

**Ajuntament de L'Alcúdia**

*Anunci de l'Ajuntament de L'Alcúdia sobre aprovació definitiva de la modificació de l'ordenança municipal reguladora de declaracions responsables, llicències urbanístiques i instruments d'intervenció en matèria d'activitats.*

**ANUNCI**

L'Ajuntament de L'Alcúdia, en sessió del Ple de data 25 d'abril de 2017, aprovà inicialment la modificació de l'Ordenança Municipal reguladora de declaracions responsables, llicències urbanístiques i instruments d'intervenció en matèria d'activitats. L'esmentada aprovació s'entén definitiva al no haver presentat cap reclamació o suggeriment durant el termini d'informació pública, d'acord amb l'article 49 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les Bases del Règim Local.

De conformitat amb el que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, es publica el seu text íntegre, a l'efecte de l'entrada en vigor una vegada transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la mateixa Llei.

Contra l'esmentat acord, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, davant la Sala del Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de València, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província. Tot allò sense perjudici de que puga exercitar qualsevol altre recurs o acció que estime procedent.

**ORDENANÇA REGULADORA DE DECLARACIONS RESPONSABLES, LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES I INSTRUMENTS D'INTERVENCIÓ EN MATÈRIA D'ACTIVITATS**

**TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS**

Article 1. Àmbit.

Article 2. Objecte.

Article 3. Models normalitzats.

**TÍTOL II.- LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES I DECLARACIONS RESPONSABLES EN MATÈRIA D'OBRES****CAPÍTOL I. LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES**

Article 4. Procediment de tramitació de les llicències urbanístiques.

Article 5. Disposicions particulars de les llicències urbanístiques.

Article 6. Llicències d'obres en sòl urbà.

Article 7. Llicències de parcel·lació.

Article 8. Llicències d'obres i usos provisionals.

Article 9. Llicències d'obres en sòl no urbanitzable.

**CAPÍTOL II.- DECLARACIONS RESPONSABLES EN MATÈRIA D'OBRES**

Article 10. Procediment de tramitació de declaracions responsables en matèria d'obres.

**CAPÍTOL III.-DISPOSICIONS GENERALS APLICABLES A LES LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES I DECLARACIONS RESPONSABLES.**

Article 11. Transmissibilitat de les llicències urbanístiques.

Article 12. Pròrrogues.

Article 13. Vigència i caducitat.

Article 14. Resolució condicionada.

Article 15. Execució i terminació de les obres emparades per la llicència urbanística.

Article 16. Llicències parcials o per fases.

Article 17. Regulació de l'autoconstruïdor en les Declaracions responsables i llicències d'obres.

Article 18. Regulació de l'aval bancari o garantia econòmica.

**TÍTOL III.- RÈGIM JURÍDIC ACTIVITATS D'ESPECTACLES PÚBLICS, ACTIVITATS RECREATIVES I ESTABLIMENTS PÚBLICS**

Article 19. Procediment de tramitació de Declaracions responsables en matèria d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics.

Article 20. Procediment de tramitació d'autoritacions d'obertura en matèria d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics.

**TÍTOL IV.- COORDINACIÓ ENTRE ELS PROCEDIMENTS D'INTERVENCIÓ EN MATÈRIA D'ACTIVITATS I AUTORITZACIONS URBANÍSTIQUES**

Article 21. Document d'inversió en l'orde d'atorgament de llicències i compromís d'assumpció de responsabilitat en matèria d'activitats.

**CAPÍTOL I.- COORDINACIÓ ENTRE ELS PROCEDIMENTS D'INTERVENCIÓ EN MATÈRIA D'ESPECTACLES I AUTORITZACIONS URBANÍSTIQUES**

Article 22. Obres vinculades a activitats subjectes a Declaració responsable de l'article 9 de la Llei 14/2010 o norma que la substituïska.

Article 23. Obres subjectes a declaració responsable vinculades a activitats subjectes a Autorització de l'article 10 de la Llei 14/2010 o norma que la substituïska.

Article 24. Obres subjectes a llicència urbanística vinculades a activitats subjectes a Autorització de l'article 10 de la Llei 14/2010 o norma que la substituïska.

**TÍTOL V.- RÈGIM JURÍDIC PER A L'EXERCICI D'ACTIVITATS SUBJECTES A AUTORITZACIÓ AMBIENTAL**

Article 25. Procediment de tramitació d'informe urbanístic municipal sobre compatibilitat.

Article 26. Procediment de tramitació de llicència ambiental.

Article 27. Procediment de tramitació de Declaració responsable ambiental.

Article 28. Procediment de tramitació de comunicació d'activitats innòcues.

**TÍTOL VI.- COORDINACIÓ ENTRE ELS PROCEDIMENTS D'INTERVENCIÓ EN MATÈRIA D'ACTIVITATS SUBJECTES A LA NORMATIVA AMBIENTAL I LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES**

Article 29. Activitats subjectes a autorització ambiental integrada amb obres subjectes a llicència urbanística.

Article 30. Activitats subjectes a autorització ambiental integrada amb obres subjectes a Declaració responsable.

Article 31. Activitats subjectes a llicència ambiental amb obres subjectes a llicència urbanística.

Article 32. Activitats subjectes a llicència ambiental amb obres subjectes a Declaració responsable.

Article 33. Activitats subjectes a Declaració responsable ambiental amb obres subjectes a llicència urbanística.

Article 34. Activitats subjectes a Declaració responsable ambiental amb obres subjectes a Declaració responsable.

Article 35. Activitats subjectes a comunicació d'activitats innòcues amb obres subjectes a llicència urbanística.

Article 36. Activitats subjectes a comunicació d'activitats innòcues amb obres subjectes a Declaració responsable.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

#### DISPOSICIONS FINALS

Primera. Modificació d'annexos

Segona. Publicació i entrada en vigor.

#### OBRES

##### ANNEX I MODELS DE DECLARACIONS RESPONSABLES

###### (DR) DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRES EN SÒL URBÀ

- DR d'obres d'escassa entitat en l'interior d'habitatges, locals, naus i façanes, que no comporten alteració estructural de l'edifici ni afecten a elements catalogats, i que no requereixen direcció tècnica. ( DR 1)

- DR d'obres de modificació o reforma en habitatges, locals, naus i façanes, que requereixen direcció tècnica. (DR 2)

###### (DR OC) DECLARACIÓ RESPONSABLE OCUPACIÓ /

- DR primera ocupació sòl urbà ( DR OC 1)

- DR segona ocupació sòl urbà (DR OC 2)

##### ANNEX II MODELS LLICÈNCIES

###### (LO) LLICÈNCIA D'OBRES EN SÒL URBÀ

- Llicència d'obres (LO 1)

- Legalització obra finalitzada (LO 2)

###### (LO SNU) LLICÈNCIA D'OBRES EN SÒL NO URBANITZABLE

- Construccions, instal·lacions agrícoles, ramaderes o forestals (LO SNU 1)

- Vivenda aïllada i familiar (LO SNU 2)

- Explotació de pedreres, extracció d'àrids i terres (LO SNU 3)

- Actuacions que requereixen declaració d'interès comunitari (LO SNU 4)

- Tanques en sòl no urbanitzable (LO SNU 5)

- Altres actuacions urbanístiques (LO SNU 6)

- Legalització d'obres (LO SNU 7)

###### (LO-UP) LLICÈNCIES D'OBRES I USOS PROVISIONALS EN SÒL URBÀ I URBANITZABLE

###### (L OC) LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ

- Llicència de primera ocupació sòl no urbanitzable (L OC 1)

- Llicència de segona ocupació sòl no urbanitzable (L OC 2)

###### (LP) LLICÈNCIES DE PARCEL·LACIÓ

##### ANNEX III ALTRES MODELS

- DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PROMOTOR -AUTOCONSTRUCTOR

- TALL DE CARRER / OCUPACIÓ VIA PÚBLICA

- DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL TÈCNIC

- DOCUMENT D'INVERSIÓ EN L'ORDE D'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA I D'ASSUMPCIÓ DE RESPONSABILITAT

##### ACTIVITATS-ESPECTACLES

###### ANNEX I MODELS COMUNICACIÓ ACTIVITATS INNÒCUES (CAI)

- Comunicació d'activitats innòcues (CAI1)

- Certificat tècnic compliment (CAI2)

##### ANNEX II MODELS DECLARACIONS RESPONSABLES

###### (DRA) DECLARACIÓ RESPONSABLE AMBIENTAL

- Declaració responsable ambiental (DRA1)

- Certificat tècnic compliment (DRA2)

###### (DRE) DECLARACIÓ RESPONSABLE ESPECTACLES

- Declaració responsable espectacles (DRE1)

- Certificat tècnic compliment (DRE2)

(DRIE) DECLARACIÓ RESPONSABLE INSTAL·LACIONS EVENTUALS PORTÀTILS O DESMUNTABLES.

##### ANNEX III MODELS LLICÈNCIES

###### (LA) LLICÈNCIA AMBIENTAL

- Llicència ambiental (LA1)

- Comunicació posada en funcionament (LA2)

###### (LE) LLICÈNCIA D'OBERTURA D'ESPECTACLES

- Llicència d'obertura d'espectacles (LE1)

- Comunicació compliment previ comprovació (LE2)

##### ANNEX IV ALTRES MODELS

- INFORME URBANÍSTIC (CERTIFICAT COMPATIBILITAT (IU/CU)

- COMUNICACIÓ D'ARRENDAMENT O CESSIÓ D'EXPLOTACIÓ D'ACTIVITAT (CAA)

- CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL (Espectacles)

- COMUNICACIÓ DE CANVI DE TITULARITAT (CCT)

- DECLARACIÓ RESPONSABLE TÈCNIC COMPETENT

**TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS****Article 1. Àmbit.**

Esta ordenança es dicta a l'empareda del que s'ha establert, amb caràcter general, en l'article 49 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, i, particularment, de conformitat amb el que disposa la Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana (d'ara en endavant LOTUP); Llei 3/2004, de 30 de juny, d'Ordenació i Foment de la Qualitat de l'Edificació a la Comunitat Valenciana (d'ara en endavant LOFCE); la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de Prevenció, Qualitat i Control ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana; la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics; la Llei 12/2012, de 26 de desembre, de mesures urgents de liberalització del comerç i de determinats servicis; d'altra normativa relacionada amb la matèria regulada en les anteriors.

**Article 2. Objecte.**

Esta ordenança ordenança té com a objecte:

- regular determinats aspectes de les autoritzacions urbanístiques i instruments d'intervenció per a l'exercici d'activitats.
- establir els tràmits i documentació necessària per a:
- l'obtenció de qualsevol autorització urbanística municipal, ja es tracte d'obres subjectes al règim de la Declaració responsable, ja es tracte d'actes o usos subjectes a llicència municipal urbanística.
- l'obtenció de qualsevol instrument d'intervenció per a l'exercici d'activitats.
- la coordinació entre els instruments d'intervenció per a l'exercici d'activitats i les autoritzacions urbanístiques corresponents.

**Article 3. Models normalitzats.**

Com a annexos en esta ordenança local figuren els models normalitzats de sol·licitud que s'empraran en la tramitació dels procediments dalt descrits, així com els models de declaració responsable per a l'autorització d'actes i d'usos subjectes a este títol habilitant.

El model de Declaració responsable s'atindrà als requisits i a les condicions establertes en l'article 69 de la Llei 39/2015 i la resta de normativa vigent en cada moment.

Tots els models descrits en este article, es trobaran a disposició dels ciutadans interessats en les distintes oficines municipals, així com en la pàgina web de l'Ajuntament, per a general coneixement. La publicació en el BOP s'inserirà juntament amb el text íntegre de l'ordenança quan esta siga objecte de publicació definitiva per a l'entrada en vigor.

**TÍTOL II.- LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES I DECLARACIONS RESPONSABLES EN MATÈRIA D'OBRES****CAPÍTOL I. LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES****Article 4. Procediment de tramitació de llicències urbanístiques.**

Els serveis municipals informaran, assessoraran i orientaran de manera individualitzada els interessats referent a les condicions tècniques, jurídiques i procedimentals que puguen plantejar-se davant d'una determinada sol·licitud de declaració responsable o llicència.

Sense perjudi de les peculiaritats pròpies de cada tipus de llicència, el procediment general de llicències urbanístiques és el següent:

**1. INICI DEL PROCÉS.**

Es presentaran les sol·licituds de llicències, ajustades als models normalitzats aprovats per l'Ajuntament, en el registre general d'entrada de la corporació.

El procediment de concessió de llicència només s'entendrà iniciat quan la sol·licitud vaja acompanyada de la documentació indispensable per a dotar de contingut a la resolució que serà l'arreglada en esta ordenança segons tipologia.

**2. ESMENA DE DEFICIÈNCIES.**

El personal del departament d'urbanisme comprovarà que la documentació que acompanya a les sol·licituds de llicència urbanística és l'exigida en esta ordenança i està completa, així com que el full de sol·licitud siga d'acord amb els models normalitzats i aprovats.

En el cas que s'observara que la documentació està incompleta o el model de sol·licitud no és d'acord amb els aprovats per l'Ajuntament, els servicis administratius ho comunicaran verbalment a l'interessat perquè efectue les esmenes escaients abans de presentar-lo.

En el cas que l'interessat manifestara la seua voluntat de continuar amb la presentació de la sol·licitud a pesar de la falta de documentació posada de manifest pels servicis administratius corresponents, s'efectuarà un requeriment d'esmena, en els termes de l'article 68 de la Llei 39/2015, perquè en el termini de deu dies hàbils aporte la documentació requerida, amb l'advertència a l'interessat, que si no ho fera així, es tindrà per desistida la seua petició, prèvia resolució que es dictarà en els termes de l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o normativa que la substituïska i, s'arxivarà l'expedient.

**3. DESENROTLLAMENT DEL PROCEDIMENT.**

Els departaments municipals que intervinen en el procés de concessió de llicències examinaran l'expedient i, si és el cas, emetran els informes corresponents. Com a mínim l'expedient ha de comptar amb l'informe tècnic i jurídic.

Així mateix, se sol·licitaran els informes i autoritzacions que siguen necessàries segons la normativa sectorial.

Excepte regulació específica en la matèria, l'emissió dels informes estarà subjecta a la legislació del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

En el cas que els informes corresponents posen de manifest la necessitat que s'aclarisquen aspectes relacionats amb la documentació presentada o aportació de nova documentació, es podrà requerir l'esmena de deficiències en el si del procediment, per un termini màxim de deu dies hàbils, amb l'advertència que si no s'atén es podrà incórrer en la caducitat d'este i l'arxiu de l'expedient, en els termes i condicions de l'article 95 de la Llei 39/2015, d'1 octubre o norma que el substituïska.

Quan siguen preceptius informes o autoritzacions d'altres Administracions Públiques que amb caràcter previ hagen de ser emesos, hauran d'acompanyar-se a la sol·licitud de llicència.

Quan es tracte d'informes sectorials que hagen d'emetre's en el si del procediment d'atorgament municipal, es remetrà una còpia de l'expedient a l'Administració competent encarregada de l'emissió, perquè en el termini establert en la normativa sectorial s'informe. En defecte d'informe exprés, caldrà ajustar-se al que disposa l'esmentada normativa sectorial respecte al sentit del silenci i de les conseqüències jurídiques d'este, bé tinguen caràcter estimatori, desestimatori o, de continuació del procediment.

La sol·licitud d'informes o d'autoritzacions a altres Administracions suspene el còmput de termini per a la resolució de l'expedient fins que no siguen rebuts per l'Ajuntament, o haja transcorregut el termini màxim per a la resolució i la comunicació a l'Ajuntament

**4. TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT.**

Una vegada complits tots els tràmits anteriors, i després de la proposta de resolució, l'òrgan competent dictarà una resolució expressa.

Les resolucions d'atorgament o de denegació de llicències urbanístiques han de ser congruents amb el que se sol·licita i estar adequadament motivades, amb referència expressa a la normativa que els servisca de fonament.

En el cas de resolució estimatòria, el projecte tècnic exigible, degudament identificat, formarà part de la llicència.

La resolució continuarà, així mateix, l'aprovació de la liquidació de l'impost de construccions, instal·lacions i obres que procedisca. L'esmentada liquidació serà provisional i es basarà en el pressupost d'execució material aportat pels interessats, i una vegada finalitzada l'obra o actuació, l'Ajuntament procedirà, si és el cas, a la liquidació definitiva de l'impost basant-se en el valor real d'execució.

Contra la resolució definitiva, degudament notificada al particular peticionari, este podrà interposar el recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que va dictar l'acte en el termini d'un mes que comptarà des de l'endemà a la notificació, o directament recurs contenciós-administratiu davant els jutjats d'este orde de València en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà a la notificació.

Article 5. Disposicions particulars de les llicències urbanístiques.

El règim jurídic d'estes llicències es regirà pel que disposa la normativa vigent en cada moment, sense perjudici de les peculiaritats que, tot seguit, es regulen.

La documentació que cal aportar en cada tipus de llicència serà la que figura en els models annexos que formen part d'esta ordenança.

Article 6. Llicències d'obra en sòl urbà.

1. LLICÈNCIA OBRES ( LO.1).

Una vegada atorgada la llicència, s'haurà d'iniciar, concloure i no interrompre la construcció en els terminis que hi figuren determinats. En defecte de tals terminis s'entendrà que l'interessat disposa d'un termini de sis mesos per a iniciar les obres i vint-i-quatre per a acabar-les, i s'admetran interrupcions en els esmentats terminis que no podran excedir, en total, els sis mesos.

En el cas que la parcel·la on s'executaran les obres no tinga la condició de solar, per a ser edificada serà necessària l'aportació:

- Projecte d'urbanització, firmat i visat, si és el cas, que serà aprovat juntament amb la llicència d'obres.
- Escripura de cessió de vials, si és el cas.
- Depòsit o aval pel 100% de l'import de les obres d'urbanització necessàries.
- Compromís de no utilitzar l'edificació fins a la conclusió de les obres d'urbanització, incloent l'esmentada condició en les transmissions de propietat o d'ús de l'immoble, segons el model facilitat per l'Ajuntament.

En el cas d'exercici d'activitats que requerisquen l'execució d'obres i instal·lacions caldrà ajustar-se al que disposen els apartats corresponents d'esta ordenança.

2. LLICÈNCIES D'OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE MURS DE FÀBRICA I TANCATS (LO.1).

La normativa que regula les condicions dels tancaments de parcel·les en sòl urbà, per mitjà de murs de fàbrica i tanques, són les Normes Urbanístiques del Pla General d'Ordenació Urbana de l'Alcúdia.

3. LLICÈNCIA D'URBANITZACIÓ EN DOMINI PÚBLIC (LO.1).

Es denomina urbanització al procés de transformació del sòl, subsòl i vol, i en particular els processos de gestió urbanística necessaris per a dotar una parcel·la de la condició de solar.

L'execució d'obres d'urbanització està subjecta a la concessió de la llicència d'urbanització prèvia que té com a finalitat comprovar que la transformació s'ajusta a la legislació urbanística i als instruments de planejament aplicables.

No s'exigirà la llicència quan l'actuació haja sigut prèviament autoritzada com a conseqüència de l'aprovació d'un projecte d'urbanització o d'obra pública.

Una vegada atorgada la llicència, s'haurà d'iniciar, concloure i no interrompre la construcció en els terminis que hi figuren determinats. En defecte de tals terminis s'entendrà que l'interessat disposa d'un termini de sis mesos per a iniciar les obres i vint-i-quatre per a acabar-les, i s'admetran interrupcions en els esmentats terminis que no podran excedir, en total, els sis mesos.

Article 7. Llicències de parcel·lació (LP).

Cap la parcel·lació que té com a objecte segregar, d'una parcel·la parcialment classificada com a sòl urbanitzable, la part que tinga classificació com a sòl urbà o no urbanitzable.

Article 8. Llicències d'obres i usos provisionals (LO- UP).

Este tipus de llicències només cap en sòl urbà i urbanitzable.

Amb audiència prèvia a l'interessat per un termini mínim de 15 dies, les llicències d'ús provisional poden ser revocades quan així ho exigisquen raons d'interès general, amb cessament dels usos i demolició de les obres. La revocació ha de ser motivada i no donarà dret a indemnització.

A este efecte estes llicències han de fer-se constar en el Registre de la Propietat incloent les condicions acceptades pel propietari.

Tindran la consideració d'usos i d'obres provisionals els següents:

- a) El tancament de solars i obres.
- b) El sondeig de terrenys.
- c) L'obertura de rases i cales.
- d) Les instal·lacions de maquinària, bastiments i fitacions, incloses les grues d'obres.
- e) La implantació de casetes prefabricades, carpes o d'altres instal·lacions semblants.
- f) L'ocupació de terrenys per firals, espectacles o d'altres actes a l'aire lliure.
- g) L'ocupació dels terrenys per a aparcaments provisionals de vehicles de motor.

Perquè puguen ser autoritzats usos i obres provisionals en sòl urbanitzable sense programa aprovat quan no estiguen previstos en el Pla, ha de resoldre's la dotació dels servicis que precise l'ús per al qual se sol·licita llicència. Quan es justifique la impossibilitat o la inconveniència de realitzar la connexió amb les xarxes municipals, les edificacions i les instal·lacions provisionals han de disposar de depuradores individuals.

En relació amb aquestes llicències haurà d'aplicar-se el que s'estableix en l'article 3.4.8 de les Normes Urbanístiques del PGOU de l'Alcúdia en tot allò que no contradiga el que disposa la normativa urbanística vigent.

Article 9. Llicències d'obres en sòl no urbanitzable.

Els actes d'ús i d'aprofitament que promoguen els particulars en sòl no urbanitzable estaran, en tot cas, subjectes a llicència urbanística i, si és el cas, a declaració d'interès comunitari, de conformitat amb la normativa urbanística vigent.

No es podran atorgar llicències municipals, ni d'obres, ni el corresponent instrument d'intervenció ambiental, que legitimen usos i aprofitament en sòl no urbanitzable, en els casos que segons el títol IV, capítol I. Normes Generals per a la Gestió Territorial en el Sòl No Urbanitzable de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana-LOTUP o normativa que la substituisca, estiguen subjectes a un informe previ o a l'autorització corresponent, fins que conste en l'expedient l'emissió d'informe o de l'acte d'autorització i, si és el cas, s'acredite el compliment de les condicions imposades per estos. En tot cas, el transcurs del termini previst legalment per a atorgar la llicència municipal en estos supòsits, tindrà efectes desestimadoris i considerarà denegada l'autorització.

1. CONSTRUCCIONS I INSTAL·LACIONS AGRÍCOLES RAMADERES O FORESTALS; VIVENDA AÏLLADA I FAMILIAR; EXPLO-TACIÓ DE PEDRERES, EXTRACCIÓ D'ÀRIDS I TERRES DE RECURSOS GEOLÒGICS, MINERS O HIDROLÒGICS I CONSTRUC-CIÓ DE TANQUES (LO SNU 1,2, 3 I 5).

La tramitació dels expedients de llicències urbanístiques indicats, són autoritzables per l'Ajuntament sense necessitat prèvia declaració d'interès comunitari.

L'Ajuntament, abans d'atorgar la llicència urbanística haurà de sol·licitar l'informe previ de la Conselleria competent en la matèria segons el que estableix el 201 de la LOTUP o norma que la substituïska. La sol·licitud dels esmentats informes o autoritzacions s'efectuarà prèvia compro-vació per part de l'Ajuntament de la compatibilitat urbanística de l'actuació sol·licitada.

En el cas de les construccions i instal·lacions agrícoles, ramaderes o forestals i construcció de tanques, se seguirà el que estableix l'Orde de 17 d'octubre del 2005, de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació per la qual es regula l'emissió d'informes de caràcter territorial i urbanístic, o norma que la substituïska en cada moment.

Se suspèndrà la tramitació de la llicència urbanística durant el termini que medie entre la petició de l'informe de la Conselleria per l'Ajuntament i la recepció d'este, de conformitat amb el que disposa la normativa de procediment administratiu comú.

Si durant la tramitació del procediment mediera algun requeriment d'esmena per part de la Conselleria, l'Ajuntament el traslladarà a l'interessat per tal que aporte la documentació corresponent o l'esmena de la ja aportada. En el cas que el particular no l'esmenara es tindrà per desistida la sol·licitud i es traslladarà a la Conselleria competent.

Els condicionants imposats en els informes de les conselleries competents hauran d'incorporar-se a la llicència urbanística.

2. ACTUACIONS QUE REQUERIXEN DECLARACIÓ D'INTERÈS COMUNITARI (LO SNU 4).

Es requereix declaració d'interès comunitari prèvia a la llicència municipal, en els supòsits previstos en l'article 197, paràgrafs d, e i f de la LOTUP o normativa que la substituïska.

La tramitació de les llicències urbanístiques que tinguen com a objecte la Generació d'Energia Renovable; les Activitats Industrials i Produc-tives i les Activitats Terciàries o de Servicis, requeriran la tramitació i l'obtenció de la corresponent declaració d'interès comunitari, segons el procediment regulat en la normativa aplicable.

Els condicionants imposats en la declaració d'interès comunitari hauran d'incorporar-se a la llicència urbanística.

3. LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ (LO C1 I LO C2).

La Llei 3/2004, de 30 de juny, de la Generalitat, d'Ordenació i Foment de la Qualitat de l'Edificació, o norma que la substituïska, en el capítol II, secció segona, regula la llicència municipal d'ocupació, establint en l'article 34 el procediment per a la seua obtenció i la documentació necessària per a la tramitació.

El Decret 161/1989, de 30 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regula el procediment d'expedició de les cèdules d'habitabilitat, o normativa que el substituïska estableix en la Disposició Addicional, la delegació legislativa de la competència per a l'atorgament de les cèdules d'habitabilitat als ajuntaments, així com la possibilitat de donar a l'esmentada cèdula d'habitabilitat el caràcter simultani de llicència d'ocupació, refonent ambdós documents en un només que acreditarà d'un costat el compliment de la normativa sobre habitabilitat de les vivendes i d'un altre el de la normativa urbanística.

Per a l'obtenció de la llicència d'ocupació, i per consegüent de la cèdula d'habitabilitat, en Sòl No Urbanitzable o Urbanitzable Sense Progra-ma d'Actuació, s'haurà d'acreditar la suficiència en servicis bàsics com ara abastiment d'aigua, depuració i abocament, electrificació, acces-sos,... Així mateix, s'haurà de justificar que l'edifici pot servir al seu ús amb solvència i suficiència.

CAPÍTOL II.- DECLARACIONS RESPONSABLES EN MATÈRIA D'OBRES

Article 10. Procediment de tramitació de declaracions responsables en matèria d'obres.

Els servicis municipals informaran, assessoraran i orientaran de manera individualitzada els interessats al respecte de les condicions tècniques, jurídiques i procedimentals que puguen plantejar-se davant d'una determinada sol·licitud de declaració responsable o llicència.

Sense perjuí de les peculiaritats pròpies de cada tipus de declaració responsable, el procediment general de tramitació de declaracions respon-sables en matèria d'obres és el següent:

1. INICI DEL PROCÉS.

Es presentaran les declaracions responsables, ajustades als models normalitzats aprovats per l'Ajuntament, en el registre general d'entrada de la corporació.

L'esmentada declaració haurà d'anar acompanyada de la següent documentació addicional:

- Acreditació de la identitat del promotor i de la resta dels agents de l'edificació.
- Descripció gràfica i escrita de l'actuació i la seua ubicació física, així com projecte subscrit per tècnic competent quan ho requerisca la naturalesa de l'obra, amb succint informe emés pel redactor que acredite el compliment de la normativa exigible.
- Documentació addicional exigida per la normativa ambiental, quan procedísca.
- Indicació del temps en què es pretén iniciar l'obra i les mesures relacionades amb l'evacuació de runes i la utilització de la via pública.

2. ESMENA DE DEFICIÈNCIES.

Els servicis administratius generals comprovaran que la documentació que acompanya a les declaracions responsables és l'exigida en esta ordenança i es troba completa, així com que la instància de declaració responsable siga d'acord amb els models normalitzats i aprovats.

En el cas que s'observara que la documentació està incompleta o el model de declaració responsable no és d'acord amb els aprovats per l'Ajuntament, els servicis administratius ho comunicaran verbalment a l'interessat perquè l'esmene abans de presentar-lo.

En el cas que l'interessat manifestara la seua voluntat de continuar amb la presentació de la declaració responsable a pesar de la falta de do-cumentació posada de manifest pels servicis administratius corresponents, s'efectuarà un requeriment d'esmena, perquè en el termini de deu dies hàbils aporte la documentació requerida, amb l'advertència a l'interessat, que si no ho fera així, es tindrà per desistida la petició, prèvia resolució que es dictarà en els termes de l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, (o normativa que la substituïska) i, s'arxivarà l'expedient.

L'esmentat requeriment de documentació que ha d'acompanyar o d'incorporar a la declaració responsable, determinarà la impossibilitat d'iniciar les obres o de realitzar els actes corresponents des del moment que es tinga constància de tals fets.

L'incompliment del requeriment d'esmena de deficiències suposarà que la presentació de la mateixa no produirà efectes de cap tipus, i habi-litarà a l'Administració perquè dispose la prohibició de realitzar els actes continguts en la susdita declaració, així com adoptar les mesures que pogueren correspondre de restauració de la legalitat urbanística.

3. DESENROTLLAMENT DEL PROCEDIMENT.

El promotor, una vegada efectuada davall la seua responsabilitat la declaració que complix tots els requisits exigibles per a executar les obres, i presentada davant l'Ajuntament juntament amb tota la documentació exigida, estarà habilitat per a l'inici immediat de les obres.

Sense perjudi de l'anterior, els departaments municipals intervinents en el procés de tramitació de declaració responsable examinaran l'expedient, realitzaran les visites d'inspecció que consideren convenients i, emetran els informes corresponents.

Si els informes determinen la procedència de les obres preteses i el seu ajust a la normativa urbanística d'aplicació, d'acord amb la documentació presentada, es dictara acord de l'òrgan municipal competent prenent en consideració la declaració responsable presentada.

Si els informes consideren que la declaració responsable no reuneix els requisits necessaris, s'informarà a l'interessat, requerint-lo perquè en el termini de deu dies hàbils esmene les deficiències o aporte la documentació exigida, amb l'advertència que si no s'atén es podria incórrer en la caducitat d'esta i l'arxiu de l'expedient, en els termes i condicions de l'article 95 de la Llei 39/2015, d'1 octubre.

En el cas que les obres es troben en curs d'execució o executades, i els informes determinen la disconformitat d'estes, amb el contingut de la declaració responsable, o que suposen un excés de les obres realitzades sobre les declarades, però que s'ajusten al règim d'autorització de Declaració responsable, l'informe dels servicis tècnics contindrà, si és el cas, la valoració estimada del sobrecost, a l'efecte de la liquidació definitiva de les taxes corresponents, perquè pels servicis competents s'expedisquen les liquidacions complementàries procedents, i s'incoarà el corresponent expedient de restauració i de disciplina urbanística per la realització d'obres sense ajustar-se al títol habilitant, requerint-se perquè l'interessat, en el termini de dos mesos, presente l'oportuna declaració responsable que comprenga la totalitat de les obres executades, i sense perjudi del procediment sancionador que es puga iniciar per tals fets.

Si els informes determinen que les obres executades es troben subjectes a llicència, s'instruirà el corresponent procediment de restauració de la legalitat urbanística.

La inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, en qualsevulla dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a la declaració responsable, o la no presentació davant l'Ajuntament, determinarà la impossibilitat d'iniciar les obres o de realitzar els actes corresponents des del moment que es tinga constància de tals fets, sense perjudi de les responsabilitats a què haguera lloc.

La resolució administrativa que declare tals circumstàncies determinarà l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent, tot això sense perjudi, de la tramitació del procediment sancionador corresponent.

Seràn responsables amb caràcter exclusiu de la veracitat de les dades aportades, i dins del marc de responsabilitats establert per la Llei d'Ordenació d'Edificació i la resta de normativa tant estatal com sectorial d'aplicació, els promotors i els projectistes firmants del projecte o memòria presentada, quan procedisca.

### CAPÍTOL III.-DISPOSICIONS GENERALS APLICABLES A LES LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES I DECLARACIONS RESPONSABLES.

#### Article 11. Transmissibilitat de les llicències urbanístiques.

Les llicències urbanístiques i declaracions responsables són transmissibles, però l'anterior titular i el nou hauran de comunicar-ho per escrit a la Corporació. En el cas contrari quedaran ambdós subjectes a totes les responsabilitats que se'n derivaren per al titular.

No obstant això, les llicències d'urbanització i d'edificació requeriran que l'adquirent comuniqui per escrit a l'Ajuntament el compromís d'executar les obres d'acord amb el contingut de la llicència urbanística concedida i al projecte tècnic presentat per a l'atorgament de la llicència.

Sense perjudi de la validesa de la transmissió quan l'alienació siga d'acord a Dret, l'incompliment d'eixa obligació determinarà la responsabilitat solidària de l'anterior i el nou titular.

L'incompliment de l'obligació de comunicar la transmissió no és causa de caducitat de la llicència.

En la transmissió de llicències s'haurà de respectar el que disposa l'article 3.4.2.10 de les Normes urbanístiques del PGOU de l'Alcúdia.

#### Article 12. Pròrrogues.

S'atorgaran, de manera general, pròrrogues dels terminis de les autoritzacions urbanístiques, en els termes que preveu la legislació urbanística.

#### Article 13. Vigència i caducitat.

1. Les llicències i declaracions responsables tindran vigència durant el termini fixat en la resolució d'atorgament, que no podrà ser inferior a l'establert en la Llei.

2. La caducitat es produïx pel mer transcurs del termini de temps fixat per la Llei, o el de l'eventual pròrroga atorgada per l'Ajuntament. Esgotats els terminis i les pròrrogues que es concedisquen, l'Ajuntament ha d'iniciar el procediment per a declarar la caducitat del corresponent títol habilitant, i l'extinció dels seus efectes, o podrà ordenar com a mesura provisional la paralització dels actes emparats pel títol habilitant.

3. La declaració de caducitat ha de dictar-se per l'òrgan municipal competent per a l'atorgament del títol habilitant, amb audiència prèvia de l'interessat durant un termini de 15 dies, i ha de notificar-se en un termini de tres mesos des de l'inici del procediment, transcorregut el qual sense efectuar-se la notificació, quedarà sense efecte la mesura provisional de paralització de les obres mencionada en l'apartat anterior.

4. Una vegada notificada la declaració de caducitat, per a començar o acabar els actes d'ús del sòl per als quals va ser concedida, és necessari sol·licitar i obtenir nou títol habilitant. Fins que no siga atorgat, no poden realitzar-se més obres que les estrictament necessàries per a garantir la seguretat de les persones i béns, i el valor del ja realitzat, amb l'autorització prèvia o orde de l'Ajuntament. Amb eixes excepcions, les actuacions urbanístiques realitzades després d'haver-se declarat la caducitat es consideraran com no autoritzades, i donaran lloc a les responsabilitats corresponents.

#### Article 14. Resolució condicionada.

En la resolució per la qual s'atorgue llicència urbanística, l'Ajuntament pot imposar al sol·licitant el compliment de condicions derivades de la normativa urbanística. Eixes condicions:

1. No poden afectar l'ús principal projectat de manera que arriben a impedir l'efectiu desenrotllament, ni en general implicar una alteració substancial de la sol·licitud.

2. Quan hagen de complir-se en la finca a què afecten, han de fer-se constar en el Registre de la Propietat als efectes previstos en la legislació hipotecària.

#### Article 15. Execució i terminació de les obres emparades per la llicència urbanística.

1. No obstant l'obtenció de la llicència d'urbanització, edificació o demolició, a efecte de deixar constància de la data de començament de les obres, abans d'iniciar l'execució serà exigible la comunicació prèvia a l'Administració actuant amb una antelació mínima de 15 dies.

2. Amb una antelació mínima d'un mes a la data prevista per a la terminació de les obres de nova construcció emparades per una llicència d'edificació, el promotor haurà de comunicar a l'Ajuntament eixa circumstància, perquè l'Ajuntament puga inspeccionar i comprovar les obres executades.

#### Article 16. Llicències parcials o per fases.

Només es concediran llicències parcials per a obres que presenten suficient complexitat i sempre que siga clara la viabilitat urbanística.

A més hauran de complir les condicions següents:

- a) Que les fases concretes del projecte per a la primera ocupació o de la utilització les quals se sol·licite autorització resulten tècnicament i funcionalment susceptibles de ser utilitzades de forma independent sense perjudici de les restants. Això implica que hauran d'haver-se finalitzat els elements comuns, accessos, escales i resta d'instal·lacions necessàries per al funcionament de l'immoble.
- b) Que en l'execució de la resta de les obres prèviament autoritzades s'estiguen complint, en el moment de la sol·licitud de llicència parcial, els terminis i les altres determinacions que impose la normativa aplicable.
- c) Que el sol·licitant constituïska una garantia en alguna de les formes previstes en la legislació de contractes de les Administracions Públiques, per a assegurar la correcta execució de les obres restants.
- d) Que es justifique bastant que la llicència parcial no perjudica les obres pendents d'execució contingudes en el projecte total.

Per a comprovar el compliment d'estes condicions, hauran de realitzar-se les actuacions següents:

- Haurà de presentar-se un programa d'autoritzacions per parts autònomes en què s'especifique que este, si s'aprova, habilitarà el promotor per a l'obtenció d'autoritzacions parcials de funcionament (autònomes, independents i diferenciades).
- Haurà de fixar-se un pla d'etapes d'una llicència urbanística en què es desglossen detalladament quines són les zones que seran susceptibles d'ús i aquelles en què es continuaran efectuant obres, justificant que l'autorització parcial no perjudica les obres pendents d'execució contingudes en el projecte total, ni estes a l'activitat. Respecte del compliment dels terminis, ha d'iniciar-se així mateix el Cronograma de la resta de l'edificació pendent d'acabar.
- Haurà d'establir-se un sistema d'acreditació del compliment dels objectius fixats en el programa d'autorització per parts autònomes en què s'inclouga per a l'obtenció d'una llicència de funcionament parcial de la part autònoma de què es tracte.
- Haurà d'acreditar-se el compromís exprés d'adequar-se a les determinacions i condicions que posteriorment puga arrebregar la primera ocupació i funcionament del conjunt, de tal manera que, en el cas d'incompliment del programa per causa imputable al promotor, siga possible la revocació de l'esmentat programa autoritzat, i s'haja de prosseguir l'actuació pel sistema ordinari, i es clausuraran les activitats el funcionament parcial de la quals s'hagueren autoritzat, sense cap indemnització, i això independentment del procediment sancionador a què puga haver-hi lloc.

Les autoritzacions parcials s'entendran atorgades davall la condició legal resolutòria de l'obtenció de llicència definitiva.

Article 17. Regulació de l'autoconstrutor en les Declaracions Responsables i llicències d'obres.

Excepcionalment, en el cas d'obres menors de molt poca entitat i sempre que així s'aprecie en l'informe tècnic municipal, el mateix promotor podrà per mitjans propis realitzar les obres, actuant en eixe cas com a promotor-constructor. Açò es coneix com la figura d'"autoconstrutor". Este autoconstrutor, per a la realització d'obres per compte propi i, òbviament sense ànim de lucre, sense dedicar-se professionalment o empresarialment a l'esmentada activitat, ni prestant servicis a canvi d'una contraprestació econòmica, no precisarà estar donat d'alta com a autònom o constituir una empresa amb l'esmentat fi.

En estos casos, de promotor-autoconstrutor sense alta en l'IAE, s'haurà de presentar per este una Declaració Responsable indicant almenys:

- Que té l'experiència i els coneixements necessaris per a l'execució de les obres.
- Que s'obligarà a adoptar en l'execució de les obres, totes les mesures de seguretat i de salubritat previstes en les lleis i les ordenances vigents.
- Que assumix la responsabilitat cap a tercers que la construcció es realitze correctament, així com dels danys que puguen arribar a produir-se a les persones que accedixen al lloc de l'obra i/o danys a tercers creats per l'obra mateix.
- Que les obres les realitzarà ell mateix, per compte i mitjans propis, i òbviament sense ànim de lucre, sense dedicar-se professionalment o empresarialment a l'esmentada activitat, ni prestant servicis a canvi d'una contraprestació econòmica.
- Que en el cas que en l'execució de les obres intervinguen altres persones o empreses, es compromet a identificar i aportar la corresponent referència a l'Impost d'Activitats Econòmiques del Constructor (IAE) de l'intervinent.

Article 18. Regulació de l'aval bancari o garantia econòmica.

1r.- En el moment de formular la sol·licitud de llicència urbanística es presentarà un aval bancari o garantia econòmica en efectiu per a garantir la reposició dels paviments i servicis públics que pogueren veure's afectats, que quedarà transitòriament dipositat en la Tresoreria municipal, la quantia de qual atindrà als següents imports i criteris:

Tipus d'obra	Quantia	Mínim €/unitat	Màxim €/unitat
Demolició d'immobles	100 € m. l. façana	600	3.000
Nova planta (vivendes col·lectives)	100 € m. l. façana	600	12.000
Nova planta (vivendes unifamiliars)	100 € m. l. façana	300	2.000
Naus industrials	2 % s/ P.E.M.	1.000	3.000
Reforma (integral o ampliació)	1% s/ P.E.M.	200	600
Menors de Reforma (sols quan afecte a façana, coberta o via pública)	5% s/ P.E.M.	50	300
Rases i escomeses	50 €/ metre linial	200	3.000

En el cas de tractar-se de rases i escomeses podrà exigir-se un aval superior al màxim assenyalat quan per la entitat de les obres siga necessari per a la cobertura dels possibles danys en béns i drets públics. L'exigència d'este aval requerirà que es motive suficientment mitjançant l'informe de l'oficina tècnica.

2n.- L'Ajuntament no atorgarà la preceptiva llicència sense que prèviament quede formalment constituïda la garantia esmentada.

3r.- Una vegada executades totalment les obres, l'interessat sol·licitarà la devolució de la garantia presentada. En el cas d'execució de rases i d'escomeses (clavegueram, electricitat, llanterneria, gas, etcètera; el termini de devolució serà d'un any des de la finalització de les obres.

4t.- Comprovada per l'Oficina Tècnica municipal la correcta reposició dels béns i drets públics que puguen haver sigut afectats durant l'execució de les obres, l'Ajuntament efectuarà la devolució de la garantia aportada.

5é.- Si l'Oficina Tècnica municipal comprova deficiències en l'estat dels béns i drets públics que puguen ser conseqüència de l'execució de les obres, es posarà això en coneixement de l'interessat, atorgant-li un termini màxim de 10 dies hàbils per a formular totes les al·legacions que estime oportunes, i comunicant-li que queda suspens provisionalment el procediment de devolució de la garantia. A la vista de les al·legacions formulades, o si estes no es formulen, l'Ajuntament resoldrà al respecte, determinat la devolució de la garantia o la suspensió definitiva del procediment de devolució de la garantia, i executarà els treballs de reposició per mitjans propis o per empreses contractades a l'efecte per l'Ajuntament. Una vegada acabats els treballs de reposició de les deficiències detectades, l'Ajuntament notificarà a l'interessat l'import total

econòmic de les despeses generades com a conseqüència d'eixos treballs, i resoldrà la incautació total o parcial de la garantia aportada, fins al límit que resulte necessari i, exigint, en el cas que aquesta resulte insuficient, l'import de l'excés no garantit.

### TÍTOL III.- RÈGIM JURÍDIC ACTIVITATS D'ESPECTACLES PÚBLICS, ACTIVITATS RECREATIVES I ESTABLIMENTS PÚBLICS

Article 19. Procediment de tramitació de declaracions responsables en matèria d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics.

Els serveis municipals informaran, assessoraran i orientaran de manera individualitzada els interessats al respecte de les condicions tècniques, jurídiques i procedimentals que puguen plantejar-se davant d'una determinada sol·licitud de Declaració responsable o llicència.

#### 1. INICI DEL PROCEDIMENT.

L'inici del procediment requerirà la presentació de la Declaració responsable, ajustada al model normalitzat aprovat per l'Ajuntament, en el registre general d'entrada de la corporació. L'esmentada declaració s'ajustarà al contingut mínim assenyalat en l'art. 9 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics o normativa que la substituisca, identificant de manera clara i precisa, les dades del titular o prestador de l'activitat, dels tècnics intervinents, de la ubicació física de l'establiment públic, activitat recreativa o espectacle públic, inclosa la seua referència cadastral, amb manifestació, davall la seua responsabilitat, que complix tots els requisits urbanístics, sectorials, tècnics i administratius establerts en la normativa vigent per a l'obertura de l'establiment i a l'exercici de l'activitat recreativa o espectacle públic, acompanyada de còpia confrontada de l'informe/Autorització sectorial requerida per la normativa d'aplicació.

L'esmentada declaració haurà d'anar acompanyada de la documentació que figura en el model annex.

#### 2. ESMENA DE DEFICIÈNCIES.

El personal del departament de activitats comprovarà que la documentació que acompanya a la declaració responsable és l'exigida en esta ordenança i es troba completa, així com que el full de sol·licitud siga d'acord amb els models normalitzats i aprovats.

En el cas que s'observara que la documentació està incompleta o el model de sol·licitud no és d'acord amb els aprovats per l'Ajuntament, els serveis administratius ho comunicaran verbalment a l'interessat perquè procedisca a l'esmena abans de la seua presentació.

En el cas que l'interessat manifestara la voluntat de continuar amb la presentació de la sol·licitud a pesar de la falta de documentació posada de manifest pels serveis administratius corresponents, s'efectuarà un requeriment d'esmena, en els termes de l'article 68 de la Llei 39/2015, perquè en el termini de deu dies hàbils aporte la documentació requerida, amb l'advertència a l'interessat, que si no ho fera així, es tindrà per desistida la petició, prèvia resolució que es dictarà en els termes de l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre o normativa que la substituisca, i s'arxivarà l'expedient.

#### 3. DESENROTLLAMENT DEL PROCEDIMENT.

- Procediment ordinari, sense Certificat d'Organisme de Certificació Administrativa.

Una vegada realitzats els tràmits anteriors, es realitzarà la visita de comprovació per part dels serveis tècnics municipals per tal de comprovar que l'establiment i l'activitat s'adeqüen al projecte presentat pel titular o prestador i verificarà així mateix, la documentació tècnica que acompanya a la declaració responsable, en el termini d'un mes, d'acord amb les regles següents:

a) En el cas de complir el projecte i la resta de documentació tècnica amb els requisits mínims requerits per la normativa, i adequar-se les obres al projecte, s'expedirà Acta de Comprovació Favorable, la qual cosa possibilitarà l'obertura de l'establiment amb caràcter provisional fins que l'Ajuntament dicte una resolució expressa de llicència d'Obertura.

b) En el cas de no complir el projecte i la resta de documentació tècnica amb els requisits mínims requerits per la normativa vigent, es farà constar en l'acta per mitjà d'una diligència la comprovació desfavorable. Es concretarà si l'inconvenient o deficiència té o no caràcter essencial. A continuació, es farà constar en l'esmentada acta si s'ha efectuat o no l'execució de les instal·lacions.

c) Així mateix, en el cas de complir el projecte i la resta de documentació tècnica amb els requisits assenyalats en la normativa però les instal·lacions no s'adeqüen a este, l'acta arplegarà l'esmentat extrem.

d) En ambdós casos, l'Acta de Comprovació Desfavorable que arplegue les assenyalades deficiències es notificarà en l'acte al titular o prestador de l'activitat, amb indicació que, si no esmena els inconvenients del projecte o de l'execució de les instal·lacions, en el termini màxim de 6 mesos, s'eleva l'acta a l'òrgan competent que resoldrà la denegació de la llicència d'obertura de l'establiment, ordenant, si és el cas, el tancament de l'establiment i l'exigència de restauració de la legalitat.

e) Així mateix, l'acta de comprovació desfavorable arplegarà l'advertència al titular o prestador que la seua declaració responsable no desplegarà els efectes d'habilitar-lo per a l'exercici de l'activitat fins que no acredite l'esmena de les deficiències substantives detectades en l'Acta de Comprovació.

f) Els Serveis Tècnics municipals analitzaran la documentació presentada a l'efecte d'esmena de les deficiències detectades i es girarà nova visita (segona visita de comprovació) a l'establiment en què, així mateix, es comprovarà l'execució de les instal·lacions.

En l'Acta alçada en esta segona visita de comprovació es farà constar el següent:

a) Compliment de les mesures assenyalades en les actes de comprovació, per tal que es puga expedir Acta de Comprovació Favorable, d'acord amb les regles assenyalades anteriorment.

b) En el cas d'incompliment de les mesures assenyalades en les actes de comprovació, pel tècnic municipal s'alçarà Acta que arplegue els inconvenients i deficiències, notificant-se en l'acte al titular o prestador de l'activitat, elevant-ho a l'òrgan competent, que podrà resoldre la denegació de la llicència d'obertura de l'establiment, ordenant, si és el cas, el tancament de l'establiment i l'exigència de restauració de la legalitat.

La visita de comprovació analitzarà el compliment o no de la normativa vigent, de conformitat amb el que s'ha assenyalat en els apartats precedents d'este article, i a continuació s'emetrà un informe jurídic sobre la tramitació del procediment.

Procediment abreujat, amb Certificat d'Organisme de Certificació Administrativa.

Si la Declaració Responsable estiguera acompanyada d'un Certificat expedit per un Organisme de Certificació Administrativa amb els requisits assenyalats en la normativa aplicable, l'obertura de l'establiment podrà realitzar-se de manera immediata i no precisarà d'atorgament de llicència municipal. Sense perjudi d'això l'Ajuntament podrà, en qualsevol moment, realitzar la inspecció.

En el cas que, realitzada la inspecció, es comprovara la inexactitud o falsedat de qualsevulla dada, manifestació o document de caràcter essencial presentat o que no s'ajusta a la normativa en vigor, l'Ajuntament decretarà la impossibilitat de continuar l'exercici de l'activitat, sense perjudi de les responsabilitats penals, civils i administratives a què haguera lloc.

A l'efecte d'esta ordenança, es considerarà manifestació o document de caràcter essencial tant la declaració responsable com la documentació annexa a què es referix l'art. 9.2 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre o normativa que la substituisca.

Article 20. Procediment de tramitació d'autoritzacions d'obertura en matèria d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics.

#### 1. INICI DEL PROCEDIMENT.

L'inici del procediment requerirà la presentació pel titular o prestador l'establiment de la qual es trobe en el supòsit de l'article 10 de la Llei 14/2010 o normativa que la substituisca, en el registre general d'entrada de la corporació, de sol·licitud d'autorització ajustada al model nor-

malitzat aprovat per l'Ajuntament, acompanyada del projecte elaborat pel tècnic corresponent i, si així procedirà d'acord amb la normativa en vigor, visat per col·legi professional. Quan siga necessària la realització d'obres, la tramitació de la llicència d'obertura i la d'obres s'efectuarà conjuntament.

En la sol·licitud d'autorització per a l'obertura d'activitat s'indicaran i acreditaran les dades identificatives del titular o promotor, així com del tècnic redactor del projecte, l'emplaçament de l'actuació de l'establiment públic, activitat recreativa o espectacle públic, inclosa la seua referència cadastral.

L'esmentada sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació que figura en el model annex.

## 2. ESMENA DE DEFICIÈNCIES.

El departament d'activitats comprovarà que la documentació que acompanya a les sol·licituds d'autorització és l'exigida en esta ordenança i es troba completa, així com que el full de sol·licitud siga d'acord amb els models normalitzats i aprovats.

En el cas que s'observara que la documentació està incompleta o el model de sol·licitud no és d'acord amb els aprovats per l'Ajuntament, els servicis administratius ho comunicaran verbalment a l'interessat perquè els esmene abans de la seua presentació.

En el cas que l'interessat manifestara la seua voluntat de continuar amb la presentació de la sol·licitud a pesar de la falta de documentació posada de manifest pels servicis administratius corresponents, s'efectuarà un requeriment d'esmena, en els termes de l'article 68 de la Llei 39/2015, perquè en el termini de deu dies hàbil aporte la documentació requerida, amb l'avertència a l'interessat, que si no ho fera així, es tindrà per desistida la petició, prèvia resolució que es dictarà en els termes de l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre o normativa que la substituïska, i s'arxivarà l'expedient.

Este requeriment s'efectuarà per mitjà de l'extensió d'una diligència per part del funcionari encarregat dels servicis administratius en la pròpia sol·licitud d'autorització, amb indicació de la data corresponent, que haurà de firmar l'interessat i que servirà d'acreditació de la recepció del referit requeriment.

No obstant això, si no haguera sigut possible efectuar el requeriment d'esmena previst en l'article 68 de la Llei 39/2015 o normativa que el substituïska en els termes assenyalats, podrà realitzar-se este per mitjà de providència d'Alcaldia.

## 3. DESENROTLLAMENT DEL PROCEDIMENT.

Procediment per a l'autorització i obertura de l'establiment.

Una vegada presentada la sol·licitud d'autorització acompanyada de tota la documentació mínima administrativa i tècnica assenyalada en els articles precedents, ja siga en primera instància o, després del requeriment d'esmena de deficiències, la unitat administrativa competent traslladarà el projecte presentat i tota la documentació als Servicis Tècnics municipals per tal que s'emeten els corresponents informes en el termini d'un mes en què es faça constar:

- La normativa en matèria de plans d'ordenació urbana i la resta de normes de competència municipal. Es farà constar, per mitjà de diligència de l'arquitecte municipal en el Certificat de Compatibilitat que l'interessat acompanye a la seua sol·licitud, que el projecte que es presenta coincideix amb l'activitat objecte del Certificat de Compatibilitat.
- La normativa sobre activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses.
- La normativa sobre instal·lacions en locals de pública concurrència.
- La normativa contra la contaminació acústica.
- La normativa en matèria d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics.
- La normativa en matèria d'accessibilitat.

En funció del sentit dels informes, ens podem trobar les situacions següents:

- informes de deficiències esmenables: es requerirà a l'interessat l'esmena de les deficiències amb indicació que, si no les esmena en el termini de deu dies hàbils, es tindrà per desistida la seua petició.
- informes desfavorables: s'haurà de denegar la sol·licitud d'autorització, prèvia resolució expressa.
- informes favorables: s'elevant el que s'ha actuat als òrgans de la Generalitat per a continuar el procediment.

Una vegada emesos estos informes municipals favorables, l'Ajuntament remetrà l'expedient als òrgans competents de la Generalitat en matèria d'espectacles i, quan procedisca, en matèria d'intervenció ambiental, per tal que s'evacuen els informes referents al compliment de les condicions generals tècniques de la seua competència.

Els esmentats informes autonòmics tindran caràcter vinculant quan siguen desfavorables o quan establisquen condicions de compliment obligatori d'acord amb la normativa tècnica en vigor. No obstant això, s'entendrà favorable quan l'Ajuntament no haja rebut comunicació expressa en el termini d'un mes des de la recepció de l'expedient per l'òrgan autonòmic.

Una vegada rebut l'informe autonòmic, o transcorregut un mes des que la sol·licitud d'este haja tingut entrada en l'òrgan autonòmic, l'Ajuntament comunicarà a l'interessat, mitjançant una resolució expressa, els requisits o condicionaments tècnics que cal complir per al posterior atorgament de la llicència d'obertura.

El termini màxim per a resoldre i notificar l'esmentada Resolució expressa, serà de tres mesos que cal computar des de la presentació del projecte per part del titular o prestador en l'Ajuntament fins a la comunicació de la Resolució municipal expressa en què es determinen els requisits o condicionaments tècnics. Si transcorren els tres mesos sense que s'emeta la referida resolució, l'interessat podrà entendre que el projecte presentat és correcte i vàlid als efectes oportuns.

El transcurs del termini per a resoldre se suspendrà pels temps corresponents quan siga requerida l'esmena de deficiències, així com pels referits a la sol·licitud i emissió dels informes preceptius.

A l'efecte de la visita de comprovació per part de l'Ajuntament, l'interessat haurà de comunicar el compliment amb les obligacions exigides per mitjà de la presentació, en el registre general d'entrada de la corporació, de comunicació prèvia a l'obertura, s'ajustarà i anirà acompanyada de la documentació que figura en el model annex a esta ordenança.

En el cas de presentar la documentació incompleta, es procedirà d'acord amb el que disposa el punt 2, Esmena de deficiències, previst per al procediment d'autorització d'obertura.

En el moment en què la comunicació es trobe degudament emplenada i acompanyada de tota la documentació exigida, es realitzarà visita de comprovació per part dels servicis tècnics municipals, en el termini d'un mes des del registre d'entrada de l'esmentada comunicació.

Del resultat de la visita del tècnic municipal s'alçarà Acta de Comprovació que podrà ser Favorable o Desfavorable, i l'Ajuntament atorgarà o denegarà la llicència d'Obertura.

El règim que regula la visita de comprovació serà l'establert en esta Ordenança per al procediment ordinari de declaració responsable.

Transcorregut el mes des de la comunicació en forma per part del titular o prestador perquè per part de l'Ajuntament es duga a terme la pertinent comprovació, sense que esta haja sigut objecte de requeriment d'esmena de deficiències o, sent-ho, l'interessat haja aportat documentació tendent a esmenar-les i haja transcorregut un mes des de l'esmentada presentació, podrà, davall la seua responsabilitat, obrir l'establiment

prèvia notificació a l'Ajuntament. No obstant això, l'Ajuntament haurà de realitzar la corresponent comprovació. La visita de comprovació analitzarà el compliment o no de la normativa vigent, de conformitat amb allò que s'ha assenyalat en esta Ordenança per al procediment ordinari de declaració responsable.

#### TÍTOL IV.- COORDINACIÓ ENTRE ELS PROCEDIMENTS D'INTERVENCIÓ EN MATÈRIA D'ACTIVITATS I AUTORITZACIONS URBANÍSTIQUES

Article 21. Document d'inversió en l'orde d'atorgament de llicències i compromís d'assumpció de responsabilitat en matèria d'activitats.

Es podran tramitar i atorgar declaracions i/o llicències urbanístiques per a la realització d'obres d'edificació/, ampliació i reforma quan qui tinga la disponibilitat civil de l'immoble assumisca la plena responsabilitat de les conseqüències que pogueren derivar de l'eventual denegació posterior de l'altra llicència d'activitat.

L'assumpció de la plena responsabilitat haurà de fer-se constar en instrument públic notarial o davant el secretari de l'Ajuntament.

L'esmentada assumpció de responsabilitat suposarà, taxativament, la renúncia a qualsevol tipus d'indemnització per danys i perjudicis que s'hi poguera irrogar com a conseqüència dels corresponents actes administratius de resolució que posen fi als expedients de llicència d'obertura d'espectacles i activitats recreatives que es tramiten o s'estiguen tramitant en l'actualitat, ja siga per denegació de la llicència pretesa o per qualsevol tipus de limitació en el destí dels esmentats actes o usos pretesos.

#### CAPÍTOL I.- COORDINACIÓ ENTRE ELS PROCEDIMENTS D'INTERVENCIÓ EN MATÈRIA D'ESPECTACLES I AUTORITZACIONS URBANÍSTIQUES

Article 22. Obres vinculades a activitats subjectes a Declaració Responsable de l'article 9 de la Llei 14/2010 o norma que el substituïska.

Quan per a l'exercici de l'activitat pretesa siga necessària l'execució d'obres, ja es troben subjectes a declaració responsable o, a llicència urbanística, les obres hauran d'autoritzar-se amb caràcter previ a la presentació de la declaració responsable d'activitat de l'article 9 de la Llei 14/2010, acompanyades de la subscripció del document d'inversió de l'orde dels procediments davant de fedatari públic, amb els requisits assenyalats en esta ordenança, segons el model normalitzat que s'hi acompanya.

Article 23. Obres subjectes a declaració responsable vinculades a activitats subjectes a Autorització de l'article 10 de la Llei 14/2010 o norma que el substituïska.

Es presentarà de manera simultània Declaració responsable d'obres, juntament amb la sol·licitud de llicència d'obertura de les activitats a què es referix este títol, acompanyada de la documentació tècnica i administrativa exigida en esta ordenança, tant per a l'execució de les obres com per a l'autorització de l'activitat corresponent.

La documentació tècnica podrà aportar-se en un únic projecte, si és el cas, o en dos projectes degudament coordinats, sense perjudicis que per l'entitat de les obres no es requerisca projecte tècnic, i en este cas la memòria guardarà relació directa amb el contingut del projecte de la instal·lació.

No produirà efecte la declaració responsable d'obres fins que estiguen fixats els condicionants tècnics per l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma, o bé, haja transcorregut el termini d'un mes per a l'emissió de l'informe i s'entenga l'acceptació de la documentació tècnica presentada pel titular peticionari.

En el cas que els òrgans autonòmics competents fixen condicions que afecten el contingut de les obres, l'Ajuntament ho comunicarà al titular peticionari per tal que modifique la documentació tècnica que acompanye a la Declaració responsable, ja es tracte d'una memòria o d'un projecte tècnic.

Modificada la documentació tècnica, si és el cas, o transcorregut el termini per a la fixació dels condicionants tècnics, produirà efectes la Declaració responsable d'obres perquè el particular peticionari les execute.

Executades les obres, es presentarà davant l'Ajuntament comunicació per a la visita de comprovació de les obres i instal·lacions per part dels serveis tècnics municipals.

Si se sol·licita l'execució de les obres amb caràcter previ a la presentació de la sol·licitud de la llicència d'obertura per a l'exercici de l'activitat, o bé, es presenten de manera simultània ambdós autoritzacions, s'haurà de presentar el document d'inversió que figura en el model annex.

Si no s'acompanya el document d'inversió de l'orde dels procediments amb els requisits exigits en esta ordenança, es registrarà d'entrada la declaració responsable urbanística advertint a l'interessat que haurà d'esmenar la falta de presentació del document d'inversió en el termini de deu dies o es tindrà per desistida la seua declaració, prèvia resolució que haurà de ser dictada a este efecte.

Es registrarà, així mateix, la sol·licitud d'autorització de l'activitat de l'article 10 Llei 14/2010 o norma que el substituïska, que se seguirà pels tràmits que hi corresponguen, sense que pugua executar obres de cap índole fins que no presente la Declaració responsable corresponent ajustada, si és el cas, als condicionants tècnics corresponents.

També serà possible la presentació de la Declaració responsable per part del particular peticionari quan l'Ajuntament li comunique en resolució expressa els condicionants tècnics que haja pogut imposar l'òrgan autonòmic competent o, si no n'hi ha, haja transcorregut el termini per a l'emissió del preceptiu informe. En estos casos, la documentació tècnica que cal acompanyar a la Declaració responsable, haurà d'estar degudament coordinada amb la documentació tècnica que s'acompanye a la sol·licitud de llicència d'obertura. La resta de documentació que cal acompanyar a la Declaració responsable i la seua tramitació s'ajustarà al que disposen els apartats precedents.

Article 24. Obres subjectes a llicència urbanística vinculades a activitats subjectes a Autorització de l'article 10 de la Llei 14/2010 o normativa que el substituïska.

Es presentarà de manera simultània sol·licitud de llicència d'obres i sol·licitud de llicència d'obertura de les activitats, acompanyada de la documentació tècnica i administrativa exigida en esta ordenança, tant per a l'execució de les obres com per a l'autorització de l'activitat corresponent, i es tramitaran ambdós procediments com a peces separades.

La documentació tècnica podrà aportar-se en un únic projecte o, en dos projectes degudament coordinats pels autors d'estos. Preferiblement es presentarà un únic projecte que continga les obres que cal realitzar juntament amb les instal·lacions en què consistisca l'activitat, verificant el compliment de tots els requisits tècnics que siguen exigibles legalment.

La documentació tècnica tant de les obres com de les instal·lacions es remetrà als òrgans autonòmics competents a fi que estos emeten els informes preceptius a què es referix la Llei 14/2010 o normativa que la substituïska. Els informes que emeten els esmentats òrgans seran vinculants per al contingut de les resolucions municipals, entenent-se favorable la documentació tècnica remesa si en el termini d'un mes no es produïxen els esmentats informes.

En el cas que els òrgans autonòmics competents fixen condicions que afecten el contingut de les obres, l'Ajuntament ho comunicarà al titular peticionari per tal que modifique el projecte tècnic que acompanye la sol·licitud de llicència urbanística.

Modificada la documentació tècnica, si és el cas, o transcorregut el termini per a la fixació dels condicionants tècnics, l'Ajuntament atorgarà la llicència urbanística, sempre que les obres s'ajusten al planejament urbanístic i a la resta de normativa d'aplicació, perquè el particular peticionari execute les obres finalment autoritzades. Executades les obres, es presentarà davant l'Ajuntament comunicació per a la visita de comprovació de les obres i instal·lacions per part dels serveis tècnics municipals.

Si se sol·licita l'execució de les obres amb caràcter previ a la presentació de la sol·licitud de la llicència d'obertura per a l'exercici de l'activitat, alterant els procediments normals de tramitació, s'haurà de presentar el document d'inversió a què es referix esta ordenança.

Si no s'acompanya el document d'inversió de l'orde dels procediments amb els requisits exigits en esta ordenança, es registrarà d'entrada la sol·licitud de llicència urbanística advertint a l'interessat que haurà d'esmenar la falta de presentació del document d'inversió en el termini de deu dies o es tindrà per desistida la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada a este efecte.

La resolució de la llicència urbanística es produirà en el moment processal oportú, d'acord amb les regles assenyalades en este article i, sempre, amb caràcter previ a la visita de comprovació que per part dels servicis tècnics municipals es duguen a terme de les instal·lacions corresponents i, en tot cas, abans de l'atorgament de la llicència d'obertura de l'activitat.

#### TÍTOL V.- RÈGIM JURÍDIC PER A L'EXERCICI D'ACTIVITATS SUBJECTES A INSTRUMENTS D'INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA AMBIENTAL

Article 25. Procediment de tramitació d'informe urbanístic municipal sobre compatibilitat.

Amb caràcter previ a la presentació de la sol·licitud o formulació dels instruments d'intervenció ambiental regulats per la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la GV, de Prevenció, Qualitat i Control d'Activitats de la CV, o normativa que la substituïska, és preceptiu sol·licitar l'expedició d'un informe acreditatiu de la compatibilitat del projecte amb el planejament i normativa urbanística vigent, de conformitat amb el model annex a l'ordenança.

Article 26. Procediment de tramitació de llicència ambiental.

Els serveis municipals informaran, assessoraran i orientaran de manera individualitzada als interessats al respecte de les condicions tècniques, jurídiques i procedimentals que puguen plantejar-se davant d'una determinada sol·licitud de declaració responsable o llicència.

##### 1. INICI DEL PROCEDIMENT.

L'inici del procediment requerirà la presentació de la sol·licitud de llicència ambiental, ajustada al model normalitzat aprovat per l'Ajuntament, en el registre general d'entrada de la corporació. L'esmentada sol·licitud contindrà, identificant de manera clara i precisa, les dades del titular o prestador de l'activitat, dels tècnics intervinents, de la ubicació física d'activitat, inclosa la seua referència cadastral, amb manifestació, davall la seua responsabilitat, que complix amb tots els requisits establerts en la normativa ambiental per a l'exercici de l'activitat.

L'esmentada sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació que figura en el model annex.

##### 2. ESMENA DE DEFICIÈNCIES.

Els servicis administratius generals comprovaran que la documentació que acompanya a la sol·licitud és l'exigida en esta ordenança i està completa, així com que el full de sol·licitud siga d'acord amb els models normalitzats i aprovats.

En el cas que s'observara que la documentació està incompleta o el model de sol·licitud no és d'acord amb els aprovats per l'Ajuntament, els servicis administratius ho comunicaran verbalment a l'interessat perquè l'esmene abans de presentar-la.

En el cas que l'interessat manifestara la voluntat de continuar amb la presentació de la sol·licitud a pesar de la falta de documentació posada de manifest pels servicis administratius corresponents, s'efectuarà un requeriment d'esmena, en els termes de l'article 68 de la Llei 39/2015, perquè en el termini de deu dies hàbils aporte la documentació requerida, amb l'advertència a l'interessat, que si no ho fera així, es tindrà per desistida la seua petició, prèvia resolució que es dictarà en els termes de l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre o normativa que la substituïska i, s'arxivarà l'expedient.

##### 3. DESENROTLLAMENT DEL PROCEDIMENT

Una vegada sol·licitada la llicència, esta es tramitarà de conformitat amb la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la GV, de Prevenció, Qualitat i Control d'Activitats de la CV, o norma que la substituïska.

Amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, es presentarà davant l'Ajuntament la comunicació de posada en funcionament de l'activitat. L'esmentada comunicació es tramitarà de conformitat amb la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la GV, de Prevenció, Qualitat i Control d'Activitats de la CV, o norma que la substituïska.

Article 27. Procediment de tramitació de declaració responsable ambiental.

Els servicis municipals informaran, assessoraran i orientaran de manera individualitzada els interessats al respecte de les condicions tècniques, jurídiques i procedimentals que puguen plantejar-se davant d'una determinada sol·licitud de Declaració responsable o llicència.

##### 1. INICI DEL PROCEDIMENT.

L'inici del procediment requerirà la presentació de la Declaració responsable, ajustada al model normalitzat aprovat per l'Ajuntament, en el registre general d'entrada de la corporació. L'esmentada declaració contindrà, identificant de manera clara i precisa, les dades del titular o del prestador de l'activitat, dels tècnics intervinents, de la ubicació física d'activitat, inclosa la referència cadastral, amb manifestació, davall la seua responsabilitat, que complix tots els requisits establerts en la normativa ambiental per a l'exercici de l'activitat.

L'esmentada declaració haurà d'anar acompanyada de la documentació que figura en el model annex.

##### 2. ESMENA DE DEFICIÈNCIES.

Els servicis administratius generals comprovaran que la documentació que acompanya a la Declaració responsable és l'exigida en esta ordenança i es troba completa, així com que el full de sol·licitud siga d'acord amb els models normalitzats i aprovats.

En el cas que s'observara que la documentació està incompleta o el model de sol·licitud no és d'acord amb els aprovats per l'Ajuntament, els servicis administratius ho comunicaran verbalment a l'interessat perquè l'esmene abans de presentar-la.

En el cas que l'interessat manifestara la voluntat de continuar amb la presentació de la sol·licitud a pesar de la falta de documentació posada de manifest pels servicis administratius corresponents, s'efectuarà un requeriment d'esmena, en els termes de l'article 68 de la Llei 39/2015, perquè en el termini de deu dies hàbils aporte la documentació requerida, amb l'advertència a l'interessat, que si no ho fera així, es tindrà per desistida la petició, prèvia resolució que es dictarà en els termes de l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre o normativa que la substituïska, i s'arxivarà l'expedient ordenant, si és el cas, el tancament de l'activitat.

##### 3. DESENROTLLAMENT DEL PROCEDIMENT.

El titular de l'activitat, una vegada efectuada davall la seua responsabilitat la declaració que complix tots els requisits exigibles, i presentada a l'Ajuntament juntament amb tota la documentació exigida, estarà habilitat per a l'exercici de l'activitat, una vegada transcorregut el termini d'un mes des de l'esmentada presentació.

Sense perjudi de l'anterior, els departaments municipals intervinents en el procés de tramitació de declaració responsable examinaran l'expedient, realitzaran les visites d'inspecció que consideren convenients i, emetran els informes corresponents.

Si els informes determinen l'adequació de l'activitat a la normativa d'aplicació, d'acord amb la documentació presentada, es dictara acord de l'òrgan municipal competent i prendrà en consideració la Declaració responsable presentada.

Si els informes consideren que la declaració responsable no reünix els requisits necessaris, s'informarà a l'interessat, requerint-lo perquè en el termini de deu dies hàbils esmene les deficiències o aporte la documentació exigida, amb l'advertència que si no s'atén es podria incórrer

en la caducitat d'este i l'arxiu de l'expedient, en els termes i condicions de l'article 95 de la Llei 39/2015, d'1 octubre o normativa que la substituïska.

Si els informes determinen que l'activitat es troba subjecta a un altre instrument d'intervenció ambiental, no produirà efectes la declaració responsable realitzada per l'interessat i s'instruirà el corresponent procediment sancionador, si es el cas.

La inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a la comunicació ambiental, o la no presentació davant l'Ajuntament, determinarà la impossibilitat de continuar l'exercici de l'activitat, sense perjudici de les responsabilitats a què haguera lloc.

La resolució administrativa que declare tals circumstàncies determinarà l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent, tot això sense perjudici, de la tramitació del procediment sancionador corresponent.

Article 28. Procediment de tramitació de comunicació d'activitats innòcues.

Els serveis municipals informaran, assessoraran i orientaran de manera individualitzada els interessats al respecte de les condicions tècniques, jurídiques i procedimentals que puguen plantejar-se davant d'una determinada sol·licitud de Declaració responsable o llicència.

#### 1. INICI DEL PROCEDIMENT.

L'inici del procediment requerirà la presentació de la comunicació, ajustada al model normalitzat aprovat per l'Ajuntament, en el registre general d'entrada de la corporació. L'esmentada comunicació contindrà, identificant de manera clara i precisa, les dades del titular o prestador de l'activitat, dels tècnics intervinents, de la ubicació física d'activitat, inclosa la seua referència cadastral, amb manifestació, davall la seua responsabilitat, que complix amb tots els requisits establits en la normativa vigent per a procedir a l'obertura de l'establiment i a l'exercici de l'activitat.

L'esmentada comunicació haurà d'anar acompanyada de la documentació que figura en el model annex.

#### 2. ESMENA DE DEFICIÈNCIES.

Els servicis administratius generals comprovaran que la documentació que acompanya a la comunicació és l'exigida en esta ordenança i es troba completa, així com que el full de sol·licitud siga d'acord amb els models normalitzats i aprovats.

En el cas que s'observara que la documentació està incompleta o el model de sol·licitud no és d'acord amb els aprovats per l'Ajuntament, els servicis administratius ho comunicaran verbalment a l'interessat perquè l'esmene abans de presentar-la.

En el cas que l'interessat manifestara la voluntat de continuar amb la presentació de la sol·licitud a pesar de la falta de documentació posada de manifest pels servicis administratius corresponents, s'efectuarà un requeriment d'esmena, en els termes de l'article 68 de la Llei 39/2015, perquè en el termini de deu dies hàbils aporte la documentació requerida, amb l'advertència a l'interessat, que si no ho fera així, es tindrà per desistida la petició, prèvia resolució que es dictarà en els termes de l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre o normativa que la substituïska, i s'arxivarà l'expedient

Este requeriment s'efectuarà per mitjà de l'extensió d'una diligència per part del funcionari encarregat dels servicis administratius en el model de comunicació mateix, amb indicació de la data corresponent, que haurà de firmar l'interessat i que servirà d'acreditació de la recepció del requeriment.

No obstant això, si haguera sigut possible efectuar el requeriment d'esmena previst en l'article 68 de la Llei 39/2015 o normativa que la substituïska, en els termes assenyalats, podrà realitzar-se este per mitjà de providència d'Alcaldia.

#### 3. DESENROTLLAMENT DEL PROCEDIMENT.

El titular de l'activitat, una vegada efectuada davall la seua responsabilitat la comunicació de que complix tots els requisits exigibles, i presentada a l'Ajuntament juntament amb tota la documentació exigida, estarà habilitat per a l'exercici de l'activitat.

Sense perjudici de l'anterior, els departaments municipals intervinents en el procés de tramitació de comunicació d'activitats innòcues examinaran l'expedient, realitzaran les visites d'inspecció que consideren convenients i, emetran els informes corresponents.

Si els informes determinen l'adequació de l'activitat a la normativa d'aplicació, d'acord amb la documentació presentada, es dictarà acord de l'òrgan municipal competent i prendrà en consideració la comunicació presentada.

Si els informes consideren que la comunicació no reuneix els requisits necessaris, s'informarà a l'interessat, requerint-lo perquè en el termini de deu dies hàbils esmene les deficiències o aporte la documentació exigida, amb l'advertència que si no s'atén es podria incórrer en la caducitat d'este i l'arxiu de l'expedient, en els termes i condicions de l'article 95 de la Llei 39/2015, d'1 octubre o normativa que la substituïska.

Si els informes determinen que les activitat es troba subjecta a un altre instrument d'intervenció ambiental, no produirà efectes la comunicació realitzada per l'interessat i s'instruirà el corresponent procediment sancionador, si es el cas.

La inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a la comunicació ambiental, o la no presentació davant l'Ajuntament, determinarà la impossibilitat de continuar l'exercici de l'activitat, sense perjudici de les responsabilitats a què haguera lloc.

La resolució administrativa que declare tals circumstàncies determinarà l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent, tot això sense perjudici, de la tramitació del procediment sancionador corresponent, si és el cas.

### TÍTOL VI.- COORDINACIÓ ENTRE ELS PROCEDIMENTS D'INTERVENCIÓ EN MATÈRIA D'ACTIVITATS SUBJECTES A LA NORMATIVA AMBIENTAL I LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES

Article 29. Activitats subjectes a autorització ambiental integrada amb obres subjectes a llicència urbanística.

Quan per a l'exercici de l'activitat pretesa siga necessària l'execució d'obres, subjectes a la concessió de llicència urbanística, haurà d'obtenir-se prèviament l'AAI per part de la Conselleria competent.

Una vegada obtingut l'instrument de referència l'interessat haurà de sol·licitar llicència urbanística segons el model que corresponga dels previstos en esta ordenança.

Article 30. Activitats subjectes a autorització ambiental integrada amb obres subjectes a declaració responsable.

Quan per a l'exercici de l'activitat pretesa siga necessària l'execució d'obres, subjectes a Declaració responsable, haurà d'obtenir-se prèviament l'AAI per part de la Conselleria competent.

Una vegada obtingut l'instrument de referència l'interessat haurà de presentar la Declaració responsable en matèria d'obres segons el model que corresponga dels arrellegats en esta ordenança.

Article 31. Activitats subjectes a llicència ambiental amb obres subjectes a llicència urbanística.

Es presentarà de manera simultània la sol·licitud de llicència ambiental i la de llicència d'urbanística, acompanyada de la documentació tècnica i administrativa exigida en esta ordenança, tant per a l'execució de les obres com per a l'autorització de l'activitat corresponent.

La documentació tècnica podrà aportar-se en un únic projecte, si és el cas, o en dos projectes degudament coordinats, sense perjudici que per part de l'entitat de les obres no es requerisca projecte tècnic, i en este cas la memòria guardarà relació directa amb el contingut del projecte de la instal·lació.

L'expedient es resoldrà en un únic procediment amb una única resolució que autoritze ambdós, l'execució de les obres i la concessió de la llicència ambiental.

Una vegada executades les obres, i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, es presentarà davant l'Ajuntament la comunicació de posada en funcionament de l'activitat. L'esmentada comunicació es tramitarà de conformitat amb la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la GV, de Prevenció, Qualitat i Control d'Activitats de la CV, o norma que la substituïska i esta ordenança.

Si se sol·licita l'execució de les obres amb caràcter previ a la presentació de la sol·licitud de la llicència ambiental, s'haurà de presentar el document d'inversió que figura en el model annex.

En el supòsit del paràgraf anterior, si no acompanya el document d'inversió de l'orde dels procediments amb els requisits exigits en esta ordenança, es registrarà d'entrada la sol·licitud de llicència urbanística, i s'advertirà a l'interessat que haurà d'esmenar la falta de presentació del document d'inversió en el termini de deu dies, o se suspendrà el procediment de llicència urbanística fins a l'obtenció de la llicència ambiental, prèvia resolució que haurà de ser dictada a este efecte.

**Article 32. Activitats subjectes a llicència ambiental amb obres subjectes a declaració responsable.**

Es presentarà de manera simultània sol·licitud de llicència ambiental i de declaració responsable en matèria d'obres, acompanyada de la documentació tècnica i administrativa exigida en esta ordenança, tant per a l'execució de les obres com per a l'autorització de l'activitat corresponent.

La documentació tècnica podrà aportar-se en un únic projecte, si és el cas, o en dos projectes degudament coordinats, sense perjudici que per part de l'entitat de les obres no es requerisca projecte tècnic, i en este cas la memòria guardarà relació directa amb el contingut del projecte de la instal·lació.

La Declaració responsable no produirà efectes fins a l'obtenció de la llicència ambiental.

L'expedient es resoldrà en un únic procediment amb una única resolució que autoritze ambdós, l'execució de les obres i la concessió de la llicència ambiental.

Una vegada executades les obres, i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, es presentarà davant l'Ajuntament la comunicació de posada en funcionament de l'activitat. L'esmentada comunicació es tramitarà de conformitat amb la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la GV, de Prevenció, Qualitat i Control d'Activitats de la CV, o norma que la substituïska i esta ordenança.

Si se sol·licita l'execució de les obres amb caràcter previ a la presentació de la sol·licitud de la llicència ambiental, s'haurà de presentar el document d'inversió que figura en el model annex.

En el supòsit del paràgraf anterior, si no acompanya el document d'inversió de l'orde dels procediments amb els requisits exigits en esta ordenança, es registrarà d'entrada la declaració responsable urbanística, i s'advertirà a l'interessat que haurà d'esmenar la falta de presentació del document d'inversió en el termini de deu dies, o es tindrà per desistida la seua declaració, prèvia resolució que haurà de ser dictada a este efecte.

**Article 33. Activitats subjectes a declaració responsable ambiental amb obres subjectes a llicència urbanística.**

L'interessat haurà de sol·licitar llicència urbanística acompanyada del document d'inversió d'assumpció de responsabilitats, annex a la present ordenança.

En el supòsit de no acompanyar el document d'inversió de l'orde dels procediments amb els requisits previstos en la present ordenança, es registrarà d'entrada la sol·licitud de llicència urbanística advertint a l'interessat que haurà d'esmenar la falta de presentació del document d'inversió en el termini de deu dies o es tindrà per desistida la seua sol·licitud de llicència urbanística, prèvia resolució que haurà de ser dictada a este efecte.

Una vegada obtinguda la llicència urbanística i executades les obres i instal·lacions, haurà de presentar la declaració responsable per a l'exercici de l'activitat que seguirà la tramitació corresponent.

**Article 34. Activitats subjectes a declaració responsable ambiental amb obres subjectes a declaració responsable.**

L'interessat haurà de presentar declaració responsable en matèria d'obres acompanyada del document d'inversió d'assumpció de responsabilitats, annex a esta ordenança.

En el supòsit del paràgraf anterior, si no acompanya el document d'inversió de l'orde dels procediments amb els requisits exigits en esta ordenança, es registrarà d'entrada la declaració responsable, i s'advertirà a l'interessat que haurà d'esmenar la falta de presentació del document d'inversió en el termini de deu dies, o es tindrà per desistida la seua declaració, prèvia resolució que haurà de ser dictada a este efecte i no produirà efectes l'esmentada Declaració responsable.

Una vegada presa en consideració la declaració responsable d'obres i executades les mateixes, haurà de presentar la declaració responsable per a l'exercici de l'activitat que seguirà la tramitació corresponent.

**Article 35. Activitats subjectes a comunicació d'activitats innòcues amb obres subjectes a llicència urbanística.**

L'interessat haurà de sol·licitar llicència urbanística acompanyada del document d'inversió d'assumpció de responsabilitats, annex a esta ordenança.

Si no acompanya el document d'inversió de l'orde dels procediments amb els requisits exigits en esta ordenança, es registrarà d'entrada la sol·licitud de llicència urbanística, i s'advertirà a l'interessat que haurà d'esmenar la falta de presentació del document d'inversió en el termini de deu dies, o es tindrà per desistida la seua sol·licitud de llicència urbanística, prèvia resolució que haurà de ser dictada a este efecte.

Una vegada obtinguda la llicència urbanística i executades les obres i instal·lacions, haurà de presentar la comunicació d'activitats innòcues que seguirà la tramitació corresponent.

**Article 36. Activitats subjectes a comunicació d'activitats innòcues amb obres subjectes a declaració responsable.**

L'interessat haurà de presentar declaració responsable en matèria d'obres acompanyada del document d'inversió d'assumpció de responsabilitats, annex a esta ordenança.

Si no acompanya el document d'inversió de l'orde dels procediments amb els requisits exigits en esta ordenança, es registrarà d'entrada la declaració responsable, i s'advertirà a l'interessat que haurà d'esmenar la falta de presentació del document d'inversió en el termini de deu dies, o es tindrà per desistida la seua declaració, prèvia resolució que haurà de ser dictada a este efecte i no produirà efectes l'esmentada declaració responsable.

Una vegada presa en consideració la declaració responsable d'obres i executades estes, haurà de presentar la comunicació d'activitats innòcues que seguirà la tramitació corresponent.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA**

L'Ajuntament arbitrarà les mesures oportunes per a fer efectius els drets dels ciutadans a la utilització de mitjans electrònics en l'activitat administrativa, previstos en l'article 6 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Servicis Públics, o normativa

que la substituïska, per mitjà de l'adaptació dels procediments previstos en esta ordenança a la normativa reguladora de l'administració electrònica.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### Primera. Modificació d'annexos

Per Decret d'Alcaldia, en atenció a la competència genèrica en matèria de llicències, prevista en l'article 21.1 q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, o normativa que la substituïska, podran dictar-se actes encaminats a adaptar i reformar tots aquells aspectes referits a l'exigència documental, continguda en els annexos I,II i III d'obres i en els annexos I,II, III, IV d'activitats-espectacles, a fi d'adaptar el contingut a la normativa comunitària o estatal i als requeriments mediambientals, urbanístics o de caràcter tècnic, sense que això puga entendre's com a modificació d'esta ordenança.

##### Segona. Publicació i entrada en vigor.

La publicació i entrada en vigor d'esta ordenança es regirà pel que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

## OBRES

## ANNEX I MODELS DECLARACIONS RESPONSABLES

**(DR) DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRES EN SÒL URBÀ**

- DR d'obres d'escassa entitat en l'interior d'habitatges, locals, naus i façanes, que no comporten alteració estructural de l'edifici ni afecten a elements catalogats, i que no requereixen direcció tècnica. **(DR 1)**

Expedient núm.:

<b>DR DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRES</b> (Exclusivament SÒL URBÀ sense afectar a domini públic) Article 214 LOTUP				
<b>DR 1- DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRES D'ESCASSA ENTITAT EN L'INTERIOR D'HABITATGES, LOCALS, NAUS I FAÇANES, QUE NO COMPORTEN ALTERACIÓ ESTRUCTURAL DE L'EDIFICI NI AFECTEN A ELEMENTS CATALOGATS, I QUE NO REQUERIXEN DIRECCIÓ TÈCNICA.</b>				
<b>PERSONA INTERESSADA</b>				
Cognom i Nom / Denominació Social				
NIF/NIE/CIF		Adreça electrònica		Fax
<b>DADES REPRESENTANT</b>				
Cognom i Nom				
NIF/NIE/CIF		Adreça electrònica		Fax
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>				
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.		Núm./Parc.	Esc.	Planta
Porta	Telèfon		Codi Postal	Localitat
Província				
<b>DADES DE L'OBRA (Camps que cal emplenar obligatòriament)</b>				
Emplaçament (c/ o Pl/)			Referència cadastral	
Descripció de les Obres			Import del pressupost execució material	
Constructor		Nom / Raó Social		
Firma:		NIF/CIF		
		Tel. Contacte:		
		Alta IAE:		

ACTIVITAT SÍ: <input type="checkbox"/> Existent <input type="checkbox"/> Nova Tipus d'activitat:	<input type="checkbox"/> ACTIVITAT NO
<input type="checkbox"/> UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>SI</b> (en este cas cal sol·licitar l'ocupació de la via pública i/o el tall de carrer com a mínim amb 48 hores d'antelació presentant la sol·licitud en el registre d'entrada i còpia de l'ingrés de la taxa per ocupació de via pública.  Termini inici de les obres	<input type="checkbox"/> UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>NO</b>

**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

**DECLARE** baix la meua responsabilitat i de conformitat amb el que estableix l'article 69 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i articles 214 i 222 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana o normativa que els substituïska, que complisc tots els requisits exigibles per a este tipus d'actuació així com que aporte la documentació que ho acredita i em compromet a mantindre el seu compliment durant el termini inherent a l'esmentada actuació.

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA**

(La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà efecte)

- A) Acreditació de la identitat del promotor i de la resta dels agents de l'edificació (DNI/NIF/CIF), Alta Impost Activitats Econòmiques del constructor**
- B) Acreditació de la representació si és el cas.**
- C) Autoliquidació de taxa, impostos i aval, segons ordenança fiscal vigent (annex adjunt)**
- D) Rebut de contribució o plànol d'emplaçament amb referència cadastral**
- E) Pressupost desglosat de les obres que han de realitzar.**
- F) Indicar les mesures relacionades amb l'evacuació de runes. (Portar a l'abocador autoritzat )**
- G) En el cas d'EXERCICI D'ALGUNA ACTIVITAT, document d'inversió en l'ordre d'atorgament de llicències i compromís d'assumpció de responsabilitat. (Full adjunt)**

*Advertència: En este cas les obres que s'han d'executar hauran de complir la normativa tècnica específica respecte de l'activitat que han de desenvolupar (incendis, accessibilitat...)*

**LLOC, DATA I FIRMA**

Lloc:

Data:

I perquè així conste i produïsqen tots els efectes que la normativa aplicable atribuïx a la concessió de la llicència municipal, el declarant expedix esta Declaració responsable

Firma sol·licitant o representant:

## OBSERVACIONS:

- El promotor una vegada efectuada davall la seua responsabilitat la Declaració responsable que complix tots els requisits exigibles per a executar les obres, juntament amb tota la documentació exigida, estarà habilitat per a l'inici immediat d'estes, sense perjudi de les potestats municipals de comprovació i inspecció dels requisits habilitants per a l'exercici del dret i de l'adequació del que executa al contingut de la declaració.
- La presentació de la Declaració responsable, efectuada en els termes que preveu art. 222 de la Llei 5/2014 d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana, produirà els efectes que la normativa aplicable atribuïx a la concessió de la llicència municipal i es podrà fer valdre davant l'Administració com davant de qualsevol altra persona, natural o jurídica, pública o privada.
- La inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a la declaració responsable, o la no presentació davant l'administració competent d'esta, determinarà la impossibilitat d'iniciar les obres o de realitzar els actes corresponents des del moment que es tinga constància d'estos fets, sense perjudi de les responsabilitats que se'n deriven. La resolució administrativa que declare estes circumstàncies podrà determinar l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent; tot això sense perjudi de la tramitació, si és el cas, del procediment sancionador corresponent.

## AQUESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRES COMPRÉN, ENTRE D'ALTRES, LES SEGÜENTS:

- Obres de mera reparació o reforma puntual en l'interior d'habitatges, locals o naus industrials
- Obres de mera reparació o reforma puntual en façanes d'edificis, (sòcols, clavills, escrotonats, desprendiments de revestiments) sempre que per a l'execució no siga necessària la col·locació bastiments.
- Canvis d'alicatat en cuines i banys
- Canvis de sanitaris de bany i fusteria de cuina
- Col·locació/reparació de fals sostre d'escaiola.
- Canvi reparació de fusteria, interior.
- Substitució o reparacions puntuals de la xarxa interior de sanejament horitzontal o vertical, sense modificar traçat o dimensions.
- Reparació i/o substitució de paviments sense alterar sobrecàrregues. Modificació, reparació o substitució puntual d'instal·lacions.
- Reparacions puntuals de barandat i obertura de buits d'escassa entitat, sense afectar elements estructurals ni parets de càrrega.
- La formació de rampes i/o esglaons en vestíbuls o locals.
- Reparacions en locals que no afecten l'estructura, barandat o de manera substancial a instal·lacions, col·locació de portes sense modificar dimensions
- Impermeabilitzar i aïllar les cobertes sense afectar a l'estructura
- Reparació o substitució puntual de teules en coberta inclinada
- Canviar portes/finestres en façana sense modificar dimensions

**AUTOLIQUIDACIÓ :**

A efectes de liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

Pressupost d'execució material de les obres (PEM): \_\_\_\_\_

**Bonificacions per estar inclòs en Àrea de Protecció:**

Fins un pressupost de 6.000,00 €, 90%  
Entre 6.000,01 i 24.000,00 €, 80%  
Entre 24.000,01 i 60.000,00 €, 60%  
Més de 60.000,01 €, 30%

**IMPOST (ICIO) (3% (mínim:19,60€):** \_\_\_\_\_

Bonificacions per estar inclòs en àrea de protecció.

A deduir: \_\_\_\_\_

**TOTAL Impost:** \_\_\_\_\_

**TAXES PER LLICÈNCIA URBANÍSTICA :**

Sobre la BASE IMPOSABLE de l'Impost:  
Fins un pressupost de 1.500,00: 11,89 €  
Entre 1.500,01 i 6.000,00: 35,67 €  
Entre 6.000,01 i 30.000,00: 106,99 €  
Entre 30.000,01 i 60.000,00: 178,31 €  
Entre 60.000,01 i 300.000,00: 297,16 €  
Entre 300.000,01 i 600.000,00: 1.783,13 €  
Entre 600.000,01 i 3.000.000,00: 4.160,63 €  
Si supera 3.000.000,01: 16.642,44 €

**TAXA per Llicències Urbanístiques:** \_\_\_\_\_

**AVAL:** \_\_\_\_\_



**AVAL: (per a garantir la reposició dels paviments i serveis públics, que pogueren veure's afectats).**

Obres de demolició immobles	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 3.000€
Obres de nova planta (habitatges col·lectius)	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 12.000€
Obres de nova planta habitatges unifamiliars)	100€ m. l. façana; mínim 300€ i màxim 2.000€
Naus industrials (nau tipus 800 m <sup>2</sup> ):	2% sobre PEM.; mínim 1.000€ i màxim 3.000€
Obres majors de reforma (integral o ampliació)	1% sobre PEM.; mínim 200€ i màxim 600€
Obres menors de reforma (sols quan afecte a façana, coberta o via pública)	5% sobre PEM.; mínim 50€ i màxim 300€
Rases i escameses	50€ x ml; mínim 200€ i màxim 3.000€

(clavegueram, electricitat, llanterneria, gas, etc.) \*

\* En el cas de tractar-se de rases i escameses podrà exigir-se un aval superior al màxim al indicat quan per l'envergadura de les obres siga necessari per a la cobertura dels possibles danys en béns i drets públics. L'exigència d'aquest aval requerirà que es motive suficientment mitjançant informe de l'Oficina Tècnica.

Termini de devolució: UN ANY des de la notificació de la finalització de les obres.

L'Alcúdia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de l'any 201\_\_\_\_

EL/LA TÈCNIC DIRECTOR

L'INTERESSAT/ADA

- DR d'obres de modificació o reforma en habitatges, locals, naus i façanes, que requereixen direcció tècnica. **(DR 2)**

Expedient núm.:

<b>DR DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRES</b> (exclusivament SÒL URBÀ sense afectar a domini públic) Art 214 LOTUP				
<b>DR 2 DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRES DE MODIFICACIÓ O REFORMA EN HABITATGES, LOCALS, NAUS I FAÇANES, QUE REQUERIXEN DIRECCIÓ TÈCNICA.</b>				
<b>PERSONA INTERESSADA</b>				
Cognom i Nom / Denominació Social				
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DADES REPRESENTANT</b>				
Cognom i Nom				
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>				
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.	Núm./Parc.	Esc.	Planta	Porta
Telèfon	Codi Postal	Localitat	Província	
<b>DADES DE L'OBRA (Camps a emplenar obligatòriament)</b>				
Emplaçament (c/ o Pl)			Referència cadastral	
Descripció de les Obres			Import del pressupost execució material	
Constructor	Nom / Raó Social			
Firma:	NIF/CIF			
	Tel Contacte:			
	Alta IAE:			
Autor del projecte (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel. Contacte:	
Director de l'Obra (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel. Contacte:	
Director de l'Execució (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel. Contacte:	

ACTIVITAT SI: <input type="checkbox"/> Existent <input type="checkbox"/> Nova Tipus d'activitat: .	<input type="checkbox"/> ACTIVITAT NO
<input type="checkbox"/> UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>SI</b> (en aquest cas cal sol·licitar l'ocupació de la via pública i/o el tall de carrer com a mínim amb 48 hores d'antelació presentant la sol·licitud en el registre d'entrada i còpia de l'ingrés de la taxa per ocupació de via pública. Termini inici de les obres	<input type="checkbox"/> UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>NO</b>

\* NOTA: Art. 2.2 LOE "Tindran la consideració d'edificació a l'efecte del que disposa esta Llei, i **requeriran un projecte** segons el que estableix l'article 4, les obres següents:

a) *Obres d'edificació de nova construcció, excepte aquelles construccions d'escassa entitat constructiva i senzillesa tècnica que no tinguen, de forma eventual o permanent, caràcter residencial ni públic i es desenvolupen en una sola planta.*

b) *Obres d'ampliació, modificació, reforma o rehabilitació que alteren la configuració arquitectònica dels edificis, entenent per tals les que tinguen caràcter d'intervenció total o les parcials que produïsquen una variació essencial de la composició general exterior, la volumetria, o el conjunt del sistema estructural, o tinguen com a objecte canviar els usos característics de l'edifici.*

c) *Obres que tinguen el caràcter d'intervenció total en edificacions catalogades o que disposen d'algun tipus de protecció de caràcter ambiental o històric artístic, regulada a través de norma legal o document urbanístic i aquelles altres de caràcter parcial que afecten els elements o parts objecte de protecció.*

#### DECLARACIÓ RESPONSABLE

**DECLARE** baix la meua responsabilitat i de conformitat amb el que estableix l'article 69 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i articles 214 i 222 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana o normativa que els substituïska, que complisc tots els requisits exigibles per a este tipus d'actuació així com que aporte la documentació que ho acredita i em compromet a mantindre el seu compliment durant el termini inherent a l'esmentada actuació.

#### DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.

(La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà

- A) Acreditació de la identitat del promotor i de la resta dels agents de l'edificació (DNI/NIF/CIF), Alta Impost Activitats Econòmiques del constructor.**
- B) Acreditació de la representació, si és el cas.**
- C) Autoliquidació de taxa, impostos i aval, segons ordenança fiscal vigent (annex adjunt).**
- D) Rebut de contribució o plànol d'emplaçament amb referència cadastral.**
- E) En el cas D'OBRES QUE NO REQUERIXEN PROJECTE:**
  - Descripció escrita justificativa i descriptiva de l'actuació.
  - Pressupost detallat de les obres i desglosat per partides.
  - Fotos en color de l'exterior de l'edifici en el cas d'afectar a la façana i/o croquis estat modificat (o croquis estat actual i esta modificat).
- F) En el cas de MODIFICACIÓ DE LA DISTRIBUCIÓ INTERIOR:**
  - Plànol d'Estat Actual i Reformat, amb cotes i superfícies.

- **Informe del Tècnic competent** en el qual s'acredite el compliment de la normativa exigible (DC-09 en el cas de vivendes; accessibilitat i incendis, entre d'altres, si és el cas d' activitats, etc.).

□ **G) En el cas D'OBRES QUE REQUERIXEN PROJECTE (ART 2.2 LOE):**

- **Projecte (en format paper i en format digital PDF)**, firmat per tècnic competent, que necessàriament haurà de contindre: 1.- **Memòria justificativa** que acredite l'adequació de l'element que s'ha d'instal·lar amb la normativa sectorial vigent, així com l'adequació d'este amb l'entorn, 2.-**Memòria descriptiva** de la instal·lació, especificant dimensions, sistemes de muntatge i emplaçament exacte, amb justificació tècnica dels elements estructurals necessaris per a la seua estabilitat i seguretat, 3.-**Plànol de situació i emplaçament de l'actuació**, 4.- en funció del tipus d'obra, **Plànols de planta, alçat, secció, detall constructiu, etc.**, 5.- **Mesuraments i Pressupost** i 6- **Estudi o Estudi bàsic de seguretat i salut**.

□ **H) Documentació adicional exigida per la normativa ambiental, si és el cas.**

□ **I) Si es necessita col·locar bastiments que no ocupen el domini públic, Certificat de muntatge** signat pel tècnic competent de conformitat amb la normativa sectorial

□ **J) DECLARACIÓ/NS RESPONSABLE/s del/s Tècnic/s redactor/s indicant, almenys, la titulació, no estar inhabilitat ni administrativament ni judicialment per a la redacció i firma del document que s'adjunta, així com que la seua professió li atribueix les competències necessàries per a la redacció i firma de l'esmentat, (quan no siga obligatori el visat).**

□ **K) En el cas d'EXERCICI D'ALGUNA ACTIVITAT**, document d'inversió en l'ordre d'atorgament de llicències i compromís d'assumpció de responsabilitat. (Full adjunt)

Advertència: En aquest cas les obres que s'han d'executar hauran de complir la normativa tècnica específica respecte de l'activitat que cal desenvolupar (incendis, accessibilitat...)

□ **L) Indicar les mesures relacionades amb l'evacuació de runes.** (Portar a l'abocador autoritzat □)

□ **M) En el cas d'elements que necessiten instal·lació elèctrica, Projecte específic de les instal·lacions elèctriques** (en format paper i en format digital PDF), firmat per tècnic competent i d'acord amb la normativa vigent.

□ **Ñ) En el cas d'instal·lació d'antenes de repetició o difusió de telefonia mòbil cal aportar justificació del compliment de l'article 2.4.10 del cap IV de la Secció II de les normes urbanístiques del PGOU de l'Alcúdia.**

**LLOC, DATA I FIRMA**

Lloc:

Data:

I perquè així conste i produïsquen tots els efectes que la normativa aplicable atribuïx a la concessió de la llicència municipal, el declarant expedix esta declaració responsable

Firma sol·licitant o representant:

**OBSERVACIONS:**

- El promotor una vegada efectuada davall la seua responsabilitat la declaració responsable que complix tots els requisits exigibles per a executar les obres, juntament amb tota la documentació exigida, estarà habilitat per a l'inici immediat d'estes, sense perjuí de les potestats municipals de comprovació i inspecció dels requisits habilitants per a l'exercici del dret i de l'adequació del que executa al contingut de la declaració.
- La presentació de la declaració responsable, efectuada en els termes que preveu l'art. 222 de la Llei 5/2014 d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana, produirà els efectes que la normativa aplicable atribueix a la concessió de la llicència municipal i es podrà fer valdre davant l'administració com davant de qualsevol altra persona, natural o jurídica, pública o privada.
- La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a la declaració responsable, o la no presentació davant l'administració competent d'esta, determinarà la impossibilitat d'iniciar les obres o de realitzar els actes corresponents des del moment que es tinga constància d'estos fets, sense perjuí de les responsabilitats que se'n deriven. La resolució administrativa que declare estes circumstàncies podrà determinar l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent; tot això sense perjuí de la tramitació, si és el cas, del procediment sancionador corresponent.

**ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRES COMPRÉN, ENTRE D'ALTRES, LES SEGÜENTS:**

- Obres de reforma en l'interior d'habitatge o locals quan supose modificació de la distribució.
- Obres de reforma o reparacions puntuals en façanes d'edificis quan afecten a l'estructura, sempre que per a l'execució no siga necessari la col·locació de bastides.
- Reparacions o substitucions generals de les instal·lacions d'habitatges o locals.
- Reparació de teulades que afecten a l'estructura.
- Canviar portes/finestres en façana quan es modifiquen dimensions.
- Obres de reforma integral d'habitatge o local.
- Intervencions que afecten a l'estructura dels edificis (en qualsevol grau), que no comporten ampliació ni obra de nova planta.
- Instal·lacions de connexions elèctriques, telefòniques o d'altres similars i col·locació d'antenes o dispositius de comunicació.
- Instal·lació d'ascensors o elevadors.

**AUTOLIQUIDACIÓ :**

A efectes de liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

Pressupost d'execució material de les obres (PEM): \_\_\_\_\_

**Bonificacions per estar inclòs en Àrea de Protecció:**

Fins un pressupost de 6.000,00 €, 90%  
 Entre 6.000,01 i 24.000,00 €, 80%  
 Entre 24.000,01 i 60.000,00 €, 60%  
 Més de 60.000,01 €, 30%

**IMPOST (ICIO) (3% (mínim:19,60€):** \_\_\_\_\_

Bonificacions per estar inclòs en àrea de protecció.

A deduir: \_\_\_\_\_

**TOTAL Impost:** \_\_\_\_\_**TAXES PER L·LICÈNCIA URBANÍSTICA :**

Sobre la BASE IMPOSABLE de l'Impost:  
 Fins un pressupost de 1.500,00: 11,89 €  
 Entre 1.500,01 i 6.000,00: 35,67 €  
 Entre 6.000,01 i 30.000,00: 106,99 €  
 Entre 30.000,01 i 60.000,00: 178,31 €  
 Entre 60.000,01 i 300.000,00: 297,16 €  
 Entre 300.000,01 i 600.000,00: 1.783,13 €  
 Entre 600.000,01 i 3.000.000,00: 4.160,63 €  
 Si supera 3.000.000,01: 16.642,44 €

**TAXA per Llicències Urbanístiques:** \_\_\_\_\_**AVAL:** \_\_\_\_\_**AVAL: (per a garantir la reposició dels paviments i serveis públics, que pogueren veure's afectats).**

Obres de demolició immobles	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 3.000€
Obres de nova planta (habitatges col·lectives)	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 12.000€
Obres de nova planta habitatges unifamiliars)	100€ m. l. façana; mínim 300€ i màxim 2.000€
Naus industrials (nau tipus 800 m <sup>2</sup> ):	2% sobre PEM.; mínim 1.000€ i màxim 3.000€
Obres majors de reforma (integral o ampliació)	1% sobre PEM.; mínim 200€ i màxim 600€
Obres menors de reforma (sols quan afecte a façana, coberta o via pública)	5% sobre PEM.; mínim 50€ i màxim 300€
Rases i escameses	50€ x ml; mínim 200€ i màxim 3.000€

(clavegueram, electricitat, llanterneria, gas, etc.) \*

\* En el cas de tractar-se de rases i escameses podrà exigir-se un aval superior al màxim al indicat quan per l'envergadura de les obres siga necessari per a la cobertura dels possibles danys en béns i drets públics. L'exigència d'aquest aval requerirà que es motive suficientment mitjançant informe de l'Oficina Tècnica.

Termini de devolució: UN ANY des de la notificació de la finalització de les obres.

L'Alcúdia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de l'any 201\_\_\_\_\_

EL/LA TÈCNIC DIRECTOR

L'INTERESSAT/ADA

**(DR OC) DECLARACIÓ RESPONSABLE OCUPACIÓ /****- DR primera ocupació sòl urbà ( DR OC 1)**

Expedient n.º:

**DR OC DECLARACIÓ RESPONSABLE: PRIMERA OCUPACIÓ**

(exclusivament SÒL URBÀ sense afectar a domini públic)

**DR OC 1. Estan subjectes a declaració responsable, en els termes de l'article 222:****La primera ocupació de les edificacions i les instal·lacions, una vegada conclosa la seua construcció, d'acord amb el que preveu la legislació vigent en matèria d'ordenació i qualitat de l'edificació (art. 214.d LOTUP)****PERSONA INTERESSADA**

Cognom i Nom / Denominació Social

NIF/NIE/CIF

Adreça electrònica

Fax

**DADES REPRESENTANT**

Cognom i Nom

NIF/NIE/CIF

Adreça electrònica

Fax

**DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS**

C/ Pl. / Av.

Núm./Parc.

Esc.

Planta

Porta

Telèfon

Codi Postal

Localitat

Província

**DADES DE L'IMMOBLE (Camps que cal emplenar obligatòriament)**

Emplaçament (carrer o plaça)

Referència cadastral

Descripció de l'immoble

Superfície útil habitatge

**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

**DECLARE** baix la meua responsabilitat i de conformitat amb el que estableix l'article 69 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i articles 214 i 222 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana o normativa que els substituïska, que complisc tots els requisits exigibles per a este tipus d'actuació així com que aporte la documentació que ho acredita i em compromet a mantindre el seu compliment durant el termini inherent a l'esmentada actuació.

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.****(La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà efecte)**

- **A) Acreditació de la identitat del sol·licitant**
- **B) Autoliquidació de taxes i impostos**, segons ordenança fiscal vigent
- **C) Fotocòpia de la Llicència d'Obres**
- **D) Fotografies a color de l'obra executada**, amb nitidesa i amplitud suficients en què s'aprecien les fatxades, la coberta i la urbanització dels carrers que circumden la parcel·la. El número mínim de fotografies serà: 2 fotos per fatxada, 2 fotos per coberta i 2 fotos per carrer urbanitzat. Cada foto serà presa des d'angles oposats
- **E) Certificats Finals d'Obra** expedits pels tècnics directors d'aquesta, i visats en els Col·legis Oficials corresponents, segons la normativa vigent, tot incloent la documentació establerta en l'Annex II.3.3 del RD 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el CTE, així com el contingut fixat en el D55/2009, de 17 d'abril, del Consell, o norma que el substituïska.
- **F) Certificat d'aïllament acústic** (art. 34 Llei 7/2002, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica, i art. 15 Decret 266/2004, o normes que les substituïxen), expedit pel tècnic director de l'obra, on s'acredite que el disseny, els materials emprats i l'execució de l'obra s'ajusten a la legislació vigent en matèria de condicions acústiques en edificació. Tal certificació s'ajustarà a les prescripcions que estableix la normativa de desenvolupament i el Document Bàsic DB-HR del Codi Tècnic de l'Edificació.
- **G) Acta de Recepció de l'Obra** subscripta pel promotor i pel constructor amb els requisits legalment establerts
- **H) Certificació de les companyies** i entitats subministradores acreditatives d'haver pagat els drets de les connexions generals, per la qual cosa els esmentats servicis estan en disposició de ser contractats. (art. 3.1g del Decret 161/1989, de 30 d'octubre, del Consell)
- **I) Document acreditatiu de la propietat** o ocupació de l'habitatge, que serà l'escriptura o el contracte corresponent (arrendament, compravenda, usdefruit, ....). (art. 3.1f del Decret 161/1989, de 30 d'octubre, del Consell)
- **J) Declaració d'alta als efectes de l'IBI de naturalesa urbana** (art. 3.1é del Decret 161/1989, de 30 d'octubre, del Consell)
- **K) En edificis plurifamiliars:**
  - L.1).- Butlletí d'instal·lació de telecomunicacions** o Certificat Final d'Obra de la ICT, en ambdós casos segellat per la Direcció Provincial d'Inspecció de Telecomunicacions. (art. 3.1h del Decret 161/1989, de 30 d'octubre, del Consell, i art 10.4 del RD 346/2011).
  - L.2).- Butlletí d'instal·lació elèctrica**, si és el cas, CFO, segellat pel Servei Territorial d'Indústria i Energia, segons el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió.
- **L) Projecte FINAL D'OBRA**, visat en el col·legi oficial corresponent, en què s'acredite el compliment de la normativa exigible (DC-09 en el cas d'habitatges; accessibilitat i incendis, entre d'altres, en el cas d'activitats, etc.) amb informe tècnic explicatiu de les modificacions realitzades respecte del Projecte autoritzat. Si NO s'han produït modificacions respecte del projecte autoritzat en la Llicència d'Obres concedida, serà suficient un certificat del tècnic director de l'obra que acredite que les obres s'ajusten fidedignament a l'esmentat projecte autoritzat, i per tant, s'eximeix la necessitat de presentació del projecte final d'obra.
- **M) Compliment previ del Reial Decret 47/2007**, de 19 de gener, pel qual s'aprova el procediment bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció, en el qual s'estableix l'**obligatorietat de la certificació energètica dels edificis de nova construcció**, així com el Decret 112/2009 de 31 de juliol del Consell, pel qual es regulen les actuacions en matèria de certificació d'eficiència energètica d'edificis i l'Ordre 1/2011, de 4 de febrer, de la Conselleria d'Infraestructures i Transport, pel qual es regula el **registre de Certificació d'Eficiència Energètica d'Edificis**. La Agència Valenciana d'Energia (AVEN) és l'òrgan competent per al seguiment de la Certificació Energètica d'Edificis (Decret 112/2009) i és l'òrgan competent per al seguiment de la Certificació Energètica d'Edificis (Decret 112/2009) i es l'òrgan que gestiona el Registre de la Certificació d'Eficiència Energètica d'Edificis.

LLOC, DATA I FIRMA	
Lloc:	Data::
I perquè així conste i produïsqen tots els efectes que la normativa aplicable atribueix a la concessió de la llicència municipal, el declarant expedix esta Declaració responsable	
Firma sol·licitant o representant	

## OBSERVACIONS:

- El promotor una vegada efectuada, sota la seua responsabilitat, la Declaració responsable que complix tots els requisits exigibles per a executar les obres, amb tota la documentació exigida, estarà habilitat per a l'inici immediat d'estes, sense perjudi de les potestats municipals de comprovació i inspecció dels requisits habilitants per a l'exercici del dret i de l'adequació del que executa al contingut de la declaració.

- La presentació de la declaració responsable, efectuada en els termes que preveu l'art. 222 de la Llei 5/2014 d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana, produirà els efectes que la normativa aplicable atribueix a la concessió de la llicència municipal i es podrà fer valdre davant l'administració com davant de qualsevol altra persona, natural o jurídica, pública o privada.

- La inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a la declaració responsable, o la no presentació davant l'administració competent d'esta, determinarà la impossibilitat d'iniciar les obres o de realitzar els actes corresponents des del moment que es tinga constància d'estos fets, sense perjudi de les responsabilitats que se'n deriven. La resolució administrativa que declare estes circumstàncies podrà determinar l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent; tot això sense perjudi de la tramitació, si és el cas, del procediment sancionador corresponent.

- DR segona ocupació sòl urbà (DR OC 2)

Expedient núm.:

<b>DR OC DECLARACIÓ RESPONSABLE: SEGONA OCUPACIÓ</b> (exclusivament SÒL URBÀ sense afectar a domini públic)					
<b>DR OC 2.</b> Estan subjectes a Declaració responsable, en els termes de l'article 222 de la LOTUP El segon i següents actes d'ocupació de vivendes (art. 214.d LOTUP)					
<b>PERSONA INTERESSADA</b>					
Cognom i Nom / Denominació Social					
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax		
<b>DADES REPRESENTANT</b>					
Cognom i Nom					
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax		
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>					
C/ Pl. / Av. /		Núm./Parc.	Esc.	Planta	Porta
Telèfon	Codi Postal		Localitat	Província	
<b>DADES DE L'IMMOBLE (Camps que cal emplenar obligatòriament)</b>					
Emplaçament (carrer o plaça)			Referència cadastral		
Descripció de l'immoble			Superfície útil habitatge		
<b>DECLARACIÓ RESPONSABLE</b>					
<p><b>DECLARE</b> baix la meua responsabilitat i de conformitat amb el que estableix l'article 69 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i articles 214 i 222 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana o normativa que els substituïska, que complisc tots els requisits exigibles per a este tipus d'actuació així com que aporte la documentació que ho acredita i em compromet a mantindre el seu compliment durant el termini inherent a l'esmentada actuació.</p>					

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.**

(La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà

- **A) Acreditació de la identitat del sol·licitant**
- **B) Autoliquidació de taxes i impostos, segons ordenança fiscal vigent.**
- **C) Còpia de l'últim rebut de l'IBI o model 902 de l'alta i/o alteració cadastral**
- **D) Còpia de la llicència anterior d'ocupació o aportació de les dades que faciliten la localització en els arxius municipals. En el cas d'habitatges de VPO, cal aportar còpia de la qualificació definitiva.**
- **E) En el cas d'edificació existent **AMB llicència d'ocupació anterior****
  - D.1) - Certificat del facultatiu competent** que l'edifici, o en el seu cas la part d'aquest susceptible d'ús individualitzat, s'ajusta a les condicions que van suposar l'atorgament de la primera o anterior llicència d'ocupació a què se sol·licita. (art. 34 Llei 03/2004, LOFCE)
  - En el cas d'edificació existent **SENSE llicència d'ocupació anterior****
  - D.2) - Certificat del facultatiu competent** que l'edifici, o en el seu cas la part d'este susceptible d'ús individualitzat, s'ajusta a les condicions exigibles per l'ús al qual es destina. (art. 34 Llei 03/2004, LOFCE)
- **F) DECLARACIÓ RESPONSABLE del Tècnic redactor del certificat** indicant, almenys, la seua titulació, no estar inhabilitat ni administrativament ni judicialment per a la redacció i firma del document que s'adjunta, així com que la seua professió li atribueix les competències necessàries per a la redacció i firma de l'esmentat treball.
- **G) Còpia dels rebuts abonats dels subministres d'aigua, gas o electricitat, del període anterior, o si no n'hi ha certificació de las companyies** subministradores sobre la contractació anterior dels servicis (art. 3.2f del Decret 161/1989, de 30 d'octubre, del Consell)
- **H) Document acreditatiu de la propietat o ocupació de l'habitatge**, que serà l'escriptura o el contracte corresponent (arrendament, compravenda, usdefruit, ....). (art. 3.2b del Decret 161/1989, de 30 d'octubre, del Consell)

LLOC, DATA I FIRMA	
Lloc:	Data::
<p>I perquè així conste i produïsquen tots els efectes que la normativa aplicable atribuïx a la concessió de la llicència municipal, el declarant expedix esta declaració responsable</p> <p>Firma sol·licitant o representant</p>	

**OBSERVACIONS:**

- *El promotor una vegada efectuada, sota la seua responsabilitat, la Declaració responsable que complix tots els requisits exigibles per a executar les obres, amb tota la documentació exigida, estarà habilitat per a l'inici immediat d'estes, sense perjudi de les potestats municipals de comprovació i inspecció dels requisits habilitants per a l'exercici del dret i de l'adequació del que executa al contingut de la declaració.*
- *La presentació de la declaració responsable, efectuada en els termes que preveu l'art. 222 de la Llei 5/2014 d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana, produirà els efectes que la normativa aplicable atribuïx a la concessió de la llicència municipal i es podrà fer valdre davant l'administració com davant de qualsevol altra persona, natural o jurídica, pública o privada.*
- *La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a la declaració responsable, o la no presentació davant l'administració competent d'esta, determinarà la impossibilitat d'iniciar les obres o de realitzar els actes corresponents des del moment que es tinga constància d'estos fets, sense perjudi de les responsabilitats que se'n deriven. La resolució administrativa que declare estes circumstàncies podrà determinar l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent; tot això sense perjudi de la tramitació, si és el cas, del procediment sancionador corresponent.*

**ANNEX II MODELS LLICÈNCIES**  
**(LO) LLICÈNCIA D'OBRES EN SÒL URBÀ**  
 - Llicència d'obres **(LO 1)**

Expedient núm.

<b>LO LLICÈNCIA D'OBRES EN SÒL URBÀ</b>			
<p><b>LO.1 Obres de construcció, edificació i implantació d'instal·lacions de nova planta. Ampliació. Demolició. Canvi d'ús característic de l'edifici o Modificació o reforma que afecte a l'estructura de manera substancial (*art 2.2. LOE variació essencial). Obres d'Intervenció siga quin siga l'abast de l'obra. Alçament murs de fàbrica i tancats. Obres i instal·lacions que afecte al subsòl. Obres d'urbanització. Col·locació de cartells i tanques de propaganda visibles des de la via pública. (Art. 213 LOTUP). Obres que afecten al domini públic.</b></p>			
<b>PERSONA INTERESSADA</b>			
Cognom i Nom / Denominació Social			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax	
<b>DADES REPRESENTANT</b>			
Cognom i Nom			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax	
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>			
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.		Esc.	Planta
Porta	Telèfon		Codi Postal
Localitat		Província	
<b>DADES DE L'OBRA (Camps que cal emplenar obligatòriament)</b>			
Emplaçament (c/ o Pl/)		Referència cadastral	
Descripció de les Obres			Import del pressupost executió material
Constructor  Firma:	Nom / Raó Social		
	NIF/CIF		
	Tel Contacte:		
Alta IAE:			
Autor del projecte (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:

Director de l'Obra (si és el cas) i titulació	Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
Director de l'Execució (si és el cas) i titulació	Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
ACTIVITAT SI: <input type="checkbox"/> Existent <input type="checkbox"/> Nova Tipus d'activitat:	<input type="checkbox"/> ACTIVITAT NO	
<input type="checkbox"/> UTILIZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>SI</b> (en este cas cal sol·licitar l'ocupació de la via pública i/o el tall de carrer com a mínim amb 48 hores d'antelació presentant la sol·licitud en el registre d'entrada i còpia de l'ingrés de la taxa per ocupació de via pública.  Termini inici de les obres  Mesures relacionades amb l'evacuació de runes	<input type="checkbox"/> UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>NO</b>	

\* NOTA: Art. 2.2 LOE **variació essencial** "Tindran la consideració d'edificació a l'efecte del que disposa esta Llei, i requeriran un projecte segons el que establix l'article 4, les obres següents:

- a) *Obres d'edificació de nova construcció, excepte aquelles construccions d'escassa entitat constructiva i senzillesa tècnica que no tinguen, de forma eventual o permanent, caràcter residencial ni públic i es desenvolupen en una sola planta.*
- b) *Obres d'ampliació, modificació, reforma o rehabilitació que alteren la configuració arquitectònica dels edificis, entenen per tals les que tinguen caràcter d'intervenció total o les parcials que produïsquen una variació essencial de la composició general exterior, la volumetria, o el conjunt del sistema estructural, o tinguen com a objecte canviar els usos característics de l'edifici.*
- c) *Obres que tinguen el caràcter d'intervenció total en edificacions catalogades o que disposen d'algun tipus de protecció de caràcter ambiental o historicoartístic, regulada a través de norma legal o document urbanístic i aquelles altres de caràcter parcial que afecten els elements o parts objecte de protecció.*

#### DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.

(La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà efecte)

- A) Acreditació de la identitat del promotor (DNI/NIF/CIF), Alta Impost Activitats Econòmiques del constructor**
- B) Acreditació de la representació si és el cas**
- C) Autoliquidació de taxa, impost i aval, segons ordenanza fiscal vigent (annex adjunt)**
- D) Projecte bàsic firmat per tècnic competent. S'aportarà projecte d'execució abans de l'inici de les obres.**
- E) Projecte d'Execució, firmat i visat.** (art 2 a RD 1000/2010; art. 2.2.a LOE). En el cas que no siga obligatori el visat s'aportarà declaració del tècnic competent.
- F) Estudi, o Estudi Bàsic en el seu cas, de Seguretat i Salut, firmat i visat (RD 1627/1997)**
- G) Full Estadística d'Edificació i Vivenda,** firmat pel redactor del projecte i visat.

- **H) Fitxa Urbanística, firmada pel redactor del projecte i visada.**
- **I) Nomenament (encàrrec professional) del/s Tècnics Director/s de l'Execució i Coordinació de l'Obra**
- **J) Nomenament del Constructor, IAE** (Alta en l' Impost d'Activitats Econòmiques)
- **K) Certificat d'Eficiència Energètica en projecte**
- **L) Estudi de Gestió de Residus de la Construcció** firmat pel promotor (art 4 del RD 105/2008)
- **M) Projecte d'Infraestructures Comuns de Telecomunicacions**, firmat per tècnic competent i visat en el col·legi oficial corresponent (Sols en el cas d'edifici de NOVA PLANTA sotmés al règim de propietat horitzontal RD-L 1/1998)
- **N) Sols en el cas de PARCEL·LA SENSE CONDICIÓN urbanística de SOLAR:**
  - Acta de Conformitat dels propietaris afectats per l'actuació aïllada
  - Annex Projecte d'Urbanització, firmat i visat
  - Escriptura de Cessió, en el seu cas
  - Dipòsit o aval pel 100% de l'import de les obres d'urbanització
  - Compromís de no utilitzar l'edificació fins la conclusió de les obres d'urbanització, incloent tal condició en les transmissions de propietat o ús de l'immoible, segons model facilitat per l'Ajuntament.
- **Ñ) En el cas d'EXERCICI D'ALGUNA ACTIVITAT,**
  - Documentació exigida per la normativa corresponent.
  - Document d'inversió en l'ordre d'atorgament de llicències i compromís d'assumpció de responsabilitat.  
Advertència: en aquest cas les obres que s'han d'executar hauran de complir la normativa tècnica específica respecte de l'activitat que s'ha de desenvolupar (incendis, accessibilitat...)
- **O) En el cas de ser necessària la UTILITZACIÓ DE GRUA o bastida**
  - Plànol d'ubicació.
  - Plan de muntatge de la bastida.
  - Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, amb una cobertura mínima de 300.000€ que haurà d'estar vigent durant el muntatge, funcionament, desmuntatge i l'estància en obra.
  - Certificat acreditatiu de la correcta instal·lació de la grua i de l'estat de conservació.
- **P) Documentació específica per a les ACTUACIONS D'INTERVENCIÓ sobre edificis, immobles i àmbits patrimonialment protegits o catalogats:**

□ **EN EL CAS D'OBRES EN BIC, ENTORN DE BIC I BRL, ÉS NECESSARI AUTORITZACIÓ PRÈVIA DE LA CONSELLERIA COMPETENT EN MATÈRIA DE CULTURA** llevat que es tracte d'obres en entorn de BIC sense transcendència patrimonial \* (art. 35 Llei 4/1998 del PCV (modificat per la Llei 10/2012 de Mesures Fiscals), i art. 190.2 LOTUP)

\* NOTA: "Art. 35. Autorització d'intervencions (LPCV)

.....  
S'entén per intervencions que manquen de transcendència patrimonial, i per tant no requereixen de l'autorització prèvia de la Conselleria competent en

*matèria de cultura, les habilitacions interiors dels immobles que no afecten la percepció exterior i aquelles que es limiten a la conservació, reposició i manteniment d'elements preexistents, siguen reversibles i no comporten alteració de la situació anterior.”*

- **Projecte d'Intervenció, firmat i visat.** (art.2.a RD 1000/2010; art. 2.2.c LOE) (amb el contingut definit en l'art. 35.4 Llei 4/1998, del PCV i incloent fotomuntatge de la integració d'allò que s'ha projectat amb el seu entorn immediat). Per a l'obtenció del dictamen favorable de la Comissió de Patrimoni prèvi a l'atorgament de la llicència municipal.
- Q) En el cas d'obres que afecten a ZONES D'ESPECIAL PROTECCIÓ ARQUEOLÒGICA cal aportar a la Conselleria competent en matèria de Cultura un ESTUDI PREVI subscrit per tècnic competent (art 62 Llei 4/1998 del Patrimoni Cultural Valencià).**
- R) Documentació específica per OBRES QUE NO REQUERIXEN PROJECTE: (la indicada en apartats A), B), C), N), i la següent:**
  - ❖ **Memòria valorada de les obres que s'han de realitzar que incloga:**
    - Descripció escrita justificativa i descriptiva de l'actuació
    - Plànol de situació i emplaçament amb referència cadastral
    - Pressupost detallat de les obres i desglosat per partides
    - Fotos en color de l'exterior de l'edifici en el cas d'afectar a la façana i/o croquis estat modificat (o croquis estat actual i estat modificat)
  - ❖ **En el cas de modificació de la distribució interior:**
    - Plànol d'Estat Actual i Reformat, amb cotes i superfícies
    - Informe del Tècnic competent en el qual s'acredite el compliment de la normativa exigible (DC-09 en el cas de vivendes; accesibilitat i incendis, entre d'altres, si és el cas d'activitats, etcètera).
  - ❖ **En el cas de col·locar cartells o tanques: justificació del càlcul de la cimentació i de l'estructura**

LLOC, DATA I FIRMA	
Lloc:	Data:
<p>I perquè així conste i produïsquen tots els efectes que la normativa aplicable atribuïx a la concessió de la llicència municipal, el declarant expedix esta Declaració responsable</p> <p>Firma sol·licitant o representant:</p>	

**BSERVACIONS:**

- El procediment per a la concessió de llicència només s'entendrà iniciat quan la petició vaja acompanyada d'un projecte tècnic, si procedix, i dels altres documents indispensables per a dotar de contingut la resolució.
  - L'Ajuntament, abans de l'atorgament de la llicència urbanística haurà de sol·licitar informe previ de la Conselleria competent en la matèria segons el que estableix el 201 de la LOTUP. La sol·licitud dels esmentats informes o autoritzacions s'efectuarà prèvia comprovació per l'Ajuntament de la compatibilitat urbanística de l'actuació sol·licitada.
  - Se suspendrà la tramitació de la llicència urbanística durant el termini que hi haja entre la petició de l'informe de Conselleria per l'Ajuntament i la seua recepció, de conformitat amb el que disposa la normativa de procediment administratiu comú.
  - Si durant la tramitació del procediment hi haguera algun requeriment d'esmena per part de la Conselleria, l'Ajuntament el traslladarà a l'interessat a l'efecte d'aportació de la documentació corresponent o esmena de la ja aportada. En el cas que el particular no esmenara se li tindrà per desistit de la seua sol·licitud traslladant a la Conselleria competent.
- Els condicionants imposats en els informes de les Conselleries competents hauran d'incorporar-se a la llicència urbanística.*

**AUTOLIQUIDACIÓ :**

A efectes de liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres:  
Pressupost d'execució material de les obres (PEM): \_\_\_\_\_

**Bonificacions per estar inclòs en Àrea de Protecció:**

Fins un pressupost de 6.000,00 €, 90%  
Entre 6.000,01 i 24.000,00 €, 80%  
Entre 24.000,01 i 60.000,00 €, 60%  
Més de 60.000,01 €, 30%

**IMPOST (ICIO) (3% (mínim:19,60€):** \_\_\_\_\_

Bonificacions per estar inclòs en àrea de protecció.

A deduir: \_\_\_\_\_

**TOTAL Impost:** \_\_\_\_\_**TAXES PER LLICÈNCIA URBANÍSTICA :**

Sobre la BASE IMPOSABLE de l'Impost:

Fins un pressupost de 1.500,00: 11,89 €  
Entre 1.500,01 i 6.000,00: 35,67 €  
Entre 6.000,01 i 30.000,00: 106,99 €  
Entre 30.000,01 i 60.000,00: 178,31 €  
Entre 60.000,01 i 300.000,00: 297,16 €  
Entre 300.000,01 i 600.000,00: 1.783,13 €  
Entre 600.000,01 i 3.000.000,00: 4.160,63 €  
Si supera 3.000.000,01: 16.642,44 €

**TAXA** per Llicències Urbanístiques: \_\_\_\_\_**AVAL:** \_\_\_\_\_**AVAL: (per a garantir la reposició dels paviments i serveis públics, que pogueren veure's afectats).**

Obres de demolició immobles	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 3.000€
Obres de nova planta (habitatges col·lectius)	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 12.000€
Obres de nova planta habitatges unifamiliars)	100€ m. l. façana; mínim 300€ i màxim 2.000€
Naus industrials (nau tipus 800 m <sup>2</sup> ):	2% sobre PEM.; mínim 1.000€ i màxim 3.000€
Obres majors de reforma (integral o ampliació)	1% sobre PEM.; mínim 200€ i màxim 600€
Obres menors de reforma (sols quan afecte a façana, coberta o via pública)	5% sobre PEM.; mínim 50€ i màxim 300€
Rases i escomeses	50€ x ml; mínim 200€ i màxim 3.000€

(clavegueram, electricitat, llanterneria, gas, etcètera.) \*

\* En el cas de tractar-se de rases i escomeses podrà exigir-se un aval superior al màxim a l'indicat quan per l'envergadura de les obres siga necessari per a la cobertura dels possibles danys en béns i drets públics. L'exigència d'este aval requerirà que es motive suficientment mitjançant informe de l'Oficina Tècnica.

Termini de devolució: UN ANY des de la notificació de la finalització de les obres.

L'Alcúdia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de l'any 201\_\_\_\_

EL/LA TÈCNIC DIRECTOR

L'INTERESSAT/ADA

Legalització obra finalitzada (LO 2)

Expedient núm.:

LO. LLICÈNCIA D'OBRES EN SÒL URBÀ			
LO.2 LEGALITZACIÓ D'OBRA FINALITZADA			
PERSONA INTERESSADA			
Cognom i Nom / Denominació Social			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax	
DADES REPRESENTANT			
Cognom i Nom			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax	
DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS			
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.	Esc.	Planta	Porta
Telèfon	Codi Postal	Localitat	Província
DADES DE L'OBRA (Camps que cal emplenar obligatòriament)			
Emplaçament (c/ o Pl/)		Referència cadastral	
Descripció de les Obres			Import del pressupost executió material
Constructor  Firma:	Nom / Raó Social		
	NIF/CIF		
	Tel Contacte:		
Alta IAE:			
Autor del projecte (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
Director de l'Obra (si és el cas) i titulació		N Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
Director de l'Execució (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:

ACTIVITAT SI:  Tipus d'activitat:  Data de concessió si és el cas:	<input type="checkbox"/> ACTIVITAT NO
<input type="checkbox"/> UTILIZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>SI</b> (en este cas cal sol·licitar l'ocupació de la via pública i/o el tall de carrer com a mínim amb 48 hores d'antelació presentant la sol·licitud en el registre d'entrada còpia de l'ingrés de la taxa per ocupació de via pública.  Termini inici de les obres  Mesures relacionades amb l'evacuació de runes	<input type="checkbox"/> UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>NO</b>

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA. (La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà efecte)**

- A) Acreditació de la identitat del promotor (DNI/NIF/CIF)**
- B) Acreditació de la representació si és el cas**
- C) Autoliquidació de Taxa, impostos i aval, segons ordenanza fiscal vigent (annex adjunt)**
- D) Expedient de legalització, firmat i visat (art. 2.c RD1000/2010)**
- E) Certificat Final d'Obra, firmat i visat (art 2.c RD 1000/2010).**
- F) Full Estadística d'Edificació i Vivenda, signat pel redactor del projecte i visat**
- G) Fitxa Urbanística, firmada pel redactor del projecte i visada.**
- H) Certificat d'Eficiència Energètica en projecte (en el seu cas).**

#### OBSERVACIONS:

- El procediment per a la concessió de llicència només s'entendrà iniciat quan la petició vaja acompanyada d'un projecte tècnic, si procedix, i dels altres documents indispensables per a dotar de contingut la resolució..
  - L'Ajuntament, abans de l'atorgament de la llicència urbanística haurà de sol·licitar informe previ de la Conselleria competent en la matèria segons el que estableix el 201 de la LOTUP. La sol·licitud dels esmentats informes o autoritzacions s'efectuarà prèvia comprovació per part de l'Ajuntament de la compatibilitat urbanística de l'actuació sol·licitada.
  - Se suspendrà la tramitació de la llicència urbanística durant el termini que hi haja entre la petició de l'informe de Conselleria per l'Ajuntament i la seua recepció, de conformitat amb el que disposa la normativa de procediment administratiu comú.
  - Si durant la tramitació del procediment hi haguera algun requeriment d'esmena per part de la Conselleria, l'Ajuntament el traslladarà a l'interessat perquè aporte la documentació corresponent o esmena de la ja aportada. En el cas que el particular no esmenara es tindrà per desistida la seua sol·licitud i es traslladarà a la Conselleria competent.
- Els condicionants imposats en els informes de les Conselleries competents hauran d'incorporar-se a la llicència urbanística.

**AUTOLIQUIDACIÓ :**

A efectes de liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

Pressupost d'execució material de les obres (PEM): \_\_\_\_\_

**Bonificacions per estar inclòs en Àrea de Protecció:**

Fins un pressupost de 6.000,00 €, 90%  
Entre 6.000,01 i 24.000,00 €, 80%  
Entre 24.000,01 i 60.000,00 €, 60%  
Més de 60.000,01 €, 30%

**IMPOST (ICIO) (3% (mínim:19,60€):** \_\_\_\_\_

Bonificacions per estar inclòs en àrea de protecció.

A deduir: \_\_\_\_\_

**TOTAL Impost:** \_\_\_\_\_

**TAXES PER L·LICÈNCIA URBANÍSTICA :**

Sobre la BASE IMPOSABLE de l'Impost:  
Fins un pressupost de 1.500,00: 11,89 €  
Entre 1.500,01 i 6.000,00: 35,67 €  
Entre 6.000,01 i 30.000,00: 106,99 €  
Entre 30.000,01 i 60.000,00: 178,31 €  
Entre 60.000,01 i 300.000,00: 297,16 €  
Entre 300.000,01 i 600.000,00: 1.783,13 €  
Entre 600.000,01 i 3.000.000,00: 4.160,63 €  
Si supera 3.000.000,01: 16.642,44 €

**TAXA per Llicències Urbanístiques:** \_\_\_\_\_

**AVAL:** \_\_\_\_\_



**AVAL: (per a garantir la reposició dels paviments i serveis públics, que pogueren veure's afectats).**

Obres de demolició immobles	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 3.000€
Obres de nova planta (habitatges col·lectius)	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 12.000€
Obres de nova planta habitatges unifamiliars)	100€ m. l. façana; mínim 300€ i màxim 2.000€
Naus industrials (nau tipus 800 m <sup>2</sup> ):	2% sobre PEM.; mínim 1.000€ i màxim 3.000€
Obres majors de reforma (integral o ampliació)	1% sobre PEM.; mínim 200€ i màxim 600€
Obres menors de reforma (sols quan afecte a façana, coberta o via publica)	5% sobre PEM.; mínim 50€ i màxim 300€
Rases i escameses	50€ x ml; mínim 200€ i màxim 3.000€

(clavoguera, electricitat, llanterneria, gas, etcètera.) \*

\* En el cas de tractar-se de rases i escameses podrà exigir-se un aval superior al màxim a l'indicat quan per l'envergadura de les obres siga necessari per a la cobertura dels possibles danys en béns i drets públics. L'exigència d'este aval requerirà que es motive suficientment mitjançant informe de l'Oficina Tècnica.

Termini de devolució: UN ANY des de la notificació de la finalització de les obres.

L'Alcúdia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de l'any 201\_\_

EL/LA TÈCNIC DIRECTOR

L'INTERESSAT/ADA

**(LO SNU) LLICÈNCIA D'OBRES EN SÒL NO URBANITZABLE**- Construccions, instal·lacions agrícoles, ramaderes o forestals **(LO SNU 1)**

Núm. Exp. obres:

<b>LO SNU LLICÈNCIA D'OBRES EN SÒL NO URBANITZABLE</b>			
<b>LO SNU 1. CONSTRUCCIONS I INSTAL·LACIONS AGRÍCOLES, RAMADERES O FORESTALS (art. 197.a LOTUP)</b>			
<b>PERSONA INTERESSADA</b>			
Cognom i Nom / Denominació Social			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax	
<b>DADES REPRESENTANT</b>			
Cognom i Nom			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax	
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>			
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.	Esc.	Planta	Porta
Telèfon	Codi Postal	Localitat	Província
<b>DADES DE L'OBRA (Camps que cal emplenar obligatòriament)</b>			
Emplaçament (c/ o Pl./)		Referència cadastral	
Descripció de les Obres			Import del pressupost execució material
Constructor  Firma:	Nom / Raó Social		
	NIF/CIF		
	Tel Contacte:		
	Alta IAE:		
Autor del projecte (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
Director de l'Obra (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
Director de l'Execució (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:

ACTIVITAT SI: <input type="checkbox"/> Existent <input type="checkbox"/> Nova Tipus d'activitat:	<input type="checkbox"/> ACTIVITAT NO
<input type="checkbox"/> UTILIZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>SI</b> (en este cas cal sol·licitar l'ocupació de la via pública i/o el tall de carrer com a mínim amb 48 hores d'antelació presentant la sol·licitud en el registre d'entrada i còpia de l'ingrés de la taxa per ocupació de via pública. Termini inici de les obres Mesures relacionades amb l'evacuació de runes	<input type="checkbox"/> UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>NO</b>

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.**

(La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà efecte)

- A) Acreditació de la identitat** del promotor/sol·licitant.
- B) Autoliquidació de taxes i impostos**, segons ordenança fiscal vigent.
- C) Informe urbanístic municipal de compatibilitat** o indicació de la data de la sol·licitud. (art. 7.d de l'Orde de 17 d'octubre de 2005 de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació).  
(Per a l'emissió de l'informe serà preceptiu haver remés, adjunt a la sol·licitud, una **Memòria Agronòmica** segons els art. 7.d i art. 8 de l'Orde de 17 d'octubre de 2005 de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació).
- D) Projecte Bàsic**, firmat que haurà de contindre, **entre d'altres**, els següents annexos:
  - Annex-1:** Memòria Agronòmica (segons art. 7.d i art. 8 de l'Orde de 17 d'octubre de 2005 de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació).
  - Annex-2:** Justificació compliment Normes d'aplicació directa a les construccions i edificacions en el Sòl No Urbanitzable (art. 196 Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la CV, d'ara en avant LOTUP);
  - Annex-3:** Justificació compliment Normativa específica per a este tipus de construccions en SNU (art. 197.a LOTUP)
  - Annex-4:** Justificació compliment Normes Sectorials i Urbanístiques (separacions a límits, servituds, domini públic, etcètera.)
  - Annex-5:** Mesures d'Integració Paisatgística.
  - Annex-6: PLÀNOLS (estat actual i Estat Projectat):**
    - P01.-** Situació i emplaçament (a escala. Indicant NÚM. ref. cadastral de la parcel·la)
    - P02.-** PLANTA PARCEL·LA. Ocupació en parcel·la (1/500). Justificació Compliment Normativa Urbanística, Específica i Sectorial.
    - P03.-** PLANTA PARCEL·LA. Instal·lacions auxiliars en parcel·la (1/500, 1/200). Tipologia de paviments, zones verdes interiors, ...
    - P04.-** ALÇATS i SECCIONS GENERALS. S'indicaran materials de fatxada, paviments, tipologia tanca; cotes respecte del terreny, ... (1/50)
    - P05.-** PLANTES. Distribució, cotes i superfícies. Justificació DC-09 (1/50).
    - P06.-** PLANTA COBERTES.
    - P07.-** Mesures d'Integració paisatgística (Fotomuntatge / fotografies)
- E) Estudi**, o Estudi Bàsic si és el cas, de **Seguretat i Salut**, firmat i visat (RD 1627/1997)
- F) Full Estadístic** d'Edificació i Habitatge, firmat pel redactor del projecte i visat.
- G) Fitxa Urbanística**, firmada pel redactor del projecte i visada.

**H) Nomenament del/s Tècnic/s Director/és de l'Execució i Coordinació de seguretat de l'Obra**

**I) Nomenament del Constructor (IAE)**

**J) Estudi de Gestió de Residus de la Construcció** firmat pel promotor (article 4 del RD 105/2008)

**K) Escripura** de propietat i/o **nota simple registral** original amb antiguitat inferior a 60 dies. Haurà de constar en el registre un mínim de 5.000 m<sup>2</sup> continus (art. 33.d NNSS)

**L) Acta Notarial** de manifestacions en què s'indique el compromís de vincular l'edificació al terreny, així com totes les instal·lacions formant una única unitat indivisible. (art. 200.4 LOTUP).

En el cas de construccions i instal·lacions que NO REQUERISQUEN PROJECTE per la seua escassa entitat constructiva i senzillesa tècnica, no ser d'ús residencial ni públic i desenvolupar-se en una planta (art. 2.a LOE). Es podrà substituir el projecte bàsic i d'execució per la documentació següent:

**M) Memòria Agronòmica**, segons art. 7.d i art. 8 de l'Orde de 17 d'octubre del 2005 de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, redactada i subscripta per tècnic competent identificat per mitjà de nom, cognoms, titulació i DNI. La Memòria haurà de contindre, entre d'altres, els següents annexos:

**Annex-1:** *Justificació compliment Normes d'aplicació directa a les construccions i edificacions en el Sòl No Urbanitzable (art. 196 Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la CV, d'ara en avant LOTUP);*

**Annex-2:** *Justificació compliment art. 197.a LOTUP*

**Annex-3:** *Justificació compliment Normes Sectorials i Urbanístiques (separacions a límits, servituds, domini públic, etc.)*

**Annex-4:** *Mesures d'Integració Paisatgística.*

**Annex-5: PLANOLS (estat actual i Estat Projectat):**

**P01.- Situació i Emplaçament (a escala. Indicant NÚM. ref. cadastral de la parcel·la)**

**P02.- PLANTA PARCEL·LA. Ocupació en parcel·la (màxim 2%) (1/500). Justificació Compliment Normativa Urbanística, Específica i Sectorial.**

**P03.- PLANTA PARCEL·LA. Instal·lacions auxiliars en parcel·la (1/500, 1/200). Tipologia de paviments, zones verdes interiors, ...**

**P04.- ALÇATS i SECCIONS GENERALS. S'indicaran materials de fatxada, paviments, tipologia tanca; cotes respecte del terreny, ... (1/50)**

**P05.- PLANTA COBERTES.**

**P06.- Mesures d'Integració paisatgística (Fotomuntatge / Infografies)**

**N) Pressupost desglossat per partides** i firmat per l'empresa constructora.

**O) En el cas d'EXERCICI D'ALGUNA ACTIVITAT**, document d'inversió en l'orde d'atorgament de llicències i compromís d'assumpció de responsabilitat.

\* Advertència: *En este cas les obres que s'executen hauran de complir la normativa tècnica específica respecte de l'activitat que desenvolupen (Incendis, accessibilitat,...)*

**OBSERVACIONS:**

- *El procediment per a la concessió de llicència només s'entendrà iniciat quan la petició estiga acompanyada d'un projecte tècnic, si escau, i dels altres documents indispensables per a dotar de contingut la resolució..*
  - *L'Ajuntament, abans de l'atorgament de la llicència urbanística haurà de sol·licitar informe previ de la Conselleria competent en la matèria segons el que estableix el 201 de la LOTUP. La sol·licitud dels esmentats informes o autoritzacions s'efectuarà prèvia comprovació per part de l'Ajuntament de la compatibilitat urbanística de l'actuació sol·licitada.*
  - *Se suspendrà la tramitació de la llicència urbanística durant el termini que hi haja entre la petició de l'informe de Conselleria per part de l'Ajuntament i la seua recepció, de conformitat amb el que disposa la normativa de procediment administratiu comú.*
  - *Si durant la tramitació del procediment hi haguera algun requeriment d'esmena per part de la Conselleria, l'Ajuntament el traslladarà a l'interessat a l'efecte d'aportació de la documentació corresponent o esmena de la ja aportada. En el cas que el particular no esmenara es tindrà per desistit de la seua sol·licitud i la traslladarà a la Conselleria competent.*
- Els condicionants imposats en els informes de les Conselleries competents hauran d'incorporar-se a la llicència urbanística.*

**AUTOLIQUIDACIÓ :**

A efectes de liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

Pressupost d'execució material de les obres (PEM): \_\_\_\_\_

**Bonificacions per estar inclòs en Àrea de Protecció:**

Fins un pressupost de 6.000,00 €, 90%  
 Entre 6.000,01 i 24.000,00 €, 80%  
 Entre 24.000,01 i 60.000,00 €, 60%  
 Més de 60.000,01 €, 30%

**IMPOST (ICIO) (3% (mínim:19,60€):** \_\_\_\_\_

Bonificacions per estar inclòs en àrea de protecció.

A deduir: \_\_\_\_\_

**TOTAL Impost:** \_\_\_\_\_**TAXES PER LLICÈNCIA URBANÍSTICA :**

Sobre la BASE IMPOSABLE de l'Impost:

Fins un pressupost de 1.500,00: 11,89 €  
 Entre 1.500,01 i 6.000,00: 35,67 €  
 Entre 6.000,01 i 30.000,00: 106,99 €  
 Entre 30.000,01 i 60.000,00: 178,31 €  
 Entre 60.000,01 i 300.000,00: 297,16 €  
 Entre 300.000,01 i 600.000,00: 1.783,13 €  
 Entre 600.000,01 i 3.000.000,00: 4.160,63 €  
 Si supera 3.000.000,01: 16.642,44 €

**TAXA per Llicències Urbanístiques:** \_\_\_\_\_**AVAL:** \_\_\_\_\_**AVAL: (per a garantir la reposició dels paviments i serveis públics, que pogueren veure's afectats).**

Obres de demolició immobles	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 3.000€
Obres de nova planta (habitatges col·lectius)	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 12.000€
Obres de nova planta habitatges unifamiliars)	100€ m. l. façana; mínim 300€ i màxim 2.000€
Naus industrials (nau tipus 800 m <sup>2</sup> ):	2% sobre PEM.; mínim 1.000€ i màxim 3.000€
Obres majors de reforma (integral o ampliació)	1% sobre PEM.; mínim 200€ i màxim 600€
Obres menors de reforma (sols quan afecte a façana, coberta o via pública)	5% sobre PEM.; mínim 50€ i màxim 300€
Rases i escameses	50€ x ml; mínim 200€ i màxim 3.000€

(clavegueram, electricitat, llanterneria, gas, etcètera.) \*

\* En el cas de tractar-se de rases i escameses podrà exigir-se un aval superior al màxim a l'indicat quan per l'envergadura de les obres siga necessari per a la cobertura dels possibles danys en béns i drets públics. L'exigència d'este aval requerirà que es motive suficientment mitjançant informe de l'Oficina Tècnica.

Termini de devolució: UN ANY des de la notificació de la finalització de les obres.

L'Alcúdia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de l'any 201\_\_\_\_\_

EL/LA TÈCNIC DIRECTOR

L'INTERESSAT/ADA

- Vivenda aïllada i familiar (LO SNU 2)  
Expedient núm.:

LO SNU. L·LICÈNCIA D'OBRES EN SÒL NO URBANITZABLE			
LO SNU 2. VIVENDA AÏLLADA I FAMILIAR (art. 197.b LOTUP)			
<b>PERSONA INTERESSADA</b>			
Cognom i Nom / Denominació Social			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax	
<b>DADES REPRESENTANT</b>			
Cognom i Nom			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax	
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>			
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.	Esc.	Planta	Porta
Telèfon	Codi Postal	Localitat	Província
<b>DADES DE L'OBRA (Camps que cal emplenar obligatòriament)</b>			
Emplaçament (c/ o Pl./)		Referència cadastral	
Descripció de les Obres			Import del pressupost execució material
Constructor  Firma:	Nom / Raó Social		
	NIF/CIF		
	Tel Contacte:		
Alta IAE:			
Autor del projecte (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
Director de l'Obra (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
Director de l'Execució (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
ACTIVITAT SI: <input type="checkbox"/> Existent <input type="checkbox"/> Nova		<input type="checkbox"/> ACTIVITAT NO	
Tipus d'activitat:			

UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC **SI** (en aquest cas cal sol·licitar l'ocupació de la via pública i/o el tall de carrer com a mínim amb 48 hores d'antelació presentant la sol·licitud en el registre d'entrada i còpia de l'ingrés de la taxa per ocupació de via pública. Termini inici de les obres  
Mesures relacionades amb l'evacuació de runes

UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC **NO**

#### DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.

(La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà efecte)

- A) Acreditació de la identitat** del promotor/sol·licitant.
- B) Autoliquidació de Taxes i impostos**, segons ordenança fiscal vigent.
- C) Projecte Bàsic**, firmat i visat que haurà de contindre, **entre d'altres**, els següents annexos:

**Annex-1:** Justificació compliment Normes d'aplicació directa a les construccions i edificacions en el Sòl No Urbanitzable (art. 196 Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la CV, d'ara en avant LOTUP);

**Annex-2:** Justificació compliment Normativa específica per a Habitatge Aïllat i Familiar en SNU (art. 197.b LOTUP)

**Annex-3:** Justificació compliment Normes Sectorials, Urbanístiques, i de Disseny i Habitabilitat (separacions a límits, servituds, domini públic, no formació de nucli de població –art. 32 NNSS-, DC-09, etc.)

**Annex-4:** Sistema d'Arreplega i Gestió dels Residus Sòlids Urbans generats per l'habitatge. (S'haurà d'aportar conveni amb empresa d'arreplega i transport d'RSU o proposta de depòsit d'estos en contenidors municipals amb els itineraris previstos).

**Annex-5:** Sistema d'Abastiment d'Aigua Potable. (En el cas de presa d'aigua potable de la xarxa pública s'haurà d'especificar clarament el punt de connexió)

**Annex-6:** Sistema de Gestió d'Aigües Residuals. (Es prohibeixen fosses sèptiques "in situ". S'haurà d'aportar autorització d'abocament d'aigües depurades per la CHJ o Sistema d'emmagatzemament estanc tot adjuntant contracte amb empresa autoritzada per a l'arreplega i transport d'este tipus d'aigües. En el cas d'abocament a la xarxa pública s'haurà d'especificar clarament el punt d'abocament)

**Annex-7:** Mesures d'Integració Paisatgística. Fotomuntatges.

**Annex-8: PLÀNOLS (estat actual i estat projectat):**

**P01.-** Situació i Emplaçament (a escala. Indicant núm. ref. cadastral de la parcel·la)

**P02.-** PLANTA PARCEL·LA. Ocupació en parcel·la (màxim 2%) (1/500). Justificació Compliment Normativa Urbanística, Específica i Sectorial.

**P03.-** PLANTA PARCEL·LA. Urbanització i Instal·lacions auxiliars en parcel·la (1/500, 1/200). Tipologia de paviments, zones verdes interiors, ... situació i definició dels Sistemes d'Arreplega i Gestió d'RSU, de Gestió d'Aigües Residuals, d'Abastiment d'Aigua Potable, connexions i, si és el cas, punts d'abocament, ...

**P04.-** ALÇATS i SECCIONS GENERALS. S'indicaran materials de fatxada, paviments, tipologia tanca; cotes respecte del terreny, ... (1/100)

**P05.-** PLANTES VIVENDA. Distribució, cotes i Superfícies. Justificació DC-09 (1/50).

**P06.-** PLANTA COBERTES.

**P07.-** SECCIONS VIVENDA. Almenys 1 transversal i 1 longitudinal; sent una de les dos per l'escala (en el cas d'haver-hi més d'una planta).

**P08.-** Mesures d'Integració paisatgística (Fotomuntatge / Infografies)

- D) Projecte d'Execució, firmat i visat.** (art.2.a RD 1000/2010; art. 2.2.a LOE)
- E) Estudi, o Estudi Bàsic si és el cas, de Seguretat i Salut, firmat i visat** (RD 1627/1997)
- F) Full Estadístic d'Edificació i Habitatge, firmat pel redactor del projecte i visat.**
- G) Fitxa Urbanística, firmada pel redactor del projecte i visada.**
- H) Nomenament del/s Tècnic/s Director/és de l'Execució i Coordinació de l'Obra**
- I) Nomenament del Constructor (IAE)**
- J) Certificat d'Eficiència Energètica en projecte**
- K) Estudi de Gestió de Residus de la Construcció firmat pel promotor** (article 4 del RD 105/2008)
- L) Escripura de propietat i/o nota simple registral original amb antiguitat inferior a 60 dies. Haurà de constar en el registre un mínim de 10.000 m<sup>2</sup> continus** (art. 197.b.1. LOTUP)
- M) Acta Notarial de manifestacions en què s'indique el compromís de vincular l'edificació al terreny, així com totes les instal·lacions formant una única unitat indivisible.** (art. 200.4 LOTUP)

**OBSERVACIONS:**

- El procediment per a la concessió de llicència només s'entendrà iniciat quan la petició estiga acompanyada d'un projecte tècnic, si escau, i dels altres documents indispensables per a dotar de contingut la resolució..
  - L'Ajuntament, abans de l'atorgament de la llicència urbanística haurà de sol·licitar informe previ de la Conselleria competent en la matèria segons el que estableix el 201 de la LOTUP. La sol·licitud dels esmentats informes o autoritzacions s'efectuarà prèvia comprovació per part de l'Ajuntament de la compatibilitat urbanística de l'actuació sol·licitada.
  - Se suspendrà la tramitació de la llicència urbanística durant el termini que hi haja entre la petició de l'informe de Conselleria per l'Ajuntament i la seua recepció, de conformitat amb el que disposa la normativa de procediment administratiu comú.
  - Si durant la tramitació del procediment hi haguera algun requeriment d'esmena per part de la Conselleria, l'Ajuntament el traslladarà a l'interessat a l'efecte d'aportar la documentació corresponent o esmena de la ja aportada. En el cas que el particular no esmenara es tindrà per desistida la sol·licitud i la traslladarà a la Conselleria competent.
- Els condicionants imposats en els informes de les Conselleries competents hauran d'incorporar-se a la llicència urbanística.

**AUTOLIQUIDACIÓ :**

A efectes de liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

Pressupost d'execució material de les obres (PEM): \_\_\_\_\_

**Bonificacions per estar inclòs en Àrea de Protecció:**

Fins un pressupost de 6.000,00 €, 90%  
 Entre 6.000,01 i 24.000,00 €, 80%  
 Entre 24.000,01 i 60.000,00 €, 60%  
 Més de 60.000,01 €, 30%

**IMPOST (ICIO) (3% (mínim:19,60€):** \_\_\_\_\_

Bonificacions per estar inclòs en àrea de protecció.

A deduir: \_\_\_\_\_

**TOTAL Impost:** \_\_\_\_\_**TAXES PER LLICÈNCIA URBANÍSTICA :**

Sobre la BASE IMPOSABLE de l'Impost:

Fins un pressupost de 1.500,00: 11,89 €  
 Entre 1.500,01 i 6.000,00: 35,67 €  
 Entre 6.000,01 i 30.000,00: 106,99 €  
 Entre 30.000,01 i 60.000,00: 178,31 €  
 Entre 60.000,01 i 300.000,00: 297,16 €  
 Entre 300.000,01 i 600.000,00: 1.783,13 €  
 Entre 600.000,01 i 3.000.000,00: 4.160,63 €  
 Si supera 3.000.000,01: 16.642,44 €

**TAXA per Llicències Urbanístiques:** \_\_\_\_\_**AVAL:** \_\_\_\_\_**AVAL: (per a garantir la reposició dels paviments i serveis públics, que pogueren veure's afectats).**

Obres de demolició immobles	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 3.000€
Obres de nova planta (habitatges col·lectius)	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 12.000€
Obres de nova planta habitatges unifamiliars)	100€ m. l. façana; mínim 300€ i màxim 2.000€
Naus industrials (nau tipus 800 m <sup>2</sup> ):	2% sobre PEM.; mínim 1.000€ i màxim 3.000€
Obres majors de reforma (integral o ampliació)	1% sobre PEM.; mínim 200€ i màxim 600€
Obres menors de reforma (sols quan afecte a façana, coberta o via pública)	5% sobre PEM.; mínim 50€ i màxim 300€
Rases i escameses	50€ x ml; mínim 200€ i màxim 3.000€

(clavegueram, electricitat, llanterneria, gas, etcètera.) \*

\* En el cas de tractar-se de rases i escameses podrà exigir-se un aval superior al màxim a l'indicat quan per l'envergadura de les obres siga necessari per a la cobertura dels possibles danys en béns i drets públics. L'exigència d'este aval requerirà que es motive suficientment mitjançant informe de l'Oficina Tècnica.

Termini de devolució: UN ANY des de la notificació de la finalització de les obres.

L'Alcúdia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de l'any 201 \_\_\_\_\_

EL/LA TÈCNIC DIRECTOR

L'INTERESSAT/ADA

- Explotació de pedreres, extracció d'àrids i terres (LO SNU 3)

Expedient núm.:

LO SNU L·LICÈNCIA D'OBRES EN SÒL NO URBANITZABLE			
<b>LO SNU 3. EXPLOTACIÓ DE PEDRERES, EXTRACCIÓ D'ÀRIDS I TERRES O RECURSOS GEOLÒGICS, MINERS O HIDROLÒGICS (Art. 197.c LOTUP)</b>			
<b>PERSONA INTERESSADA</b>			
Cognom i Nom / Denominació Social			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax
<b>DADES REPRESENTANT</b>			
Cognom i Nom			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>			
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.		Esc.	Planta Porta
Telèfon	Codi Postal	Localitat	Província
<b>DADES DE L'OBRA (Camps que cal emplenar obligatòriament)</b>			
Emplaçament (c/ o Pl/)		Referència cadastral	
Descripció de les Obres			Import del pressupost execució material
Constructor  Firma:	Nom / Raó Social		
	NIF/CIF		
	Tel Contacte:		
Alta IAE:			
Autor del projecte (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
Director de l'Obra (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
Director de l'Execució (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:

ACTIVITAT SI: <input type="checkbox"/> Existent <input type="checkbox"/> Nova Tipus d'activitat:	<input type="checkbox"/> ACTIVITAT NO
<input type="checkbox"/> UTILIZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>SI</b> (en este cas cal sol·licitar l'ocupació de la via pública i/o el tall de carrer com a mínim amb 48 hores d'antelació presentant la sol·licitud en el registre d'entrada i còpia de l'ingrés de la taxa per ocupació de via pública. Termini inici de les obres Mesures relacionades amb l'evacuació de runes	<input type="checkbox"/> UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>NO</b>

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA. (La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà efecte)**

- A) Acreditació de la identitat** del promotor/ sol·licitant.
- B) Autoliquidació de Taxes i impostos**, segons ordenança fiscal vigent.
- C) Memòria Descriptiva de l'activitat**, firmada per tècnic competent identificat per mitjà de nom, cognoms, titulació i DNI.. La Memòria haurà de contindre, entre d'altres, els següents annexos:
  - Annex-1:** Justificació compliment Normes d'aplicació directa a les construccions i edificacions en el Sòl No Urbanitzable (art. 196 Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la CV, d'ara en avant LOTUP);
  - Annex-2:** Justificació compliment art. 197.c LOTUP
  - Annex-3:** Justificació compliment Normes Sectorials i Urbanístiques (separacions a límits, servituds, domini públic, etcètera.)
  - Annex-4:** Mesures d'Integració Paisatgística.
  - Annex-5: PLÀNOLS (estat actual i estat projectat):**
    - P01.- Situació i emplaçament (a escala. Indicant NÚM. ref. cadastral de la parcel·la)**
    - P02.....- Tots els que siguen necessaris**
- D) En el cas d'EXERCICI D'ALGUNA ACTIVITAT:**
  - C.1)** -Documentació exigida per la normativa corresponent.
  - C.2)** -Document d'inversió en l'orde d'atorgament de la llicències i de compromís d'assumpció de responsabilitat.

Advertència: En este cas les obres que s'executen hauran de complir la normativa tècnica específica respecte de l'activitat que desenvolupen (incendis, accessibilitat...)

**OBSERVACIONS:**

- El procediment per a la concessió de llicència només s'entendrà iniciat quan la petició estiga acompanyada d'un projecte tècnic, si escau, i dels altres documents indispensables per a dotar de contingut la resolució..
- L'Ajuntament, abans de l'atorgament de la llicència urbanística haurà de sol·licitar informe previ de la Conselleria competent en la matèria segons el que estableix el 201 de la LOTUP. La sol·licitud dels

esmentats informes o autoritzacions s'efectuarà prèvia comprovació per part de l'Ajuntament de la compatibilitat urbanística de l'actuació sol·licitada.

- Se suspèn timerà la tramitació de la llicència urbanística durant el termini que hi haja entre la petició de l'informe de Conselleria per l'Ajuntament i la seua recepció, de conformitat amb el que disposa la normativa de procediment administratiu comú.

-Si durant la tramitació del procediment hi haguera algun requeriment d'esmena per part de la Conselleria, l'Ajuntament el traslladarà a l'interessat a l'efecte d'aportar la documentació corresponent o esmena de la ja aportada. En el cas que el particular no esmenara es tindrà per desistida la sol·licitud i la traslladarà a la Conselleria competent.

Els condicionants imposats en els informes de les Conselleries competents hauran d'incorporar-se a la llicència urbanística.

**AUTOLIQUIDACIÓ :**

A efectes de liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

Pressupost d'execució material de les obres (PEM): \_\_\_\_\_

**Bonificacions per estar inclòs en Àrea de Protecció:**

Fins un pressupost de 6.000,00 €, 90%  
Entre 6.000,01 i 24.000,00 €, 80%  
Entre 24.000,01 i 60.000,00 €, 60%  
Més de 60.000,01 €, 30%

**IMPOST (ICIO) (3% (mínim:19,60€):** \_\_\_\_\_

Bonificacions per estar inclòs en àrea de protecció.

A deduir: \_\_\_\_\_

**TOTAL Impost:** \_\_\_\_\_

**TAXES PER LLICÈNCIA URBANÍSTICA :**

Sobre la BASE IMPOSABLE de l'Impost:

Fins un pressupost de 1.500,00: 11,89 €  
Entre 1.500,01 i 6.000,00: 35,67 €  
Entre 6.000,01 i 30.000,00: 106,99 €  
Entre 30.000,01 i 60.000,00: 178,31 €  
Entre 60.000,01 i 300.000,00: 297,16 €  
Entre 300.000,01 i 600.000,00: 1.783,13 €  
Entre 600.000,01 i 3.000.000,00:4.160,63 €  
Si supera 3.000.000,01: 16.642,44 €

**TAXA** per Llicències Urbanístiques: \_\_\_\_\_

**AVAL:** \_\_\_\_\_



**AVAL: (per a garantir la reposició dels paviments i serveis públics, que pogueren veure's afectats).**

Obres de demolició immobles 100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 3.000€  
Obres de nova planta (habitatges col·lectius) 100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 12.000€  
Obres de nova planta habitatges unifamiliars) 100€ m. l. façana; mínim 300€ i màxim 2.000€  
Naus industrials (nau tipus 800 m²): 2% sobre PEM.; mínim 1.000€ i màxim 3.000€  
Obres majors de reforma (integral o ampliació) 1% sobre PEM.; mínim 200€ i màxim 600€  
Obres menors de reforma (sols qual afecte a façana, coberta o via pública) 5% sobre PEM.; mínim 50€ i màxim 300€  
Rases i escomeses 50€ x ml; mínim 200€ i màxim 3.000€

(clavegueram, electricitat, llanterneria, gas, etcètera.) \*

\* En el cas de tractar-se de rases i escomeses podrà exigir-se un aval superior al màxim a l'indicat quan per l'envergadura de les obres siga necessari per a la cobertura dels possibles danys en béns i drets públics. L'exigència d'este aval requerirà que es motive suficientment mitjançant informe de l'Oficina Tècnica.

Termini de devolució: UN ANY des de la notificació de la finalització de les obres.

L'Alcúdia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de l'any 201\_\_\_\_\_

EL/LA TÈCNIC DIRECTOR

L'INTERESSAT/ADA

- Actuacions que requereixen declaració d'interès comunitari (LO SNU 4)  
Expedient núm.:

<b>LO SNU L·LICÈNCIA D'OBRES EN SÒL NO URBANITZABLE</b>				
<b>LO SNU 4. ACTUACIONS QUE REQUERIXEN DECLARACIÓ D'INTERÉS COMUNITARI</b> Supòsits que s'inclouen: Generació d'Energia Renovable (Art. 197.d LOTUP) Activitats Industrials i Productives (Art. 197.e LOTUP) Activitats Terciàries o de Servicis (Art. 197.f LOTUP)				
<b>PERSONA INTERESSADA</b>				
Cognom i Nom / Denominació Social				
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax		
<b>DADES REPRESENTANT</b>				
Cognom i Nom				
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax		
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>				
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.		Esc.	Planta	Porta
Telèfon	Codi Postal	Localitat	Província	
<b>DADES DE L'OBRA (Camps que cal emplenar obligatòriament)</b>				
Emplaçament (c/ o Pl./)		Referència cadastral		
Descripció de les Obres			Import del pressupost execució material	
Constructor  Firma:	Nom / Raó Social			
	NIF/CIF			
	Tel Contacte:			
Alta IAE:				
Autor del projecte (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:	
Director de l'obra (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:	
Director de l'execució (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:	

<p>ACTIVITAT SI:</p> <p><input type="checkbox"/> Existent      <input type="checkbox"/> Nova</p> <p>Tipus d'activitat: :</p>	<p><input type="checkbox"/> ACTIVITAT NO</p>
<p><input type="checkbox"/> UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>SI</b> (en este cas cal sol·licitar l'ocupació de la via pública i/o el tall de carrer com a mínim amb 48 hores d'antelació presentant la sol·licitud en el registre d'entrada i còpia de l'ingrés de la taxa per ocupació de via pública. Termini inici de les obres Mesures relacionades amb l'evacuació de runes</p>	<p><input type="checkbox"/> UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>NO</b></p>

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.**

(La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En cas contrari no produirà efecte)

- A) Acreditació de la identitat** del promotor/sol·licitant.
- B) Autoliquidació de taxes i impostos**, segons ordenança fiscal vigent.
- C) Projecte bàsic**, (art.2.a RD 1000/2010,; ART. 2.2.a LOE), firmat per tècnic competent identificat per mitjà de nom, cognoms, titulació i DNI. La Memòria haurà de contindre, entre altres coses, els següents annexos:
  - Annex-1:** Justificació compliment Normes d'aplicació directa a les construccions i edificacions en el Sòl No Urbanitzable (art. 196 Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la CV, d'ara en avant LOTUP);
  - Annex-2:** Justificació compliment art. 197.d LOTUP
  - Annex-3:** Justificació compliment Normes Sectorials i Urbanístiques (separacions a límits, servituds, domini públic, etc.)
  - Annex-4:** Justificació, en el seu cas, de l'exempció (no requeriment) de DIC (art. 2020.2 LOTUP)
  - Annex-4:** Mesures d'Integració Paisatgística.
  - Annex-5: PLÀNOLS (estat actual i estat projectat):**
    - P01.- Situació i emplaçament** (a escala. Indicant NÚM. ref. cadastral de la parcel·la)
    - P02....- Tots els que siguen necessaris**
- D) Còpia de la declaració d'interés comunitari autoritzada**

**OBSERVACIONS:**

- El procediment per a la concessió de llicència només s'entendrà iniciat quan la petició estiga acompanyada d'un projecte tècnic, si escau, i dels altres documents indispensables per a dotar de contingut la resolució..
- L'Ajuntament, abans de l'atorgament de la llicència urbanística haurà de sol·licitar informe previ de la Conselleria competent en la matèria segons el que estableix el 201 de la LOTUP. La sol·licitud dels esmentats informes o autoritzacions s'efectuarà prèvia comprovació per part de l'Ajuntament de la compatibilitat urbanística de l'actuació sol·licitada.

- Se suspendrà la tramitació de la llicència urbanística durant el termini que hi haja entre la petició de l'informe de Conselleria per l'Ajuntament i la seua recepció, de conformitat amb el que disposa la normativa de procediment administratiu comú.

-Si durant la tramitació del procediment hi haguera algun requeriment d'esmena per part de la Conselleria, l'Ajuntament el traslladarà a l'interessat a l'efecte d'aportar la documentació corresponent o esmena de la ja aportada. En el cas que el particular no esmenara es tindrà per desistida la sol·licitud i la traslladarà a la Conselleria competent.

Els condicionants imposats en els informes de les Conselleries competents hauran d'incorporar-se a la llicència urbanística.

### **AUTOLIQUIDACIÓ :**

A efectes de liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

Pressupost d'execució material de les obres (PEM): \_\_\_\_\_

#### **Bonificacions per estar inclòs en Àrea de Protecció:**

Fins un pressupost de 6.000,00 €, 90%  
Entre 6.000,01 i 24.000,00 €, 80%  
Entre 24.000,01 i 60.000,00 €, 60%  
Més de 60.000,01 €, 30%

**IMPOST (ICIO) (3% (mínim:19,60€):** \_\_\_\_\_

Bonificacions per estar inclòs en àrea de protecció.

A deduir: \_\_\_\_\_

**TOTAL Impost:** \_\_\_\_\_

#### **TAXES PER LLICÈNCIA URBANÍSTICA :**

Sobre la BASE IMPOSABLE de l'Impost:

Fins un pressupost de 1.500,00: 11,89 €  
Entre 1.500,01 i 6.000,00: 35,67 €  
Entre 6.000,01 i 30.000,00: 106,99 €  
Entre 30.000,01 i 60.000,00: 178,31 €  
Entre 60.000,01 i 300.000,00: 297,16 €  
Entre 300.000,01 i 600.000,00: 1.783,13 €  
Entre 600.000,01 i 3.000.000,00: 4.160,63 €  
Si supera 3.000.000,01: 16.642,44 €

**TAXA per Llicències Urbanístiques:** \_\_\_\_\_

**AVAL:** \_\_\_\_\_



#### **AVAL: (per a garantir la reposició dels paviments i serveis públics, que pogueren veure's afectats).**

Obres de demolició immobles	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 3.000€
Obres de nova planta (habitatges col·lectius)	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 12.000€
Obres de nova planta habitatges unifamiliars)	100€ m. l. façana; mínim 300€ i màxim 2.000€
Naus industrials (nau tipus 800 m <sup>2</sup> ):	2% sobre PEM.; mínim 1.000€ i màxim 3.000€
Obres majors de reforma (integral o ampliació)	1% sobre PEM.; mínim 200€ i màxim 600€
Obres menors de reforma (sols quan afecte a façana, coberta o via pública)	5% sobre PEM.; mínim 50€ i màxim 300€
Rases i escomeses	50€ x ml; mínim 200€ i màxim 3.000€

(clavegueram, electricitat, llanterneria, gas, etcètera.) \*

\* En el cas de tractar-se de rases i escomeses podrà exigir-se un aval superior al màxim a l'indicat quan per l'envergadura de les obres siga necessari per a la cobertura dels possibles danys en béns i drets públics. L'exigència d'este aval requerirà que es motive suficientment mitjançant informe de l'Oficina Tècnica.

Termini de devolució: UN ANY des de la notificació de la finalització de les obres.

L'Alcúdia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de l'any 201\_\_\_\_

EL/LA TÈCNIC DIRECTOR

L'INTERESSAT/ADA

## Tanques en sòl no urbanitzable (LO SNU 5)

Expedient núm.:

LO SNU L·LICÈNCIA D'OBRES EN SÒL NO URBANITZABLE			
LO SNU 5. TANQUES EN SÒL NO URBANITZABLE			
<b>PERSONA INTERESSADA</b>			
Cognom i Nom / Denominació Social			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax	
<b>DADES REPRESENTANT</b>			
Cognom i Nom			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax	
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>			
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.	Esc.	Planta	Porta
Telèfon	Codi Postal	Localitat	Província
<b>DADES DE L'OBRA (Camps que cal emplenar obligatòriament)</b>			
Emplaçament (c/ o Pl./)		Referència cadastral	
Descripció de les Obres			Import del pressupost execució material
Constructor	Nom / Raó Social		
Firma:	NIF/CIF		
	Tel Contacte:		
	Alta IAE:		
Autor del projecte (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
Director de l'Obra (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
Director de l'Execució (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:

ACTIVITAT SI: <input type="checkbox"/> Existent <input type="checkbox"/> Nova Tipus d'activitat:	<input type="checkbox"/> ACTIVITAT NO
<input type="checkbox"/> UTILIZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>SI</b> (en este cas cal sol·licitar l'ocupació de la via pública i/o el tall de carrer com a mínim amb 48 hores d'antelació presentant la sol·licitud en el registre d'entrada i còpia de l'ingrés de la taxa per ocupació de via pública. Termini inici de les obres Mesures relacionades amb l'evacuació de runes	<input type="checkbox"/> UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>NO</b>

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.**

(La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà efecte)

- A) Acreditació de la identitat** del promotor/sol·licitant.
- B) Autoliquidació de taxes i impostos**, segons ordenança fiscal vigent.
- C) Memòria Descriptiva i Valorada de l'actuació**, firmada per tècnic competent identificat per mitjà de nom, cognoms, titulació i DNI. La Memòria haurà de contindre, entre d'altres, els següents annexos:
  - Annex-1:** Justificació compliment Normes d'aplicació directa a les construccions i edificacions en el Sòl No Urbanitzable (art. 196 Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la CV, d'ara en avant LOTUP);
  - Annex-2:** Justificació compliment Normes Sectorials i Urbanístiques (separacions a límits, servituds, domini públic, tanques cinegètics, Ordenança Municipal, etc.)
  - Annex-3:** Mesures d'Integració Paisatgística.
  - Annex-4: PLÀNOLS (estat actual i Estat Projectat):**
    - P01.- Situació i Emplaçament** (a escala. Indicant NÚM. ref. cadastral de la parcel·la)
    - P02.- d'Ubicació** fitant distàncies a límits
    - P02.- de SECCIÓ i DETALL** del tanca (E 1/20) indicant materials, acabats, amplàries de buits,...
- D) Pressupost desglossat per partides** i firmat per l'empresa constructora.
- E) Nomenament del Constructor (IAE)**
- F) Escripura de propietat i/o nota simple registral** original amb antiguitat inferior a 60 dies

**OBSERVACIONS:**

- El procediment per a la concessió de llicència només s'entendrà iniciat quan la petició estiga acompanyada d'un projecte tècnic, si escau, i dels altres documents indispensables per a dotar de contingut la resolució..
- L'Ajuntament, abans de l'atorgament de la llicència urbanística haurà de sol·licitar informe previ de la Conselleria competent en la matèria segons el que estableix el 201 de la LOTUP. La sol·licitud dels esmentats

informes o autoritzacions s'efectuarà prèvia comprovació per part de l'Ajuntament de la compatibilitat urbanística de l'actuació sol·licitada.

- Se suspèn timerà la tramitació de la llicència urbanística durant el termini que hi haja entre la petició de l'informe de Conselleria per l'Ajuntament i la seua recepció, de conformitat amb el que disposa la normativa de procediment administratiu comú.

-Si durant la tramitació del procediment hi haguera algun requeriment d'esmena per part de la Conselleria, l'Ajuntament el traslladarà a l'interessat a l'efecte d'aportar la documentació corresponent o esmena de la ja aportada. En el cas que el particular no esmenara es tindrà per desistida la sol·licitud i la traslladarà a la Conselleria competent.

Els condicionants imposats en els informes de les Conselleries competents hauran d'incorporar-se a la llicència urbanística.

### **AUTOLIQUIDACIÓ :**

A efectes de liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

Pressupost d'execució material de les obres (PEM): \_\_\_\_\_

#### **Bonificacions per estar inclòs en Àrea de Protecció:**

Fins un pressupost de 6.000,00 €, 90%  
Entre 6.000,01 i 24.000,00 €, 80%  
Entre 24.000,01 i 60.000,00 €, 60%  
Més de 60.000,01 €, 30%

**IMPOST (ICIO) (3% (mínim:19,60€):** \_\_\_\_\_

Bonificacions per estar inclòs en àrea de protecció.

A deduir: \_\_\_\_\_

**TOTAL Impost:** \_\_\_\_\_

#### **TAXES PER LLICÈNCIA URBANÍSTICA :**

Sobre la BASE IMPOSABLE de l'Impost:

Fins un pressupost de 1.500,00: 11,89 €  
Entre 1.500,01 i 6.000,00: 35,67 €  
Entre 6.000,01 i 30.000,00: 106,99 €  
Entre 30.000,01 i 60.000,00: 178,31 €  
Entre 60.000,01 i 300.000,00: 297,16 €  
Entre 300.000,01 i 600.000,00: 1.783,13 €  
Entre 600.000,01 i 3.000.000,00:4.160,63 €  
Si supera 3.000.000,01: 16.642,44 €

**TAXA** per Llicències Urbanístiques: \_\_\_\_\_

**AVAL:** \_\_\_\_\_

#### **AVAL: (per a garantir la reposició dels paviments i serveis públics, que pogueren veure's afectats).**

Obres de demolició immobles	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 3.000€
Obres de nova planta (habitatges col·lectius)	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 12.000€
Obres de nova planta habitatges unifamiliars)	100€ m. l. façana; mínim 300€ i màxim 2.000€
Naus industrials (nau tipus 800 m <sup>2</sup> ):	2% sobre PEM.; mínim 1.000€ i màxim 3.000€
Obres majors de reforma (integral o ampliació)	1% sobre PEM.; mínim 200€ i màxim 600€
Obres menors de reforma (sols qual afecte a façana, coberta o via pública)	5% sobre PEM.; mínim 50€ i màxim 300€
Rases i escomeses	50€ x ml; mínim 200€ i màxim 3.000€

(clavegueram, electricitat, llanterneria, gas, etcètera.) \*

\* En el cas de tractar-se de rases i escomeses podrà exigir-se un aval superior al màxim a l'indicat quan per l'envergadura de les obres siga necessari per a la cobertura dels possibles danys en béns i drets públics. L'exigència d'este aval requerirà que es motive suficientment mitjançant informe de l'Oficina Tècnica.

Termini de devolució: UN ANY des de la notificació de la finalització de les obres.

L'Alcúdia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de l'any 201\_\_\_\_

EL/LA TÈCNIC DIRECTOR

L'INTERESSAT/ADA

- Altres actuacions urbanístiques (LO SNU 6)

Expedient núm:

<b>LO SNU L·LICÈNCIA D'OBRES EN SÒL NO URBANITZABLE</b>			
<b>LO SNU 6. Supòsits que s'inclouen (segons Art 213 LOTUP)</b>			
4. Els desmuntatges, les explanacions, els abancalaments i aquells moviments de terra que excedisquen de la pràctica ordinària de labors agrícoles			
5. L'acumulació d'abocaments i el depòsit de materials aliens a les característiques pròpies del paisatge natural.			
6. L'execució d'obres i instal·lacions que afecten el subsòl.			
7. L'obertura de camins, així com la modificació i correcció de llits públics o pavimentació.			
8. La construcció de preses, basses, obres de defensa i correcció de llits públics, vies públiques o privades i, en general, qualsevol tipus d'obres o usos que afecten la configuració del territori.			
9. Les tales i abatiment d'arbres que constituïsquen massa arbòria, espai boscós, arbreda o parc.			
10. D'altres actuacions urbanístiques en sòl no urbanitzable.			
<b>PERSONA INTERESSADA</b>			
Cognom i Nom / Denominació Social			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax	
<b>DADES REPRESENTANT</b>			
Cognom i Nom			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax	
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>			
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.	Esc.	Planta	Porta
Telèfon	Codi Postal	Localitat	Província
<b>DADES DE L'OBRA (Camps cal emplenar obligatòriament)</b>			
Emplaçament (c/ o PI./)		Referència cadastral	
Descripció de les Obres			Import del pressupost execució material

Constructor  Firma:	Nom / Raó Social NIF/CIF	
	Tel Contacte:	
	Alta IAE:	
Autor del projecte (si és el cas) i titulació	Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
Director de l'Obra (si és el cas) i titulació	Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
Director de l'Execució (si és el cas) i titulació	Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
ACTIVITAT SI: <input type="checkbox"/> Existent <input type="checkbox"/> Nova Tipus d'activitat:	<input type="checkbox"/> ACTIVITAT NO	
<input type="checkbox"/> UTILIZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>SI</b> (en este cas cal sol·licitar l'ocupació de la via pública i/o el tall de carrer com a mínim amb 48 hores d'antelació presentant la sol·licitud en el registre d'entrada i còpia de l'ingrés de la taxa per ocupació de via pública. Termini inici de les obres Mesures relacionades amb l'evacuació de runes	<input type="checkbox"/> UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>NO</b>	

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA. (La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà efecte)**

- A) Acreditació de la identitat** del promotor/sol·licitant.
- B) Autoliquidació de taxes i impostos**, segons ordenança fiscal vigent.
- C) Memòria descriptiva i valorada de l'actuació**, firmada per tècnic competent identificat per mitjà de nom, cognoms, titulació i DNI. La Memòria haurà de contindre, entre d'altres, els següents annexos:

**Annex-1:** Justificació compliment Normes d'aplicació directa a les construccions i edificacions en el Sòl No Urbanitzable (art. 196 Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la CV, d'ara en avant LOTUP);

**Annex-2:** Mesures d'integració paisatgística.

**Annex-3- : PLÀNOLS (estat actual i estat projectat):**

**P01.-** Situació i emplaçament (a escala. Indicant núm. ref. cadastral de la parcel·la)

**P02.-** d'Ubicació fitant distàncies a límits

**P0.-** quan siguen necessaris per a definir el volum que s'extrau o modifica, ...

- D) (En el cas de moviments de terra majors de 50.000 m<sup>3</sup>) Autorització segons Decret 200/2004.**
- E) Pressupost desglossat per partides i firmat per l'empresa constructora.**

#### OBSERVACIONS:

- El procediment per a la concessió de llicència només s'entendrà iniciat quan la petició estiga acompanyada d'un projecte tècnic, si escau, i dels altres documents indispensables per a dotar de contingut la resolució..
  - L'Ajuntament, abans de l'atorgament de la llicència urbanística haurà de sol·licitar informe previ de la Conselleria competent en la matèria segons el que estableix el 201 de la LOTUP. La sol·licitud dels esmentats informes o autoritzacions s'efectuarà prèvia comprovació per part de l'Ajuntament de la compatibilitat urbanística de l'actuació sol·licitada.
  - Se suspèn timerà la tramitació de la llicència urbanística durant el termini que hi haja entre la petició de l'informe de Conselleria per l'Ajuntament i la seua recepció, de conformitat amb el que disposa la normativa de procediment administratiu comú.
  - Si durant la tramitació del procediment hi haguera algun requeriment d'esmena per part de la Conselleria, l'Ajuntament el traslladarà a l'interessat a l'efecte d'aportar la documentació corresponent o esmena de la ja aportada. En el cas que el particular no esmenara es tindrà per desistida la sol·licitud i la traslladarà a la Conselleria competent.
- Els condicionants imposats en els informes de les Conselleries competents hauran d'incorporar-se a la llicència urbanística.

**AUTOLIQUIDACIÓ :**

A efectes de liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

Pressupost d'execució material de les obres (PEM): \_\_\_\_\_

**Bonificacions per estar inclòs en Àrea de Protecció:**

Fins un pressupost de 6.000,00 €, 90%  
Entre 6.000,01 i 24.000,00 €, 80%  
Entre 24.000,01 i 60.000,00 €, 60%  
Més de 60.000,01 €, 30%

**IMPOST (ICIO) (3% (mínim:19,60€):** \_\_\_\_\_

Bonificacions per estar inclòs en àrea de protecció.

A deduir: \_\_\_\_\_

**TOTAL Impost:** \_\_\_\_\_

**TAXES PER L·LICÈNCIA URBANÍSTICA :**

Sobre la BASE IMPOSABLE de l'Impost:

Fins un pressupost de 1.500,00: 11,89 €  
Entre 1.500,01 i 6.000,00: 35,67 €  
Entre 6.000,01 i 30.000,00: 106,99 €  
Entre 30.000,01 i 60.000,00: 178,31 €  
Entre 60.000,01 i 300.000,00: 297,16 €  
Entre 300.000,01 i 600.000,00: 1.783,13 €  
Entre 600.000,01 i 3.000.000,00: 4.160,63 €  
Si supera 3.000.000,01: 16.642,44 €

**TAXA per Llicències Urbanístiques:** \_\_\_\_\_

**AVAL:** \_\_\_\_\_



**AVAL: (per a garantir la reposició dels paviments i serveis públics, que pogueren veure's afectats).**

Obres de demolició immobles	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 3.000€
Obres de nova planta (habitatges col·lectius)	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 12.000€
Obres de nova planta habitatges unifamiliars)	100€ m. l. façana; mínim 300€ i màxim 2.000€
Naus industrials (nau tipus 800 m <sup>2</sup> ):	2% sobre PEM.; mínim 1.000€ i màxim 3.000€
Obres majors de reforma (integral o ampliació)	1% sobre PEM.; mínim 200€ i màxim 600€
Obres menors de reforma (sols qual afecte a façana, coberta o via publica)	5% sobre PEM.; mínim 50€ i màxim 300€
Rases i escameses	50€ x ml; mínim 200€ i màxim 3.000€

(clavegueram, electricitat, llanterneria, gas, etcètera.) \*

\* En el cas de tractar-se de rases i escameses podrà exigir-se un aval superior al màxim a l'indicat quan per l'envergadura de les obres siga necessari per a la cobertura dels possibles danys en béns i drets públics. L'exigència d'este aval requerirà que es motive suficientment mitjançant informe de l'Oficina Tècnica.

Termini de devolució: UN ANY des de la notificació de la finalització de les obres.

L'Alcúdia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de l'any 201\_\_\_\_\_

EL/LA TÈCNIC DIRECTOR

L'INTERESSAT/ADA

## - Legalització obres (LO SNU 7)

Expedient núm.:

LO SNU LLICÈNCIA D'OBRES EN SÒL NO URBANITZABLE			
<b>LO SNU 7. LEGALITZACIÓ D'OBRA FINALITZADA</b>			
PERSONA INTERESSADA			
Cognom i Nom / Denominació Social			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax
DADES REPRESENTANT			
Cognom i Nom			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax
DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS			
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.		Esc.	Planta Porta
Telèfon	Codi Postal	Localitat	Província
DADES DE L'OBRA (Camps que cal emplenar obligatòriament)			
Emplaçament (c/ o Pl./)		Referència cadastral	
Descripció de les Obres			Import del pressupost executió material
Constructor  Firma:	Nom / Raó Social		
	NIF/CIF		
	Tel Contacte:		
Alta IAE:			
Autor del projecte (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
Director de l'Obra (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:
Director de l'Execució (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel Contacte:

ACTIVITAT SI: Tipus d'activitat:	<input type="checkbox"/> ACTIVITAT NO
<input type="checkbox"/> UTILIZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>SI</b> (en este cas cal sol·licitar l'ocupació de la via pública i/o el tall de carrer com a mínim amb 48 hores d'antelació presentant la sol·licitud en el registre d'entrada i còpia de l'ingrés de la taxa per ocupació de via pública. Termini inici de les obres Mesures relacionades amb l'evacuació de runes	<input type="checkbox"/> UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>NO</b>

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.** (La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà efecte)

- A) Acreditació de la identitat del promotor (DNI/NIF/CIF)**
- B) Acreditació de la representació si és el cas**
- C) Autoliquidació de Taxa, impostos i aval, segons ordenanza fiscal vigent (annex adjunt)**
- D) Expedient de legalització, firmat i visat (art. 2.c RD1000/2010)**
- E) Certificat Final d'Obra, firmat i visat (art. 2.c RD 1000/2010).**
- F) Full Estadístic d'Edificació i Habitatge, signat pel redactor del projecte i visat**
- G) Fitxa Urbanística, firmada pel redactor del projecte i visada.**

#### OBSERVACIONS:

- El procediment per a la concessió de llicència només s'entendrà iniciat quan la petició estiga acompanyada d'un projecte tècnic, si escau, i dels altres documents indispensables per a dotar de contingut la resolució..
  - L'Ajuntament, abans de l'atorgament de la llicència urbanística haurà de sol·licitar informe previ de la Conselleria competent en la matèria segons el que estableix el 201 de la LOTUP. La sol·licitud dels esmentats informes o autoritzacions s'efectuarà prèvia comprovació per part de l'Ajuntament de la compatibilitat urbanística de l'actuació sol·licitada.
  - Se suspèn timerà la tramitació de la llicència urbanística durant el termini que hi haja entre la petició de l'informe de Conselleria per l'Ajuntament i la seua recepció, de conformitat amb el que disposa la normativa de procediment administratiu comú.
  - Si durant la tramitació del procediment hi haguera algun requeriment d'esmena per part de la Conselleria, l'Ajuntament el traslladarà a l'interessat a l'efecte d'aportar la documentació corresponent o esmena de la ja aportada. En el cas que el particular no esmenara es tindrà per desistida la sol·licitud i la traslladarà a la Conselleria competent.
- Els condicionants imposats en els informes de les Conselleries competents hauran d'incorporar-se a la llicència urbanística.

**AUTOLIQUIDACIÓ :**

A efectes de liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

Pressupost d'execució material de les obres (PEM): \_\_\_\_\_

**Bonificacions per estar inclòs en Àrea de Protecció:**

Fins un pressupost de 6.000,00 €, 90%  
 Entre 6.000,01 i 24.000,00 €, 80%  
 Entre 24.000,01 i 60.000,00 €, 60%  
 Més de 60.000,01 €, 30%

**IMPOST (ICIO) (3% (mínim:19,60€):** \_\_\_\_\_

Bonificacions per estar inclòs en àrea de protecció.

A deduir: \_\_\_\_\_

**TOTAL Impost:** \_\_\_\_\_**TAXES PER L·LICÈNCIA URBANÍSTICA :**

Sobre la BASE IMPOSABLE de l'Impost:  
 Fins un pressupost de 1.500,00: 11,89 €  
 Entre 1.500,01 i 6.000,00: 35,67 €  
 Entre 6.000,01 i 30.000,00: 106,99 €  
 Entre 30.000,01 i 60.000,00: 178,31 €  
 Entre 60.000,01 i 300.000,00: 297,16 €  
 Entre 300.000,01 i 600.000,00: 1.783,13 €  
 Entre 600.000,01 i 3.000.000,00: 4.160,63 €  
 Si supera 3.000.000,01: 16.642,44 €

**TAXA per Llicències Urbanístiques:** \_\_\_\_\_**AVAL:** \_\_\_\_\_**AVAL: (per a garantir la reposició dels paviments i serveis públics, que pogueren veure's afectats).**

Obres de demolició immobles	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 3.000€
Obres de nova planta (habitatges col·lectius)	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 12.000€
Obres de nova planta habitatges unifamiliars)	100€ m. l. façana; mínim 300€ i màxim 2.000€
Naus industrials (nau tipus 800 m <sup>2</sup> ):	2% sobre PEM.; mínim 1.000€ i màxim 3.000€
Obres majors de reforma (integral o ampliació)	1% sobre PEM.; mínim 200€ i màxim 600€
Obres menors de reforma (sols qual afecte a façana, coberta o via pública)	5% sobre PEM.; mínim 50€ i màxim 300€
Rases i escomeses	50€ x ml; mínim 200€ i màxim 3.000€

(clavegueram, electricitat, llanterneria, gas, etcètera.) \*

\* En el cas de tractar-se de rases i escomeses podrà exigir-se un aval superior al màxim a l'indicat quan per l'envergadura de les obres siga necessari per a la cobertura dels possibles danys en béns i drets públics. L'exigència d'este aval requerirà que es motive suficientment mitjançant informe de l'Oficina Tècnica.

Termini de devolució: UN ANY des de la notificació de la finalització de les obres.

L'Alcúdia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de l'any 201\_\_\_\_\_

EL/LA TÈCNIC DIRECTOR

L'INTERESSAT/ADA

**(LO-UP) LLICÈNCIES D'OBRES I USOS PROVISIONALS EN SÒL URBÀ I URBANITZABLE**

Expedient núm.:

<b>LO-UP LLICÈNCIA D'OBRES I USOS PROVISIONALS EN SÒL URBÀ I URBANITZABLE</b>			
<b>Actes subjectes a llicència: les obres i els usos que hagen de realitzar-se amb caràcter provisional (Art. 214 d LOTUP)</b>			
<b>PERSONA INTERESSADA</b>			
Cognom i Nom / Denominació Social			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax
<b>DADES REPRESENTANT</b>			
Cognom i Nom			
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>			
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.		Esc.	Planta
Porta			
Telèfon	Codi Postal	Localitat	Província
<b>DADES DE L'OBRA (Camps a emplenar obligatòriament)</b>			
Emplaçament (c/ o Pl/)		Referència cadastral	
Descripció de les Obres			Import del pressupost execució material
Constructor  Firma:	Nom / Raó Social		
	NIF/CIF		
	Tel Contacte:		
Alta IAE:			
Autor del projecte (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel. Contacte:
Director de l'Obra (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel. Contacte:

Director de l'Execució (si és el cas) i titulació		Núm. Col·legiat	Tel. Contacte:
ACTIVITAT SI: <input type="checkbox"/> Existent <input type="checkbox"/> Nova Tipus d'activitat: Data de concessió si és el cas:		<input type="checkbox"/> ACTIVITAT NO	
<input type="checkbox"/> UTILIZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>SI</b> (en este cas cal sol·licitar l'ocupació de la via pública i/o el tall de carrer com a mínim amb 48 hores d'antelació presentant la sol·licitud en el registre d'entrada i còpia de l'ingrés de la taxa per ocupació de via pública.  Termini inici de les obres  Mesures relacionades amb l'evacuació de runes		<input type="checkbox"/> UTILITZACIÓ DOMINI PÚBLIC <b>NO</b>	

\* NOTA: Art. 2.2 LOE **variació essencial** "Tindran la consideració d'edificació a l'efecte del que disposa esta Llei, i requeriran un projecte segons el que estableix l'article 4, les obres següents:

a) *Obres d'edificació de nova construcció, excepte aquelles construccions d'escassa entitat constructiva i senzillesa tècnica que no tinguen, de forma eventual o permanent, caràcter residencial ni públic i es desenvolupen en una sola planta.*

b) *Obres d'ampliació, modificació, reforma o rehabilitació que alteren la configuració arquitectònica dels edificis, entenent per tals les que tinguen caràcter d'intervenció total o les parcials que produïsquen una variació essencial de la composició general exterior, la volumetria, o el conjunt del sistema estructural, o tinguen com a objecte canviar els usos característics de l'edifici.*

c) *Obres que tinguen el caràcter d'intervenció total en edificacions catalogades o que disposen d'algun tipus de protecció de caràcter ambiental o històric artístic, regulada a través de norma legal o document urbanístic i aquelles altres de caràcter parcial que afecten els elements o parts objecte de protecció.*

#### DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.

(La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà efecte)

- A) Acreditació de la identitat del promotor (DNI/NIF/CIF), Alta Impost Activitats Econòmiques del constructor**
- B) Acreditació de la representació si és el cas**
- C) Autoliquidació de taxa, impost i aval, segons ordenanza fiscal vigent (annex adjunt)**
- D) Projecte bàsic, firmat per tècnic competent. S'aportarà projecte d'execució abans de l'inici de les obres.**
- E) Projecte d'Execució, firmat i visat.** (art 2 a RD 1000/2010; art. 2.2.a LOE). En el cas que no siga obligatori el visat s'aportarà declaració del tècnic competent.
- F) Estudi, o Estudi Bàsic en el seu cas, de Seguretat i Salut, signat i visat (RD 1627/1997)**
- G) Full Estadístic d'Edificació i Vivenda, signat pel redactor del projecte i visat.**
- H) Fitxa Urbanística, signada pel redactor del projecte i visada.**

- **I) Nomenament (encàrrec professional) del/s Tècnics Director/s de l'Execució i Coordinació de l'Obra**
- **J) Nomenament del Constructor, IAE** (Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques)
- **K) Certificat d'Eficiència Energètica en projecte**
- **L) Estudi de Gestió de Residus de la Construcció** signat pel promotor (art 4 del RD 105/2008)
- **M) Projecte d'Infraestructures Comuns de Telecomunicacions**, signat per tècnic competent i visat en el col.legi oficial corresponent (Sols en el cas d'edifici de NOVA PLANTA sotmés al règim de propietat horitzontal RD-L 1/1998)
- **N) Sols en el cas de PARCEL·LA SENSE CONDICIÓN urbanística de SOLAR:**
  - Acta de Conformitat dels propietaris afectats per l'actuació aïllada
  - Annex Projecte d'Urbanització, signat i visat
  - Escriptura de Cessió, en el seu cas
  - Depòsit o aval pel 100% de l'import de les obres d'urbanització
  - Compromís de no utilitzar l'edificació fins la conclusió de les obres d'urbanització, incloent tal condició en les transmissions de propietat o ús de l'immoble, segons model facilitat per l'Ajuntament.
- **Ñ) En el cas d'EXERCICI D'ALGUNA ACTIVITAT,**
  - Documentació exigida per la normativa corresponent.
  - Document d'inversió en l'ordre d'atorgament de llicències i compromís d'assumpció de responsabilitat.  
Advertència: en aquest cas les obres que s'han d'executar hauràn de complir la normativa tècnica específica respecte de l'activitat que cal desenvolupar (incendis, accessibilitat...)
- **O) En el cas de ser necessària la UTILITZACIÓ DE GRÚA O BASTIMENT**
  - Plànol d'ubicació.
  - Plan de muntatge de bastiment.
  - Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, amb una cobertura mínima de 300.000€ que haurà d'estar vigent durant el muntatge, funcionament, desmuntatge i l'estància en obra.
  - Certificat acreditatiu de la correcta instal·lació de la grua i de l'estat de conservació.
- **P) Documentació específica per a les ACTUACIONS D'INTERVENCIÓ sobre edificis, immobles i àmbits patrimonialment protegits o catalogats:**
  - **EN EL CAS D'OBRES EN BIC, ENTORN DE BIC I BRL, ÉS NECESSARI AUTORITZACIÓ PRÈVIA DE LA CONSELLERIA COMPETENT EN MATÈRIA DE CULTURA** llevat que es tracte d'obres en entorn de BIC sense transcendència patrimonial \* (art. 35 Llei 4/1998 del PCV (modificat per la Llei 10/2012 de Mesures Fiscals), i art. 190.2 LOTUP)

\* NOTA: "Art. 35. Autorització d'intervencions (LPCV)

.....  
S'entén per intervencions faltades de transcendència patrimonial, i per tant no requereixen de l'autorització prèvia de la Conselleria competent en matèria de cultura, les habilitacions interiors dels immobles que no afecten la percepció exterior i aquelles que es limiten a la conservació, reposició i manteniment d'elements preexistents, siguen reversibles i no comporten alteració de la situació anterior."

- **Projecte d'Intervenció, firmat i visat.** (art.2.a RD 1000/2010; art. 2.2.c LOE) (amb el contingut definit en l'art. 35.4 Llei 4/1998, del PCV i incloent fotomuntatge de la integració d'allò que s'ha projectat amb el seu entorn immediat). Per a l'obtenció del dictamen favorable de la Comissió de Patrimoni prèvi a l'atorgament de la llicència municipal.
- **Q) En el cas d'obres que afecten a ZONES D'ESPECIAL PROTECCIÓ ARQUEOLÒGICA cal aportar a la Conselleria competent en matèria de Cultura un ESTUDI PREVI subscrit per tècnic competent (art 62 Llei 4/1998 del Patrimoni Cultural Valencià).**
- **R) Documentació específica per OBRES QUE NO REQUEREIXEN PROJECTE: (la indicada en apartats A), B), C), Ñ), i la següent:**
  - ❖ **Memòria valorada de les obres** que s'han de realitzar que *incloga*:
    - Descripció escrita justificativa i descriptiva de l'actuació
    - Plànol de situació i emplaçament amb referència cadastral
    - Pressupost detallat de les obres i desglosat per partides
    - Fotos en color de l'exterior de l'edifici en el cas d'afectar a la façana i/o croquis estat modificat (o croquis estat actual i estat modificat)
  - ❖ **En el cas de modificació de la distribució interior:**
    - Plànol d'Estat Actual i Reformat, amb cotes i superfícies
    - Informe del Tècnic competent en el qual s'acredite el compliment de la normativa exigible (DC-09 en cas de vivendes; accessibilitat i incendis, entre altres, si és el cas d' activitats, etc.).
  - ❖ **En el cas de col·locar cartells o tanques: justificació del càlcul de la cimentació i de l'estructura**

LLOC, DATA I FIRMA	
Lloc:	Data:
<p>I perquè així conste i produïsquen tots els efectes que la normativa aplicable atribueix a la concessió de la llicència municipal, el declarant expedix esta Declaració responsable</p> <p>Firma sol·licitant o representant:</p>	

## OBSERVACIONS:

- El procediment per a la concessió de llicència només s'entendrà iniciat quan la petició estiga acompanyada d'un projecte tècnic, si escau, i dels altres documents indispensables per a dotar de contingut la resolució..
  - L'Ajuntament, abans de l'atorgament de la llicència urbanística haurà de sol·licitar informe previ de la Conselleria competent en la matèria segons el que estableix el 201 de la LOTUP. La sol·licitud dels esmentats informes o autoritzacions s'efectuarà prèvia comprovació per part de l'Ajuntament de la compatibilitat urbanística de l'actuació sol·licitada.
  - Se suspendrà la tramitació de la llicència urbanística durant el termini que hi haja entre la petició de l'informe de Conselleria per l'Ajuntament i la seua recepció, de conformitat amb el que disposa la normativa de procediment administratiu comú.
  - Si durant la tramitació del procediment hi haguera algun requeriment d'esmena per part de la Conselleria, l'Ajuntament el traslladarà a l'interessat a l'efecte d'aportar la documentació corresponent o esmena de la ja aportada. En el cas que el particular no esmenara es tindrà per desistida la sol·licitud i la traslladarà a la Conselleria competent.
- Els condicionants imposats en els informes de les Conselleries competents hauran d'incorporar-se a la llicència urbanística.

**AUTOLIQUIDACIÓ :**

A efectes de liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

Pressupost d'execució material de les obres (PEM): \_\_\_\_\_

**Bonificacions per estar inclòs en Àrea de Protecció:**

Fins un pressupost de 6.000,00 €, 90%  
Entre 6.000,01 i 24.000,00 €, 80%  
Entre 24.000,01 i 60.000,00 €, 60%  
Més de 60.000,01 €, 30%

**IMPOST (ICIO) (3% (mínim:19,60€):** \_\_\_\_\_

Bonificacions per estar inclòs en àrea de protecció.

A deduir: \_\_\_\_\_

**TOTAL Impost:** \_\_\_\_\_

**TAXES PER LLICÈNCIA URBANÍSTICA :**

Sobre la BASE IMPOSABLE de l'Impost:  
Fins un pressupost de 1.500,00: 11,89 €  
Entre 1.500,01 i 6.000,00: 35,67 €  
Entre 6.000,01 i 30.000,00: 106,99 €  
Entre 30.000,01 i 60.000,00: 178,31 €  
Entre 60.000,01 i 300.000,00: 297,16 €  
Entre 300.000,01 i 600.000,00: 1.783,13 €  
Entre 600.000,01 i 3.000.000,00: 4.160,63 €  
Si supera 3.000.000,01: 16.642,44 €

**TAXA per Llicències Urbanístiques:** \_\_\_\_\_

**AVAL:** \_\_\_\_\_



**AVAL: (per a garantir la reposició dels paviments i serveis públics, que pogueren veure's afectats).**

Obres de demolició immobles	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 3.000€
Obres de nova planta (habitatges col·lectius)	100€ m. l. façana; mínim 600€ i màxim 12.000€
Obres de nova planta habitatges unifamiliars)	100€ m. l. façana; mínim 300€ i màxim 2.000€
Naus industrials (nau tipus 800 m <sup>2</sup> ):	2% sobre PEM.; mínim 1.000€ i màxim 3.000€
Obres majors de reforma (integral o ampliació)	1% sobre PEM.; mínim 200€ i màxim 600€
Obres menors de reforma (sols qual afecte a façana, coberta o via pública)	5% sobre PEM.; mínim 50€ i màxim 300€
Rases i escameses	50€ x ml; mínim 200€ i màxim 3.000€

(clavegueram, electricitat, llanterneria, gas, etcètera.) \*

\* En el cas de tractar-se de rases i escameses podrà exigir-se un aval superior al màxim a l'indicat quan per l'envergadura de les obres siga necessari per a la cobertura dels possibles danys en béns i drets públics. L'exigència d'este aval requerirà que es motive suficientment mitjançant informe de l'Oficina Tècnica.

Termini de devolució: UN ANY des de la notificació de la finalització de les obres.

L'Alcúdia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de l'any 201 \_\_\_\_\_

EL/LA TÈCNIC DIRECTOR

L'INTERESSAT/ADA

**(L OC) LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ**- Llicència de primera ocupació sòl no urbanitzable **(L OC 1)**

Expedient núm.:

<b>L OC1. Llicència DE PRIMERA OCUPACIÓ en SÒL NO URBANITZABLE (habitatge nou)</b>				
<b>PERSONA INTERESSADA</b>				
Cognom i Nom / Denominació Social				
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DADES REPRESENTANT</b>				
Cognom i Nom				
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DOMICILI A EFECTE NOTIFICACIONS</b>				
C/ Pl. / Av. /	Núm./Parc.	Esc.	Planta	Porta
Telèfon	Codi Postal	Localitat	Província	
<b>DADES DE L'IMMOBLE (Camps que cal emplenar obligatòriament)</b>				
Emplaçament (carrer o plaça)			Referència cadastral	
Descripció de l'immoble			Superfície útil vivenda	

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.**

**(La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà efecte)**

- **A) Acreditació de la identitat del sol·licitant**
- **B) Autoliquidació de Taxes i impostos**, segons ordenança fiscal vigent.
- **C) Fotocòpia de la Llicència d'Obres**
- **D) Fotografies a color de l'obra executada**, amb nitidesa i amplitud suficients, en les que s'aprecie que l'edificació s'ajusta a les mesures d'integració paisatgística aprovades juntament amb la Llicència d'Obres.
- **E) Certificats Finals d'Obra** expedits pels Tècnics Directors d'esta, i visats en els Col·legis Oficials corresponents, segons normativa vigent, incloent la documentació establida en l'Annex II.3.3 del RD 314/2006, de 17 de març, pel que s'aprova el CTE, així com el contingut fixat en el D55/2009, de 17 d'abril, del Consell, o norma que el substituïska.
- **F) Certificat d'aïllament Acústic** (art. 34 Llei 7/2002, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica, i art. 15 Decret 266/2004, o normes que les substituïsqen), expedit pel Tècnic Director de l'obra i **visat** en el corresponent Col·legi Oficial, on s'acredite que el disseny, els materials emprats i l'execució de l'obra s'ajusten a la legislació vigent en matèria de condicions acústiques en edificació. Tal certificació s'ajustarà a les prescripcions que establisca la normativa de desenvolupament i el Document Bàsic DB-HR del Codi Tècnic de l'Edificació.
- **G) Acta de Recepció de l'Obra** subscripta pel Promotor i pel Constructor amb els requisits legalment establerts.
- **H) Còpia simple d'escriptura de declaració d'obra nova** en construcció o finalitzada i de vinculació de l'edificació al terreny, així com totes les instal·lacions, formant una unitat indivisible.
- **I) Declaració d'alta als efectes de l'IBI de naturalesa urbana**
- **J) EN CAS D'EXISTIR MODIFICACIONS que no afecten el volum ni a l'aspecte exterior de l'edificació:**
  - .- **Projecte FINAL D'OBRA**, visat en el col·legi Oficial corresponent, on s'acredite el compliment de la normativa exigible (DC-09 en el cas de vivendes; accessibilitat i incendis, entre altres, en el cas d'activitats, etc.). Serà un Projecte refós del qual s'eliminarà cada part que haja sigut modificada respecte de l'original i se substituirà per l'última modificació introduïda.
- **K) En el cas d'afectar domini públic, autorització de l'Administració afectada.**

LLOC, DATA I FIRMA	
Lloc:	Data::
<p>I perquè així conste i produïsquen tots els efectes que la normativa aplicable atribueix a la concessió de la llicència municipal, el declarant expedeix esta declaració responsable</p>	
<p>Firma sol·licitant o representant::</p>	

**OBSERVACIONS:**

- *El procediment per a la concessió de llicència només s'entendrà iniciat quan la petició estiga acompanyada d'un projecte tècnic, si escau, i dels altres documents indispensables per a dotar de contingut la resolució..*
  - *L'Ajuntament, abans de l'atorgament de la llicència urbanística haurà de sol·licitar informe previ de la Conselleria competent en la matèria segons el que estableix el 201 de la LOTUP. La sol·licitud dels esmentats informes o autoritzacions s'efectuarà prèvia comprovació per part de l'Ajuntament de la compatibilitat urbanística de l'actuació sol·licitada.*
  - *Se suspèn timerà la tramitació de la llicència urbanística durant el termini que hi haja entre la petició de l'informe de Conselleria per l'Ajuntament i la seua recepció, de conformitat amb el que disposa la normativa de procediment administratiu comú.*
  - *Si durant la tramitació del procediment hi haguera algun requeriment d'esmena per part de la Conselleria, l'Ajuntament el traslladarà a l'interessat a l'efecte d'aportar la documentació corresponent o esmena de la ja aportada. En el cas que el particular no esmenara es tindrà per desistida la sol·licitud i la traslladarà a la Conselleria competent.*
- Els condicionants imposats en els informes de les Conselleries competents hauran d'incorporar-se a la llicència urbanística.*

## - Llicència de segona ocupació sòl no urbanitzable (L OC 2)

Expedient núm.:

<b>L OC 2. Llicència DE SEGONA OCUPACIÓ en SÒL NO URBANITZABLE (habitatge existent)</b>				
<b>PERSONA INTERESSADA</b>				
Cognom i Nom / Denominació Social				
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DADES REPRESENTANT</b>				
Cognom i Nom				
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DOMICILI A EFECTE NOTIFICACIONS</b>				
C/ Pl. / Av. /	Núm./Parc.	Esc.	Planta	Porta
Telèfon	Codi Postal	Localitat	Província	
<b>DADES DE L'IMMOBLE (Camps a emplenar obligatòriament)</b>				
Emplaçament (carrer o plaça)			Referència cadastral	
Descripció de l'immoble			Superfície útil de la vivenda	

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.**

(La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà efecte)

- **A) Acreditació de la identitat del sol·licitant**
- **B) Autoliquidació de taxes i impostos, segons ordenança fiscal vigent.**
- **C) Còpia de l'últim rebut de l' IBI o model 902 de l' alta i/o alteració cadastral**
- **D) AMB Llicència d'anterior Ocupació o aportació de les dades que en faciliten la localització en els arxius municipals:**
  - C.1).- Còpia de la Llicència d'ocupació anterior.**
  - C.2).- Certificat de facultatiu competent que l'edifici, o si és el cas la part d'este susceptible d'ús individualitzat, s'ajusta a les condicions que van suposar l'atorgament de la primera o anterior llicència d'ocupació a què se sol·licita. (art. 34 Llei 03/2004, LOFCE).**
- **E) SENSE llicència d'ocupació.**
  - D.1).- Amb llicència d'obres
    - D.1.1).- **Còpia de la llicència d'Obres**
    - D.1.2).- **Certificat de facultatiu competent que l'edifici, o si és el cas la part d'este susceptible d'ús individualitzat, s'ajusta a les condicions que van suposar l'atorgament de la primera o anterior llicència d'ocupació a què se sol·licita. (art. 34 Llei 03/2004, LOFCE).**
  - D.2).- Sense llicència d'obres
    - D.2.1).- **Certificat Tècnic justificatiu de la Disposició Final 2a de la LOTUP (finalitzada amb anterioritat a maig de 1975), firmat per tècnic competent i visat en el col·legi Oficial corresponent.**
    - D.2.2).- **Expedient de Legalització**
- **F) DECLARACIÓ RESPONSABLE del Tècnic redactor del certificat indicant, almenys, la seua titulació, no estar inhabilitat ni administrativament ni judicialment per a la redacció i firma del document que s'adjunta, així com que la seua professió li atribueix les competències necessàries per a la redacció i firma de l'esmentat treball.**
- **G) En el cas de canvi de propietat: escriptura cotejada de transmissió de la propietat**
- **H) En el cas d'afectar domini públic, autorització de l'Administració afectada**

**LLOC, DATA I FIRMA**

Lloc:

Data::

I perquè així conste i produïsquen tots els efectes que la normativa aplicable atribueix a la concessió de la llicència municipal, el declarant expedeix esta declaració responsable

Firma sol·licitant o representant::

**OBSERVACIONS:**

- *El procediment per a la concessió de llicència només s'entendrà iniciat quan la petició estiga acompanyada d'un projecte tècnic, si escau, i dels altres documents indispensables per a dotar de contingut la resolució.*
  - *L'Ajuntament, abans de l'atorgament de la llicència urbanística haurà de sol·licitar informe previ de la Conselleria competent en la matèria segons el que estableix el 201 de la LOTUP. La sol·licitud dels esmentats informes o autoritzacions s'efectuarà prèvia comprovació per part de l'Ajuntament de la compatibilitat urbanística de l'actuació sol·licitada.*
  - *Se suspendrà la tramitació de la llicència urbanística durant el termini que hi haja entre la petició de l'informe de Conselleria per l'Ajuntament i la seua recepció, de conformitat amb el que disposa la normativa de procediment administratiu comú.*
  - *Si durant la tramitació del procediment hi haguera algun requeriment d'esmena per part de la Conselleria, l'Ajuntament el traslladarà a l'interessat a l'efecte d'aportar la documentació corresponent o esmena de la ja aportada. En el cas que el particular no esmenara es tindrà per desistida la sol·licitud i la traslladarà a la Conselleria competent.*
- Els condicionants imposats en els informes de les Conselleries competents hauran d'incorporar-se a la llicència urbanística.*

**(LP) L·LICÈNCIES DE PARCEL·LACIÓ**

Núm. Exp. obres:

<b>LP L·LICÈNCIA DE PARCEL·LACIÓ</b>				
<b>L·licència de parcel·lació (excepte quan siga innecessària, art 228.1 LOTUP)</b>				
<b>PERSONA INTERESSADA</b>				
Cognom i Nom / Denominació Social				
NIF/NIE/CIF		Direcció de correu electrònic		Fax
<b>DADES REPRESENTANT</b>				
Cognom i Nom				
NIF/NIE/CIF		Direcció de correu electrònic		Fax
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>				
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.		Núm./Parc.	Esc.	Planta
Porta	Telèfon		Codi Postal	Localitat
Província				
<b>DADES DE L'OBRA (Camps a emplenar obligatòriament)</b>				
Emplaçament (c/ o Pl/)			Referència cadastral	
Descripció de les Obres			Import del pressupost execució material	
Constructor		Nom / Raó Social		
Firma:		NIF/CIF		
		Tel Contacte:		
		Alta IAE:		
Autor del projecte (si és el cas) i titulació			Núm. Col·legiat	Tel. Contacte:

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA. (La documentació haurà de ser original o còpia compulsada. En el cas contrari no produirà efecte)**

- A) Acreditació de la identitat del sol·licitant.**
- B) Acreditació de la representació si és el cas**
- C) Autoliquidació de taxes i impostos, segons ordenança fiscal vigent.**
- D) Memòria Tècnica, firmada per tècnic competent i per tots els propietaris de les subparcel·les segregades, amb el contingut mínim del punts següents: 1.- Descripció literal de la finca original fent referència específica als límits preexistents, 2.-Dades d'inscripció registral de la finca matriu (Tom, Llibre, ..., dades referència cadastral, ...), 3.-Descripció de les finques resultants de la segregació amb els seus límits superficials, aprofitament urbanístic (si fóra el cas), 4.- Finalitat de la segregació sol·licitada, i 5.- Justificació del compliment de la normativa urbanística**
- E) Plànols firmats per tècnic competent i per tots els propietaris de les subparcel·les segregades: de SITUACIÓ de la Parcel·la Matriu amb la classificació del sòl, (a escala adequada); de la PARCEL·LA MATRIU original sobre parcel·lari cadastral vigent, (1:100, 1:200 o 1:500, amb cotes i superfícies, indicant qui són els propietaris actuals de tots els seus límits, de les SUBPARCEL·LES RESULTANTS després de la segregació (1:100, 1:200 o 1:500), amb cotes i superfícies d'estes així com de les construccions existents en les esmentades parcel·les, indicant en este cas, tant els m<sup>2</sup> de sòl ocupat com els m<sup>2</sup>.**
- F) DECLARACIÓ/ns RESPONSABLE/s del/dels Tècnic/s redactor/s indicant, almenys, la titulació, no estar inhabilitat ni administrativament ni judicialment per a la redacció i firma del document que s'adjunta, així com que la seua professió li atribueix les competències necessàries per a la redacció i firma del mencionat treball.**
- G) Escritures de propietat i/o nota simple registral original.**

LLOC, DATA I FIRMA	
Lloc:	Data:
<i>I perquè així conste i produïsquen tots els efectes que la normativa aplicable atribueix a la concessió de la llicència municipal, el declarant expedix esta sol·licitud</i>	
Firma sol·licitant o representant:	

**OBSERVACIONS:**

- *El procediment per a la concessió de llicència només s'entendrà iniciat quan la petició estiga acompanyada d'un projecte tècnic, si escau, i dels altres documents indispensables per a dotar de contingut la resolució.*
  - *L'Ajuntament, abans de l'atorgament de la llicència urbanística haurà de sol·licitar informe previ de la Conselleria competent en la matèria segons el que estableix el 201 de la LOTUP. La sol·licitud dels esmentats informes o autoritzacions s'efectuarà prèvia comprovació per part de l'Ajuntament de la compatibilitat urbanística de l'actuació sol·licitada.*
  - *Se suspendrà la tramitació de la llicència urbanística durant el termini que hi haja entre la petició de l'informe de Conselleria per l'Ajuntament i la seua recepció, de conformitat amb el que disposa la normativa de procediment administratiu comú.*
  - *Si durant la tramitació del procediment hi haguera algun requeriment d'esmena per part de la Conselleria, l'Ajuntament el traslladarà a l'interessat a l'efecte d'aportar la documentació corresponent o esmena de la ja aportada. En el cas que el particular no esmenara es tindrà per desistida la sol·licitud i la traslladarà a la Conselleria competent.*
- Els condicionants imposats en els informes de les Conselleries competents hauran d'incorporar-se a la llicència urbanística.*

## ANNEX III D'ALTRES MODELS

## - DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PROMOTOR –AUTOCONSTRUCTOR

<b>DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PROMOTOR-AUTOCONSTRUCTOR.</b>	
<b>A DADES DEL PROMOTOR-AUTOCONSTRUCTOR</b>	
NOM I COGNOMS	DNI
DOMICILI (CARRER I NÚMERO)	CP
LOCALITAT	PROVÍNCIA
<b>B DECLARACIÓ DEL PROMOTOR-AUTOCONSTRUCTOR</b>	
<p>Declare davall la meua responsabilitat que, per a realitzar les obres menors sol·licitades, per mi mateix, en qualitat de promotor-autoconstructor, no estant donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Que les obres que s'han de realitzar són obres menors de senzilla tècnica i d'escassa entitat constructiva i econòmica.</li> <li>❖ Que posseïsc l'experiència i els coneixements necessaris per a l'execució de les esmentades obres.</li> <li>❖ Que m'obligue a adoptar en l'execució de les obres, totes les mesures de seguretat i salubritat previstes en les lleis i ordenances vigents.</li> <li>❖ Que assumisc la responsabilitat a tercers que l'obra es realitze correctament, així com dels danys que puguen arribar a produir-se a les persones que accedeixen al lloc de l'obra i/o danys a tercers creats per l'obra mateix.</li> <li>❖ Que les obres es realitzaran per mi mateix, per compte i mitjans propis, i òbviament sense ànim de lucre, sense dedicar-me professional o empresarialment a l'esmentada activitat, ni prestant servicis a canvi d'una contraprestació econòmica.</li> <li>❖ Que en el cas que durant l'execució de les obres intervinguen altres persones o empreses, em compromet a identificar i aportar la corresponent referència a l'Impost d'Activitats Econòmiques del Constructor (IAE) de l'intervinent.</li> </ul>	
<b>C FIRMA DEL PROMOTOR-AUTOCONSTRUCTOR</b>	
<p>I perquè conste i produïska els efectes oportuns, s'expedix i firma esta declaració responsable de la veracitat de les dades i informació anteriors.</p>	
<p>L'Alcúdia,                    de                    de 201</p> <p>Firmat el promotor-autoconstructor.</p>	

(\*) Al subscriure esta declaració, AUTORITZE expressament a l'Ajuntament de l'Alcúdia perquè, d'acord amb el que disposa l'art. 6 de la Llei Orgànica 5/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, puga accedir a les dades personals obrants en els fitxers de l'Ajuntament i en les administracions corresponents, als únics efectes de verificar les dades i informació de la persona que subscriu.

## - TALL DE CARRER / OCUPACIÓ VIA PÚBLICA

EXP: \_\_\_\_\_

SOL·LICITUD:  TALL DE CARRER

OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA (ocupació de terrenys d'ús públic amb materials de construcció, àrids, graves, prefabricats metàl·lics i de qualsevol altre tipus, susceptible de ser utilitzats en construccions, així com enderroc procedents de demolicions, reforma d'edificis, residus procedents de marbristes o d'altres indústries de transformació o activitats similars, ocupacions per a mudances així com per a qualsevol altra instal·lació a la via pública).

En l'Ajuntament de l'Alcúdia, s'informa a qui diu ser \_\_\_\_\_, amb DNI, \_\_\_\_\_ telèfon de contacte: \_\_\_\_\_ de les normes que s'estableixen per a tallar un carrer o ocupar la via pública.

Motiu del tall o ocupació de la via pública: \_\_\_\_\_

Hi ha llicència d'obres?

NO

SÍ (en el cas afirmatiu cal omplir les següents dades:)

Expedient d'obres núm.: \_\_\_\_\_

Obra: \_\_\_\_\_

Titular de la llicència d'obres: \_\_\_\_\_

Constructor: \_\_\_\_\_

**Nom del carrer que es vol tallar:** \_\_\_\_\_

Dia/es per al tall de carrer: \_\_\_\_\_

Temps: des de les \_\_\_\_\_ hores, fins a \_\_\_\_\_ hores \_\_\_\_\_

**Nom del carrer que es vol ocupar:** \_\_\_\_\_

Data per a l'ocupació del carrer: \_\_\_\_\_

m<sup>2</sup> ocupats: ..... x 0,22€ x ..... dies =.....€(mínim: 8,33€)

Si l'ocupació és per temps superior a tres dies, cal aportar la següent documentació: croquis acotat i descripció de l'ús de l'ocupació, subscrit pel tècnic competent.

En este acte és informat que **cal sol·licitar el tall de carrer i/o l'ocupació de la via pública com a mínim amb 48 hores d'antelació**. Les mesures de seguretat, senyals, balises, etcètera, seran pròpies, és a dir, de cadascú, essent totalment responsables de no infringir cap tipus de normativa pel que fa a la regulació i la senyalització del trànsit, així com vetllar per la fluïdesa del trànsit i la seguretat vial.

Serà responsable dels danys a terceres persones o coses, que es produeixen com a conseqüència de la realització de les esmentades obres.

L'INTERESSAT/ADA

## - DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL TÈCNIC

DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL TÈCNIC COMPETENT	
<b>A DADES DEL TÈCNIC TITULAT COMPETENT</b>	
NOM I COGNOMS	DNI
DOMICILI (CARRER I NÚMERO)	CP
LOCALITAT	PROVÍNCIA
TITULACIÓ	ESPECIALITAT
COL·LEGI PROFESSIONAL (SI PROCEDIX)	NÚMERO COL·LEGIAT (SI PROCEDIX)
<b>B DECLARACIÓ DEL TÈCNIC TITULAT COMPETENT</b>	
Declare davall la meua responsabilitat que:	
<input type="checkbox"/> Posseïsc la titulació indicada en l'apartat A.	
<input type="checkbox"/> D'acord amb les atribucions professionals d'esta titulació, tinc competència per a la redacció i firma del (projecte/certificat/memòria/informe/treball/...) tècnic per a les obres de:	
<input type="checkbox"/> No estic inhabilitat ni administrativament ni judicialment per a la redacció i firma del document que s'adjunta .	
<b>C FIRMA DEL TÈCNIC TITULAT COMPETENT</b>	
I perquè conste i produïska els efectes oportuns, s'expedeix i firma esta declaració responsable de la veracitat de les dades i informació anteriors.	
L'Alcúdia, de de 20	
Firmat el tècnic titulat competent	

(\*) Al subscriure esta declaració, AUTORITZE expressament a l'Ajuntament de l'Alcúdia perquè, d'acord amb el que disposa l'art. 6 de la Llei Orgànica 5/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, puga accedir a les dades personals obrants en els fitxers de l'Ajuntament i en les administracions corresponents, als únics efectes de verificar les dades i informació de la persona que subscriu.

- DOCUMENT D'INVERSIÓ EN L'ORDE D'ATORGAMENT DE L·LICÈNCIA I D'ASSUMPCIÓ DE RESPONSABILITAT

**DOCUMENT D'INVERSIÓ EN L'ORDE D'ATORGAMENT DE L·LICÈNCIES I COMPROMÍS D'ASSUMPCIÓ DE RESPONSABILITAT EN MATÈRIA D'ACTIVITATS**

D....., amb DNI núm..... actuant en el seu propi nom/actuant en representació de la societat....., segons poder vigent atorgat davant el notari..... de data..... i amb domicili a l'efecte de notificacions en.....

**DECLARA**

1r.- Que ha presentat comunicació d'activitat innòcua/ declaració responsable/sol·licitud de llicència ambiental per a la instal·lació de.....subjecta a la Llei 6/2014, ubicada ..... amb data..... de registre d'entrada en l'Ajuntament de l'Alcúdia, acompanyant per a això la documentació preceptiva exigida per la normativa de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana.

2n.- Que ha presentat declaració responsable d'obres/sol·licitud de llicència urbanística per a la realització de les obres de ..... en l'esmentada ubicació i amb data..... de registre d'entrada en l'Ajuntament de l'Alcúdia acompanyant per a això la documentació tècnica preceptiva exigida per la normativa urbanística d'aplicació.

3r.- Que necessita l'obtenció de l'autorització urbanística amb caràcter previ i independent a l'obtenció de la llicència ambiental/Declaració responsable ambiental/Comunicació d'inici d'activitats innòcues pels següents motius. ....

.....(explicar raonadament la petició), a pesar de l'orde de prelació d'atorgament de llicències o autoritzacions establert en l'article 22.3 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals.

4t.- Que disposa de la plena disponibilitat civil de l'immoble/solar/parcel·la on es durà a terme les intervencions sol·licitades en les peticions de llicències assenyalades, d'acord amb la documentació acreditativa adjunta que s'acompanya a este compromís.

5é.- Que **ASSUMIX LA PLENA RESPONSABILITAT QUE ES POGUERA DERIVAR DE L'EVENTUAL DENEGACIÓ POSTERIOR DEL CORRESPONENT INSTRUMENT D'INTERVENCIÓ AMBIENTAL O IMPOSSIBILITAT DE DONAR VIABILITAT A LA L·LICÈNCIA AMBIENTAL, DECLARACIÓ RESPONSABLE AMBIENTAL O COMUNICACIÓ D'INICI D'ACTIVITATS INNÒCUES**, al 'alterar-se l'orde previst legalment de resolució unitària de l'expedient de llicència ambiental junt amb la resolució d'autorització d'obres subjectes a llicència urbanística o/presentació de la declaració responsable per a obres de conformitat amb el que disposa l'article 214 de la LOTUP, o a haver d'executar-se amb caràcter previ les obres abans de la presentació de la susdita Declaració Responsable Ambiental o Comunicació d'Inici d'Activitats Innòcues.



6é.- L'esmentada assumpció de responsabilitat suposarà, taxativament, **LA RENÚNCIA A QUALSEVOL TIPUS D'INDEMNITZACIÓ PER DANYS I PERJUÍS** que s'hi puguen produir com a conseqüència dels corresponents actes administratius de resolució que posen fi als expedients de llicència ambiental/Declaració Responsable Ambiental/Comunicació d'inici d'activitats innòcues que es tramiten en el seu dia, acceptant expressament la limitació d'usos i destins previstos pel Pla en el moment de tramitació i atorgament del corresponent instrument d'intervenció ambiental, així com qualsevol altra limitació imposada per la normativa d'aplicació en el moment de resolució de la petició.

7é.- Esta declaració de responsabilitat per pertorbació de l'orde legal d'intervenció administrativa en els actes o usos pretesos a l'efecte de llicència ambiental/Declaració Responsable Ambiental/Comunicació d'inici d'activitats innòcues, es formula davant la secretària de l'Ajuntament de l'Alcúdia, com a fedatària municipal que interven en este document donant fe, igualment, de la legitimació de la firma estampada en este document d'inversió.

L'Alcúdia, ..... de ..... de 201...

Firmat.....

**DAVANT MEU, LA SECRETÀRIA**

**DOCUMENT D'INVERSIÓ EN L'ORDE D'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES I COMPROMÍS D'ASSUMPCIÓ DE RESPONSABILITAT EN MATÈRIA D'ESPECTACLES**

D....., amb DNI núm..... actuant en el seu propi nom/actuant en representació de la societat....., segons poder vigent atorgat davant el notari..... de data..... i amb domicili a l'efecte de notificacions en.....

**DECLARA**

1r.- Que ha presentat declaració responsable/sol·licitud de llicència d'obertura per a la instal·lació de.....subjecta a l'article 9é/10a de la Llei 14/2010, ubicada en el carrer/partida....., amb data..... de registre d'entrada en l'Ajuntament de l'Alcúdia, acompanyant per a això la documentació preceptiva exigida per la normativa d'espectacles, activitats recreatives i establiments públics d'aplicació.

2n.- Que ha presentat Declaració responsable d'obres/sol·licitud de llicència urbanística per a la realització de les obres de ..... en l'esmentada ubicació destinades a..... i amb data..... de registre d'entrada en l'Ajuntament de l'Alcúdia acompanyant per a això la documentació tècnica preceptiva exigida per la normativa urbanística d'aplicació.

3r.- Que necessita l'obtenció de l'autorització urbanística, per a executar les obres, amb caràcter previ i independent a l'obtenció de la llicència d'obertura d'espectacles o activitats recreatives en compliment d'allò que s'ha preceptuat per l'article 9é/10é de la Llei 14/2010, a pesar de l'orde de prelació d'atorgament de llicències o autoritzacions establert en l'article 22.3 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals.

4t.- Que disposa de la plena disponibilitat civil de l'immoble/solar/parcel·la sobre la qual es durà a terme les intervencions sol·licitades en les peticions de llicències assenyalades, d'acord amb la documentació acreditativa adjunta que s'acompanya a este compromís.

5é.- Que **ASSUMIX LA PLENA RESPONSABILITAT QUE ES POGUERA DERIVAR DE L'EVENTUAL DENEGACIÓ POSTERIOR DE LA LLICÈNCIA D'OBERTURA D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES**, al alterar-se l'orde i autoritzar-se amb caràcter previ les obres abans de comptar amb la preceptiva llicència d'obertura per a l'exercici de la corresponent activitat subjecta a l'article 9é/10é de la Llei 14/2010.

6é.- L'esmentada assumpció de responsabilitat suposarà, taxativament, **LA RENÚNCIA A QUALSEVOL TIPUS D'INDEMNITZACIÓ PER DANYS I PERJUÍS** que s'hi puguem produir com a conseqüència dels corresponents actes administratius de resolució que posen fi als expedients de llicència d'obertura d'espectacles i activitats recreatives que es tramiten/estiguen tramitant en l'actualitat, ja siga per denegació de la llicència pretesa o qualsevol tipus de limitació en el destí dels esmentats actes o usos pretesos.

7é.- Esta declaració de responsabilitat per pertorbació de l'orde legal d'intervenció administrativa en els actes o usos pretesos a l'efecte de llicència ambiental/Declaració Responsable Ambiental/Comunicació d'inici d'activitats innòcues, es formula davant la secretària de l'Ajuntament de l'Alcúdia, com a fedatària municipal que interven en este document donant fe, igualment, de la legitimació de la firma estampada en este document d'inversió.

L'Alcúdia, ..... de ..... de 201...

Firmat.....

**DAVANT MEU, LA SECRETÀRIA**

**ACTIVITATS-ESPECTACLES****ANNEX I MODELS COMUNICACIÓ ACTIVITATS INNÒCUES (CAI)**

- Comunicació activitats innòcues (CAI1)

<b>CAI1. COMUNICACIÓ ACTIVITATS INNÒCUES</b>				
<b>PERSONA INTERESSADA</b>				
Cognom i Nom / Denominació Social			Telèfon	
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DADES REPRESENTANT</b>				
Cognom i Nom			Telèfon	
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>				
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.	Núm./Parc.	Esc.	Planta	Porta
Codi Postal	Localitat		Província	
<b>DADES DE L'ACTIVITAT (Camps a emplenar obligatòriament)</b>				
Emplaçament (c/ o Pl/)			Referència cadastral	
Descripció de l'activitat			<input type="checkbox"/> Amb obra Nº Expedient	
			<input type="checkbox"/> Sense obra	
<input type="checkbox"/> Primer establiment. <input type="checkbox"/> Legalització <input type="checkbox"/> Ampliació superfície <input type="checkbox"/> Ampliació i/o variació d'activitat <input type="checkbox"/> Altres:				
<b>COMUNIQUE</b>				
<p>- En base al que s'establix en l'article 73 i l'annex III de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, presente COMUNICACIÓ ACTIVITATS INNÒCUES, comproment-me a implantar l'activitat de conformitat amb la normativa aplicable i al seu manteniment durant tot el període d'exercici de l'activitat, quedant assabentat de les advertències indicades a continuació. Sol·licitant igualment l'expedició de certificat de conformitat amb l'obertura, d'acord amb l'article 73.4 de l'esmenta Llei.</p>				
<b>LLOC, DATA I FIRMA</b>				

Lloc:	Data:
Firma sol·licitant o representant:	

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.**

- A) Imprès d'autoliquidació, acreditatiu d'haver ingressat les taxes o impostos corresponents.**
- B) Informe Urbanístic-Certificat de Compatibilitat Urbanística, o còpia de la sol·licitud d'este, si és el cas.**
- C) Memòria Tècnica descriptiva de l'activitat firmada per facultatiu competent en què es descriga la instal·lació i l'activitat, visada pel col·legi professional corresponent o acompanyada de declaració responsable del tècnic (segons model annex). Caldrà aportar dues còpies en paper i una en CD.**
- D) En tot cas, com a requisit previ i preceptiu per a iniciar el funcionament de l'activitat, sotmesa a comunicació ambiental, s'haurà de presentar, certificat subscrit per Tècnic competent acreditant que les instal·lacions i l'activitat compleixen totes les condicions tècniques i ambientals exigibles per a iniciar l'activitat, i que s'acompleixen totes les condicions establertes en l'annex III de la Llei 6/2014 abans citada (segons model annex)**
- E) Fotocòpies del NIF, Passaport o CIF del sol·licitant i del representant (quan no es presente consentiment perquè l'Ajuntament pugua consultar les esmentades dades mitjançant un sistema de verificació de dades)**
- F) En el cas que l'interessat actue en representació, esta haurà d'acreditar-se per qualsevol mitjà vàlid en dret (fotocòpia del poder de representació quan s'actue en nom d'altra persona; i fotocòpia de l'escriptura de constitució o modificació i del poder de representació, quan es tracte de persones jurídiques).**
- G) Fotocòpia del justificant d'alte en l'Impost sobre Activitats Econòmiques.**
- H) Altres**

- En base al que estableix l'article 73 de la Llei 6/2014 abans citada, la Comunicació d'Activitats Innòcues produirà efectes des de la data de la seua presentació en l'Ajuntament, podent iniciar-se l'exercici de l'activitat, sense perjudici de facultats de comprovació, control i inspecció que tenen atribuïdes les administracions públiques.

- Qualsevol modificació posterior durant l'exercici de l'activitat haurà de ser objecte de comunicació a l'Ajuntament. Quan la modificació implique un canvi de règim d'intervenció ambiental, caldrà ajustar-se al que estableix la disposició addicional sexta de la llei 6/2014.

- Entenent-se en tot cas que, segons s'estableix a l'art. 69.4, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o informació que s'incorpore a una declaració responsable o a una comunicació, o la no presentació davant l'Administració competent de la declaració responsable, la documentació que siga en el seu cas requerida per acreditar el compliment d'allo declarat, o la comunicació, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des de el moment en que se tinga constància dels fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que corresponguen. Així mateix, la resolució de la Administració Pública que declare eixes circumstàncies podrà determinar l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte durant un termini de temps determinat per la llei, tot això conforme als termes establerts en les normatives sectorials d'aplicació. Igualment, la veracitat del que es declare estarà subjecta a les facultats de comprovació, control i inspecció que tinguen atribuïdes les Administracions Públiques.

- Certificat tècnic compliment (CAI2)

## CAI2. CERTIFICAT TÈCNIC

### DADES DEL TECNIC DECLARANT:

Nom i cognoms:	NIF: Núm. col·legiat:
Activitat Innòcua de:	Col·legi Professional de
Localització de l'activitat: C/ Núm. referència cadastral:	

### CERTIFIQUE:

Que les instal·lacions i l'activitat compleixen totes les condicions tècniques i ambientals exigibles per a iniciar l'activitat.

Que l'activitat i les seues instal·lacions, ja acabades, compleixen TOTS els condicionants establerts en l'Annex III de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats de la Comunitat Valenciana, en matèria de sorolls i vibracions, olors, fums i/o emanacions, contaminació atmosfèrica, abocaments d'aigües residuals i/o residus, radiacions ionitzants, incendis, manipulació de substàncies perilloses o generació de residus perillosos, explosió per sobrepressió i/o deflagració i risc de lligionel·losi.

Que per tant és aplicable per a esta el règim de Comunicació d'Activitats Innòcues establert en la Llei 6/2014, de 25 de juliol.

I perquè així conste, a \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signat: \_\_\_\_\_

## ANNEX II MODELS DECLARACIONS RESPONSABLES

## (DRA) DECLARACIÓ RESPONSABLE AMBIENTAL

- Declaració responsable ambiental (DRA1)

<b>DRA1. DECLARACIÓ RESPONSABLE AMBIENTAL</b>				
<b>PERSONA INTERESSADA</b>				
Cognom i Nom / Denominació Social			Telèfon	
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DADES REPRESENTANT</b>				
Cognom i Nom			Telèfon	
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>				
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.	Núm./Parc.	Esc.	Planta	Porta
Codi Postal	Localitat		Província	
<b>DADES DE L'ACTIVITAT (Camps que cal emplenar obligatòriament)</b>				
Emplaçament (c/ o Pl)			Referència cadastral	
Descripció de l'activitat			<input type="checkbox"/> Amb obra Núm. Expedient	
			<input type="checkbox"/> Sense obra	
<input type="checkbox"/> Primer establiment. <input type="checkbox"/> Legalització <input type="checkbox"/> Ampliació superfície <input type="checkbox"/> Ampliació i/o variació d'activitat <input type="checkbox"/> D'altres:				
<b>DECLARACIÓ RESPONSABLE</b>				
<p><b>DECLARE</b> baix la meua responsabilitat i de conformitat amb el que s'estableix en l'article 68 i l'annex III de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, presente DECLARACIÓ RESPONSABLE AMBIENTAL, manifestant,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Que quede assabentat de les advertències indicades a continuació.</li> <li>- Que l'establiment i les seues instal·lacions compleix amb els requisits establerts en la normativa vigent.</li> <li>- Que disposa de la documentació que així ho acredita.</li> <li>- Que es compromet a mantenir el seu compliment durant el període de temps inherent a l'exercici de l'activitat.</li> <li>- Que sol·licite l'expedició per l'Ajuntament de certificat de conformitat amb l'obertura, d'acord amb l'article 69.6 de l'esmentada Llei 6/2014.</li> </ul>				

LLOC, DATA I FIRMA	
Lloc:	Data:
Firma sol·licitant o representant:	

## DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.

- A) Imprès d'autoliquidació, acreditatiu d'haver ingressat les taxes o impostos corresponents.**
- B) Informe Urbanístic-Certificat de Compatibilitat Urbanística, o còpia de la sol·licitud d'este, si és el cas.**
- C) Memòria Tècnica descriptiva de l'activitat firmada per facultatiu competent en què es descriga la instal·lació i l'activitat, visada pel col·legi professional corresponent o acompanyada de declaració responsable del tècnic (segons model annex). Caldrà aportar dues còpies en paper i una en CD.**
- D) En tot cas, com a requisit previ i preceptiu per a iniciar el funcionament de l'activitat, s'haurà de presentar, certificat subscrit per tècnic competent degudament identificat per mitjà de nom i cognoms, titulació i document d'identitat, acreditatiu que les instal·lacions i l'activitat compleixen totes les condicions tècniques i ambientals exigibles per poder iniciar l'exercici de l'activitat (segon model annex)**
- E) Fotocòpies del NIF, Passaport o CIF del sol·licitant i del representant (quan no es presente consentiment perquè l'Ajuntament pugua consultar les esmentades dades mitjançant un sistema de verificació de dades)**
- F) En el cas que l'interessat actue en representació, esta haurà d'acreditar-se per qualsevol mitjà vàlid en dret (fotocòpia del poder de representació quan s'actue en nom d'altra persona; i fotocòpia de l'escriptura de constitució o modificació i del poder de representació, quan es tracte de persones jurídiques).**
- G) Fotocòpia del justificant d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques.**
- H) D'altres**

-D'acord amb el que estableix l'article 69 de l'esmentada Llei 6/2014, transcorregut el termini màxim d'un mes des de la presentació de la Declaració Responsable Ambiental, degudament acompanyada de la documentació requerida sense que s'efectue visita de comprovació o, realitzada esta sense oposició o inconvenients per part de l'Ajuntament, podrà obrir i iniciar l'activitat.

- Qualsevol modificació posterior durant l'exercici de l'activitat haurà de ser objecte de comunicació a l'Ajuntament. Quan la modificació implique un canvi de règim d'intervenció ambiental, caldrà ajustar-se al que estableix la disposició addicional sexta de la llei 6/2014.

- Entenent-se en tot cas que, segons s'estableix a l'art. 69.4, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o informació que s'incorpore a una declaració responsable o a una comunicació, o la no presentació davant l'Administració competent de la declaració responsable, la documentació que siga en el seu cas requerida per acreditar el compliment d'al·lo declarat, o la comunicació, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des de el moment en que se tinga constància dels fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que corresponguen. Així mateix, la resolució de la Administració Pública que declare eixes circumstàncies podrà determinar l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte durant un termini de temps determinat per la llei, tot això conforme als termes establerts en les normatives sectorials d'aplicació.

- Certificat tècnic compliment (DRA2)

## **DRA2. CERTIFICAT TÈCNIC**

### **DADES DEL TECNIC DECLARANT:**

Nom i cognoms:	NIF: Núm. col·legiat:
Activitat Innòcua de:	Col·legi Professional de
Localització de l'activitat: C/ Núm. referència cadastral:	

### **CERTIFIQUE:**

Que les instal·lacions i l'activitat compleixen totes les condicions tècniques i ambientals exigibles per a iniciar l'activitat.

Que l'activitat i les seues instal·lacions, ja acabades, no estan sotmeses ni al règim d'autorització ambiental integrada ni llicència ambiental i no poden considerar-se innòcues per no complir alguna de les condicions establertes en l'annex III de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats de la Comunitat Valenciana.

Que per tant és aplicable per a esta el règim de Declaració Responsable Ambiental establert en la Llei 6/2014, de 25 de juliol.

I perquè així conste, a \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signat: \_\_\_\_\_

**(DRE) DECLARACIÓ RESPONSABLE ESPECTACLES**

- Declaració responsable espectacles (DRE1)

<b>DRE1. DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A L'OBERTURA D'UN ESTABLIMENT PÚBLIC D'ACORD AMB L'ARTICLE 9 DE LA LLEI 14/2010, DE 3 DE DESEMBRE, D'ESPECTACLES PÚBLICS, ACTIVITATS RECREATIVES I ESTABLIMENTS PÚBLICS</b>				
<b>PERSONA INTERESSADA</b>				
Cognom i Nom / Denominació Social			Telèfon	
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DADES REPRESENTANT</b>				
Cognom i Nom			Telèfon	
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>				
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.	Núm./Parc.	Esc.	Planta	Porta
Codi Postal	Localitat		Província	
<b>DADES DE L'ACTIVITAT (Camps que s'han d'emplenar obligatòriament)</b>				
Emplaçament (c/ o Pl/)			Referència cadastral	
Descripció de l'activitat	<input type="checkbox"/> Amb ambientació musical <input type="checkbox"/> Sense ambientació musical		<input type="checkbox"/> Sense obra <input type="checkbox"/> Amb obra Núm. Expedient:	
<b>DECLARACIÓ RESPONSABLE</b>				
<p>La persona sotasignada declara, sota la seua responsabilitat, com a titular o prestador, que compleix tots els requisits tècnics i administratius exigits en la normativa reguladora del procediment administratiu a què es refereix aquesta manifestació sobre l'obertura de l'establiment. Que es compromet a mantenir el seu compliment durant el temps que cada procediment determine.</p>				
<b>LLOC, DATA I FIRMA</b>				
Lloc:			Data:	
Firma sol·licitant o representant:				

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.**

- A) *Projecte de l'obra i activitat signada per un tècnic competent i visat, si és procedent, pel col·legi professional, per duplicat exemplar en paper i una còpia digitalitzada en suport informàtic.*
- B) *Informe Urbanístic-Certificat de Compatibilitat Urbanística, o còpia de la sol·licitud d'este, si és el cas.*
- C) *Còpia de la declaració d'impacte ambiental.*
- D) *Fotocòpia del justificant d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques.*
- E) *Estudi acústic i auditoria acústica d'acord amb el que s'establix a l'article 36 i següents de la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació acústica.*
- F) *Certificat final d'obres i instal·lacions emès per un tècnic o òrgan competent i visat, si és procedent, pel col·legi professional.*
- G) *Certificat de l'Organisme de Certificació Administrativa (OCA), pel qual s'acredita el compliment dels requisits tècnics i administratius exigits per la normativa en vigor per a l'obertura d'establiments públics.*
- H) *Alternativament al punt anterior, certificat emès per un tècnic o òrgan competent i visat, si escau, pel col·legi professional pel qual s'acredita el compliment dels requisits tècnics i administratius exigits per la normativa en vigor per a l'obertura d'establiments públics.*
- I) *Certificat acreditatiu de la subscripció de contracte d'assegurança en els termes indicats en la Llei 14/2010, de 3 de desembre.*
- J) *Justificant de registre d'instal·lacions en els Serveis Territorials d'indústria de València.*
- K) *Còpia del resguard per qual se certifica l'abonament de les taxes municipals corresponents.*
- L) *Fotocòpies del NIF, Passaport o CIF del sol·licitant i del representant (quan no es presente consentiment perquè l'Ajuntament puga consultar les esmentades dades mitjançant un sistema de verificació de dades)*
- M) *En el cas que l'interessat actue en representació, esta haurà d'acreditar-se per qualsevol mitjà vàlid en dret (fotocòpia del poder de representació quan s'actue en nom d'altra persona; i fotocòpia de l'escriptura de constitució o modificació i del poder de representació, quan es tracte de persones jurídiques).*

- Certificat tècnic compliment (DRE2)

## **DRE2. CERTIFICAT TÈCNIC**

### **DADES DEL TECNIC DECLARANT:**

Nom i cognoms:	NIF: Núm. col·legiat:
Activitat de:	Col·legi Professional de
Localització de l'activitat: C/ Núm. referència cadastral:	

### **CERTIFIQUE:**

Que les instal·lacions i l'activitat compleixen totes les condicions tècniques i ambientals exigibles per a iniciar l'activitat, en base al que està regulat a la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics.

I perquè així conste, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signat: \_\_\_\_\_

**(DRIE) DECLARACIÓN RESPONSABLE INSTAL·LACIONES EVENTUALS PORTÀTILS O DESMUNTABLES.**

<b>DRIE. DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A L'OBERTURA D'INSTAL·LACIONES EVENTUALS, PORTÀTILS O DESMUNTABLES</b>					
<b>PERSONA INTERESSADA</b>					
Cognom i Nom / Denominació Social			Telèfon		
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax		
<b>DADES REPRESENTANT</b>					
Cognom i Nom			Telèfon		
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax		
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>					
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.		Núm./Parc.	Esc.	Planta	Porta
Codi Postal		Localitat		Província	
<b>DADES DE L'ACTIVITAT (Camps que s'han d'emplenar obligatòriament)</b>					
Emplaçament (c/ o Pl/)			Referència cadastral		
Descripció de l'activitat			Data inici de l'activitat:		
Superfície ocupada:			Data finalització:		
<b>DECLARE RESPONSABLEMENT</b>					
Segons el que estableix l'article 17 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics: La persona sotasignada declara, sota la seua responsabilitat, que la instal·lació eventual, portàtil o desmuntable, compleix les condicions tècniques generals i de legalitat (inclosa assegurança de responsabilitat civil) exigides en la normativa reguladora del procediment administratiu que es refereix esta manifestació.					
<b>SOL·LICITE:</b> Que s'expedisca la llicència d'obertura.					
<b>LLOC, DATA I FIRMA</b>					
Lloc:			Data:		

Firma sol·licitant o representant:

#### DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.

- A) Memòria descriptiva de l'espectacle o activitat a què es destina la instal·lació, amb inclusió de les dades del titular, justificació de l'emplaçament proposat i incidència de la instal·lació en l'entorn.
- B) Memòria Tècnica Constructiva.
- C) Memòria de mesures contra incendis.
- D) Memòria del sistema i càlcul d'evacuació.
- E) Memòria d'instal·lacions elèctriques.
- F) Documentació gràfica.
- G) Pla d'autoprotecció, o, si escau, pla d'actuació davant emergències.
- H) Certificat final emés per tècnic o òrgan competent i visat, si escau, per un col·legi professional, en el qual s'acredite que les instal·lacions i l'activitat compleixen tots els requisits preceptius segons la normativa aplicable.
- I) Fotocòpia del justificant d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques.
- J) **Fotocòpies del NIF, Passaport o CIF del sol·licitant i del representant** (quan no es presente consentiment perquè l'Ajuntament pugui consultar les esmentades dades mitjançant un sistema de verificació de dades)
- K) **En el cas que l'interessat actue en representació, esta haurà d'acreditar-se per qualsevol mitjà vàlid en dret** (fotocòpia del poder de representació quan s'actue en nom d'altra persona; i fotocòpia de l'escriptura de constitució o modificació i del poder de representació, quan es tracte de persones jurídiques).

## ANNEX III MODELS LLICÈNCIES

## (LA) LLICÈNCIA AMBIENTAL

- Llicència ambiental (LA1)

LA1. LLICÈNCIA AMBIENTAL					
<b>PERSONA INTERESSADA</b>					
Cognom i Nom / Denominació Social				Telèfon	
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax		
<b>DADES REPRESENTANT</b>					
Cognom i Nom				Telèfon	
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax		
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>					
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.		Núm./Parc.	Esc.	Planta	Porta
Codi Postal		Localitat		Província	
<b>DADES DE L'ACTIVITAT (Camps que s'han d'emplenar obligatòriament)</b>					
Emplaçament (c/ o Pl/)			Referència cadastral		
Descripció de l'activitat			<input type="checkbox"/> Amb obra Núm. Ex. <input type="checkbox"/> Sense obra		
Veïns contigus al lloc de l'emplaçament de l'activitat:					
<input type="checkbox"/> Primer establiment. <input type="checkbox"/> Legalització <input type="checkbox"/> Ampliació superfície <input type="checkbox"/> Ampliació i/o variació d'activitat <input type="checkbox"/> Altres:					
<b>SOL·LICITE</b>					
En base al que s'establix en l'article 53 i l'annex II de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, i assabentat de les advertències que s'indiquen a continuació, SOL·LICITE que, tenint per presentat este escrit, juntament amb la documentació que s'hi acompanya, i prèvia la tramitació corresponent, es concedisca a l'interessat l'oportuna LLICÈNCIA AMBIENTAL					

**LLOC, DATA I FIRMA**

Lloc:	Data:
Firma sol·licitant o representant:	

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.**

- A) Imprès d'autoliquidació, acreditatiu d'haver ingressat les taxes o impostos corresponents.**
- B) Informe Urbanístic-Certificat de Compatibilitat Urbanística, o còpia de la sol·licitud d'este, si és el cas.**
- C) Projecte d'activitat redactat i subscrit per Tècnic competent en què es descriga la instal·lació i l'activitat, visada pel col·legi professional corresponent o acompanyada de declaració responsable del tècnic (segons model annex). Caldrà aportar dues còpies en paper i una en CD.**
- D) Resum no tècnic de la documentació presentada per a facilitar-ne la comprensió a l'efecte del tràmit d'informació pública.**
- E) Projecte d'obres quan siguen necessàries.**
- F) Estudi d'impacte ambiental o còpia del pronunciament si s'ha dictat en un procediment anterior.**
- G) Declaració d'interés comunitari quan siga procedent.**
- H) Estudi acústic, i auditoria acústica en el seu cas, d'acord amb l'article 36 de la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació acústica, o el corresponent de la norma que el substituïska.**
- I) Document comprensiu de les dades que, a juí del sol·licitant, tinguen confidencialitat, indicant la norma que ampara esta confidencialitat.**
- J) Certificat de verificació documental, segons l'article 23 de la Llei 6/2014, (quan estiga prevista esta possibilitat en l'ordenança municipal).**
- K) Fotocòpies del NIF, Passaport o CIF del sol·licitant i del representant (quan no es presente consentiment perquè l'Ajuntament puga consultar les esmentades dades mitjançant un sistema de verificació de dades)**
- L) En el cas que l'interessat actue en representació, esta haurà d'acreditar-se per qualsevol mitjà vàlid en dret (fotocòpia del poder de representació quan s'actue en nom d'altra persona; i fotocòpia de l'escriptura de constitució o modificació i del poder de representació, quan es tracte de persones jurídiques).**
- M) Programes de manteniment exigits per a les instal·lacions industrials incloses en l'article 2 del R.D. 865/2003, de 4 de juliol, pel qual s'estableixen els criteris higienicosanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi, o la norma que el substituïska.**
- N) Pla d'utoprotecció per a les instal·lacions afectades pel Reial Decret 393/2007, de 23 de març, pel qual s'aprova la norma bàsica d'autoprotecció dels centres, establiments i dependències dedicats a activitats que puguen donar origen a situacions d'emergència, o la norma que substituïska.**
- Ñ) Documentació corresponent per a instal·lacions subjectes al RD 1254/1999, de 16 de juliol, per la qual s'estableixen mesures de control dels riscos inherents als accidents greus en què intervinguen substàncies perilloses.**
- O) Còpia de l'atorgament previ d'autorització o concessions de domini públic.**
- P) Còpia de les autoritzacions o concessions prèvies o formalització d'altres instruments, exigits per la normativa sectorial, o còpia de la seua sol·licitud quan estiguen en tràmit.**
- Q) D'altres**  
 -Segons el que estableix l'article 60 de la citada Llei 6/2014, el termini màxim per resoldre la llicència ambiental és de 6 mesos, des de la presentació completa de la sol·licitud, transcorreguts els quals podrà entendre's estimada, havent-se de comptabilitzar els terminis de suspensió quan corresponga. En el supòsit que afecte al domini públic o al servici públic s'entendrà desestimada.

-La concessió de la Llicència Ambiental no autoritza l'exercici de l'activitat, que només podrà iniciar-se amb la comunicació de posada en funcionament, en els termes previstos en l'article 61 de l'esmentada Llei 6/2014.

- Comunicació posada en funcionament (LA2)

LA2. COMUNICACIÓ DE POSADA EN FUNCIONAMENT LLICÈNCIA AMBIENTAL				
<b>PERSONA INTERESSADA</b>				
Cognom i Nom / Denominació Social			Telèfon	
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DADES REPRESENTANT</b>				
Cognom i Nom			Telèfon	
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>				
Carrer/Plaça/Av./Cami/Urb.	Núm./Parc.	Esc.	Planta	Porta
Codi Postal	Localitat		Província	
<b>DADES DE L'ACTIVITAT (Camps que s'han d'emplenar obligatòriament)</b>				
Emplaçament (c/ o Pl/)			Referència cadastral	
Descripció de l'activitat			<input type="checkbox"/> Amb obra Núm. Ex. <input type="checkbox"/> Sense obra	
Data de concessió de la llicència ambiental:			Número d'expedient:	
<b>COMUNIQUE:</b>				
En base al que s'establix en l'article 61 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, una vegada finalitzades les instal·lacions projectades i complits els condicionants indicats en la llicència ambiental, presente COMUNICACIÓ DE POSADA EN FUNCIONAMENT de l'activitat descrita, quedant assabentat de les advertències indicades a continuació.				
<b>LLOC, DATA I FIRMA</b>				
Lloc:			Data:	

Firma sol·licitant o representant:

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.**

- A) Certificat del tècnic director de les instal·lacions, visat pel seu col·legi professional, si procedira , en el qual s'especifique que la instal·lació i l'activitat s'ajusten al projecte tècnic aprovat i compleixen els condicionaments de la llicència.**
- B) Documentació requerida en la concessió de la llicència ambiental**
- C) Fotocòpia del justificant d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques.**
- D) D'altres**

- D'acord amb el que estableix l'article 61 de l'esmentada Llei 6/2014, transcorregut el termini d'un mes des de la presentació de la comunicació de posada en funcionament, degudament acompanyada de la documentació requerida, sense oposició o inconvenients per part de l'Ajuntament, o sense que s'efectue visita de comprovació per l'Ajuntament, podrà iniciar-se l'exercici de l'activitat.

**(LE) LLICÈNCIA OBERTURA ESPECTACLES**

- Llicència obertura espectacles (LE1)

<b>LE1. SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBERTURA D'ESPECTACLES PÚBLICS, ACTIVITATS RECREATIVES I ESTABLIMENTS PÚBLICS</b>				
<b>PERSONA INTERESSADA</b>				
Cognom i Nom / Denominació Social			Telèfon	
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DADES REPRESENTANT</b>				
Cognom i Nom			Telèfon	
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>				
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.	Núm./Parc.	Esc.	Planta	Porta
Telèfon	Codi Postal	Localitat	Província	
<b>DADES DE L'ACTIVITAT (Camps que s'han d'emplenar obligatòriament)</b>				
Emplaçament (c/ o Pl/)			Referència cadastral	
Descripció de l'activitat	<input type="checkbox"/> Amb ambientació musical <input type="checkbox"/> Sense ambientació musical		<input type="checkbox"/> Sense obra <input type="checkbox"/> Amb obra Núm. Expedient:	
<b>EXPOSE:</b>				
Que segons el que disposa l'article 10 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, estan subjectes a llicència d'obertura els espectacles públics i activitats recreatives que es realitzen en establiments públics amb un aforament superior a les 500 persones, en aquells que existisca una especial situació de risc o en aquells en què així s'indique expressament en la susdita llei.				
<b>SOL·LICITE:</b>				
Llicència d'obertura				
<b>LLOC, DATA I FIRMA</b>				
Lloc:			Data:	

Firma sol·licitant o representant:

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.**

- A) *Projecte de l'obra i activitat signada per un tècnic competent i visat, si és procedent, pel col·legi professional, per duplicat exemplar en paper i una còpia digitalitzada en suport informàtic.*
- B) *Informe Urbanístic-Certificat de Compatibilitat Urbanística, o còpia de la sol·licitud d'este, si és el cas.*
- C) *Estudi d'impacte ambiental (exemplar per duplicat) quan el projecte estiga sotmés a avaluació d'impacte ambiental d'acord amb la normativa vigent en la matèria, llevat que ja haja sigut efectuada la susdita avaluació en el si d'un altre procediment autoritzatori, i en este cas s'haurà d'aportar còpia del pronunciament recaigut.*
- D) *Estudi acústic d'acord al que s'establix a l'article 36 i següents de la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació acústica.*
- E) *Còpia del resguard per qual se certifica l'abonament de les taxes municipals corresponents.*
- F) *Fotocòpies del NIF, Passaport o CIF del sol·licitant i del representant (quan no es presente consentiment perquè l'Ajuntament puga consultar les esmentades dades mitjançant un sistema de verificació de dades)*
- G) *En el cas que l'interessat actue en representació, esta haurà d'acreditar-se per qualsevol mitjà vàlid en dret (fotocòpia del poder de representació quan s'actue en nom d'altra persona; i fotocòpia de l'escriptura de constitució o modificació i del poder de representació, quan es tracte de persones jurídiques).*

- Comunicació compliment previ comprovació (LE2)

<b>LE2. COMUNICACIÓ COMPLIMENT PREVI COMPROVACIÓ (LLICÈNCIA OBERTURA ESPECTACLES)</b>				
<b>PERSONA INTERESSADA</b>				
Cognom i Nom / Denominació Social			Telèfon	
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DADES REPRESENTANT</b>				
Cognom i Nom			Telèfon	
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax	
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>				
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.	Núm./Parc.	Esc.	Planta	Porta
Telèfon	Codi Postal	Localitat	Província	
<b>DADES DE L'ACTIVITAT (Camps que s'han d'emplenar obligatòriament)</b>				
Emplaçament (c/ o Pl/)			Referència cadastral	
Descripció de l'activitat		Núm. d'expedient:	<input type="checkbox"/> Amb obra Núm. Expedient <input type="checkbox"/> Sense obra	
<b>COMUNIQUE:</b>				
En base al que s'establix en l'article 10 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, COMUNIQUE que complisc tots els requisits i obligacions que establix la llei, i el requerit per la resolució expressa a què fa referència este article mateix 10 de la Llei 14/2010, i aporte la documentació justificativa al compliment, perquè l'Ajuntament efectue visita de comprovació prèvia a la concessió de la corresponent llicència d'obertura, i quede assabentat de les advertències indicades al dors.				
<b>LLOC, DATA I FIRMA</b>				
Lloc:			Data:	
Firma sol·licitant o representant:				

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.**

- A) Certificat del tècnic director de les instal·lacions, visat pel seu col·legi professional, si procedira , en el qual s'especifique que la instal·lació i l'activitat s'ajusten al projecte tècnic aprovat i compleixen els condicionaments requerits.**
- B) Certificat acreditatiu de la subscripció de contracte d'assegurança en els termes indicats en la Llei 14/2010, de 3 de desembre.**
- C) Documentació requerida en la resolució de l'Ajuntament, per la qual es comunica al sol·licitant els condicionaments tècnics i requisits derivats de la tramitació de l'expedient (exemplar per triplicat)**
- D) Certificat de l'Organisme de Certificació Administrativa (OCA), pel qual s'acredita el compliment dels requisits tècnics i administratius exigits per la normativa en vigor per a l'obertura d'establiments públics.**
- E) Fotocòpia del justificant d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques.**
- F) Auditoria acústica d'acord amb el que s'establix a l'article 36 i següents de la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica.**
- G) Justificant de registre d'instal·lacions en els Serveis Territorials d'indústria de València.**
- H) D'altres**

- D'acord amb el que estableix l'article 10.2 de l'esmentada Llei 14/2010, transcorregut el termini d'un mes des de la presentació de la comunicació de posada en funcionament, degudament acompanyada de la documentació requerida, sense oposició o inconvenients per part de l'Ajuntament, o sense que s'efectue visita de comprovació per l'Ajuntament, podrà iniciar-se l'exercici de l'activitat.

## ANNEX IV D'ALTRES MODELS

## INFORME URBANÍSTIC (CERTIFICAT COMPATIBILITAT (IU/CU))

IU/CU. INFORME URBANÍSTIC (CERTIFICAT COMPATIBILITAT)					
<b>PERSONA INTERESSADA</b>					
Cognom i Nom / Denominació Social			Telèfon		
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax		
<b>DADES REPRESENTANT</b>					
Cognom i Nom			Telèfon		
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica		Fax		
<b>DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS</b>					
Carrer/Plaça/Av./Camí/Urb.		Núm./Parc.	Esc.	Planta	Porta
Codi Postal		Localitat		Província	
<b>DADES DE L'ACTIVITAT (Camps que s'han d'emplenar obligatòriament)</b>					
Emplaçament (c/ o Pl/)			Referència cadastral		
Descripció de l'activitat			<input type="checkbox"/> Amb obra <input type="checkbox"/> Sense obra Núm. Expedient		
<input type="checkbox"/> Primer establiment. <input type="checkbox"/> Legalització <input type="checkbox"/> Ampliació superfície <input type="checkbox"/> Ampliació i/o variació d'activitat <input type="checkbox"/> Altres:					
<b>SOL·LICITE:</b>					
<p>-Considerant el que disposa l'article 22 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, i l'article 25.3 del Decret 143/2015, de 11 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 14/2010, de 3 de desembre de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i assabentat de les advertències que s'indiquen a continuació; que tenint per presentat aquest escrit, junta amb la documentació que s'hi acompanya, i prèvia la tramitació corresponent, es lliure INFORME URBANÍSTIC MUNICIPAL, acreditatiu de la compatibilitat del projecte amb el planejament urbanístic i, si es el cas amb les ordenances municipals relatives al mateix.</p>					
<b>LLOC, DATA I FIRMA</b>					
Lloc:			Data:		

Firma sol·licitant o representant:

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.**

- A) *Imprès d'autoliquidació, acreditatiu d'haver ingressat les taxes o impostos corresponents.***
- B) *Memòria Tècnica descriptiva de l'activitat firmada per facultatiu competent amb les seues característiques principals.***
- C) *Plànol d'emplaçament que incloga la totalitat de la parcel·la ocupada per la instal·lació projectada. El plànol d'emplaçament serà georeferenciat en el supòsit d'autorització ambiental integrada.***
- D) *Necessitat d'ús i aprofitament del sòl***
- E) *Requeriments de la instal·lació respecte als serveis públics essencials.***
- F) *Fotocòpies del NIF, Passaport o CIF del sol·licitant i del representant (quan no es presente consentiment perquè l'Ajuntament puga consultar les dites dades mitjançant un sistema de verificació de dades)***
- G) *En cas que l'interessat actue en representació, esta haurà d'acreditar-se per qualsevol mitjà vàlid en dret (fotocopia del poder de representació quan s'actue en nom d'altra persona; i fotocopia de l'escriptura de constitució o modificació i del poder de representació, quan es tracte de persones jurídiques).***
- H) *Altres***

- D'acord amb el que disposa l'article 22 de l'esmentada llei 6/2014, el termini màxim per a l'emissió de l'informe és d'un mes, a comptar des de la data de sol·licitud, acompanyada de la documentació necessària.

- Transcorregut el termini indicat serà suficient que l'interessat indique la data de sol·licitud juntament amb la sol·licitud del corresponent instrument d'intervenció ambiental, en el cas de l'autorització ambiental integrada s'adjuntarà la còpia de la sol·licitud de l'informe urbanístic.

- L'informe urbanístic municipal és independent de la llicència urbanística o de qualsevol altra llicència o autorització exigible per la normativa urbanística o d'ordenació de l'edificació.

## COMUNICACIÓ D'ARRENDAMENT O CESSIÓ EXPLOTACIÓ ACTIVITAT (CAA)

CAA. COMUNICACIÓ D'ARRENDAMENT O CESSIÓ DE L'EXPLOTACIÓ D'ACTIVITAT		
<b>DADES DE L'ARRENDATARI O CESSIONARI</b>		
Cognom i Nom / Denominació Social		En qualitat de <input type="checkbox"/> propietari <input type="checkbox"/> arrendatari de l'immoble
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Telèfon
<b>DADES REPRESENTANT</b>		
Cognom i Nom		Telèfon
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax
<b>DADES DE L'ARRENDADOR O CEDENT</b>		
Cognom i Nom / Denominació Social		Telèfon
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax
<b>DADES REPRESENTANT</b>		
Cognom i Nom		Telèfon
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax
<b>DADES DE L'ACTIVITAT (Camps que s'han d'emplenar obligatòriament)</b>		
Emplaçament (c/ o Pl/)		Referència cadastral
Descripció de l'activitat		Núm. Llicència: Data:
<b>CONUNIQUE</b>		
En base al que s'establix en l'article 58 del Decret 143/2015, de 11 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, la persona arrendador o cedent i l'arrendatària o cessionària, abans indicades, assabentat de les advertències indicades a continuació, COMUNIQUEN conjuntament l'arrendament o cessió de l'exploitació de l'activitat, que serà exercida en els mateixos termes i condicions que la llicència inicial, i es compliran tots els condicionats d'esta i de la normativa d'aplicació.		
<b>LLOC, DATA I FIRMA</b>		
Lloc:		Data:

Firma de l'arrendador o cedent

Firma de l'arrendatari o cessionari

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.****PER LA PERSONA ARRENDATÀRIA O CESSIÓNÀRIA:**

- A) *Imprès d'autoliquidació, acreditatiu d'haver ingressat les taxes o impostos corresponents.*
- B) *Fotocòpies del NIF, Passaport o CIF del sol·licitant i del representant (quan no es presente consentiment perquè l'Ajuntament pugua consultar les esmentades dades mitjançant un sistema de verificació de dades)*
- C) *En el cas que l'interessat actue en representació, esta haurà d'acreditar-se per qualsevol mitjà vàlid en dret (fotocòpia del poder de representació quan s'actue en nom d'altra persona; i fotocòpia de l'escriptura de constitució o modificació i del poder de representació, quan es tracte de persones jurídiques).*
- D) *Certificat que acredite la subscripció d'un contracte d'assegurança que cobrisca els riscos derivats de l'explotació, en relació amb la cabuda màxima del local.*
- E) *Fotocòpia del justificant d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques.*
- F) *D'altres*

**PER LA PERSONA ARRENDADORA O CEDENT**

- A) *Fotocòpies del NIF, Passaport o CIF del sol·licitant i del representant (quan no es presente consentiment perquè l'Ajuntament pugua consultar les esmentades dades mitjançant un sistema de verificació de dades)*
- B) *En el cas que l'interessat actue en representació, esta haurà d'acreditar-se per qualsevol mitjà vàlid en dret (fotocòpia del poder de representació quan s'actue en nom d'altra persona; i fotocòpia de l'escriptura de constitució o modificació i del poder de representació, quan es tracte de persones jurídiques).*
- C) *Fotocòpia de la llicència d'obertura d'establiment concedida o núm. d'expedient d'esta.*
- D) *Còpia del document notarial o privat per raó del qual s'haja produït i l'arrendament o cessió de l'explotació de l'activitat.*
- E) *Fotocòpia del rebut de contribució urbana.*
- F) *En el seu cas, còpia del contracte anterior, pel qual el propietari del local autoritza a l'anterior arrendatària, titular de la llicència d'activitat, a arrendar o cedir la llicència; o en el seu cas document subscript pel propietari del local, facultant al titular de la llicència per a l'arrendament o cessió d'esta a un tercer.*

-La presentació d'aquesta comunicació en cap cas pot significar l'atorgament de llicència que legalitze modificacions o ampliacions no emparades en la llicència inicial.

CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Espectacles)

**CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL**

NOM DE LA COMPANYIA ASSEGUADORA

ADREÇA DE LA COMPANYIA

LOCALITAT SEU DE LA COMPANYIA

(NOM I COGNOMS).....en qualitat de.....de la Companyia Assegurador....., Corredoria  
d'Assegurances....

CERTIFICA:

Que esta entitat ha expedit una assegurança de responsabilitat civil amb número de pòlissa.....que inclou les contingències previstes en l'article 18 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics i el que s'ha previst en el seu Reglament de desenvolupament.

La quantia assegurada és de .....euros, sent el període de cobertura el comprés entre el .....(dia, mes i any) i el..... (dia, mes i any).

Esta pòlissa es troba al corrent de pagament.

I perquè així conste, signe este certificat.

..... de ..... de .....

Firma:

Càrrec:

## COMUNICACIÓ CANVI TITULARITAT (CCT)

<b>CCT. COMUNICACIÓ CANVI DE TITULARITAT</b>		
<b>DADES DEL TRANSMETENT</b>		
Cognom i Nom / Denominació Social		Telèfon
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax
<b>DADES REPRESENTANT</b>		
Cognom i Nom		Telèfon
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax
<b>DADES DE L'ADQUIRENT</b>		
Cognom i Nom / Denominació Social		Telèfon
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax
<b>DADES REPRESENTANT</b>		
Cognom i Nom		Telèfon
NIF/NIE/CIF	Adreça electrònica	Fax
<b>DADES DE L'ACTIVITAT (Camps que s'han d'emplenar obligatòriament)</b>		
Emplaçament (c/ o Pl/)		Referència cadastral
Descripció de l'activitat		Núm. Llicència: Data:
<b>CONUNIQUE</b>		
En base al que s'establix en l'article 5 i 16 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, i l'article 57 del Decret 143/2015, de 11 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, assabentat de les advertències indicades a continuació, COMUNIQUE que tal com acredite mitjançant la documentació que adjunte, he adquirit la titularitat de l'activitat descrita, manifeste la meua conformitat amb les obligacions, responsabilitats i drets establerts en l'instrument d'intervenció ambiental corresponent.		
<b>LLOC, DATA I FIRMA</b>		
Lloc:		Data:

Firma del transmetent

Firma de l'adquirent

**DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA.**

**PER LA PERSONA ADQUIRENT:**

- A) *Imprés d'autoliquidació, acreditatiu d'haver ingressat les taxes o impostos corresponents.***
- B) *Fotocòpies del NIF, Passaport o CIF del sol·licitant i del representant (quan no es presente consentiment perquè l'Ajuntament pugua consultar les esmentades dades mitjançant un sistema de verificació de dades)***
- C) *En el cas que l'interessat actue en representació, esta haurà d'acreditar-se per qualsevol mitjà vàlid en dret (fotocòpia del poder de representació quan s'actue en nom d'altra persona; i fotocòpia de l'escriptura de constitució o modificació i del poder de representació, quan es tracte de persones jurídiques).***
- D) *Certificat acreditatiu de la subscripció de contracte d'assegurança en els termes indicats en la Llei 14/2010, de 3 de desembre. (Per a les activitats subjectes a la Llei 14/2010).***
- E) *Fotocòpia del justificant d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques.***
- F) *D'altres***

**PER LA PERSONA TRANSMETENT**

- A) *Fotocòpies del NIF, Passaport o CIF del sol·licitant i del representant (quan no es presente consentiment perquè l'Ajuntament pugua consultar les esmentades dades mitjançant un sistema de verificació de dades)***
- B) *En el cas que l'interessat actue en representació, esta haurà d'acreditar-se per qualsevol mitjà vàlid en dret (fotocòpia del poder de representació quan s'actue en nom d'altra persona; i fotocòpia de l'escriptura de constitució o modificació i del poder de representació, quan es tracte de persones jurídiques).***
- C) *Fotocòpia de la llicència d'obertura d'establiment concedida o núm. d'expedient d'esta..***
- D) *Fotocòpia del rebut de contribució urbana.***

*-La presentació d'esta comunicació en cap cas pot significar l'atorgament de llicència que legalitze modificacions o ampliacions no emparades en la llicència inicial.*

