

REGLAMENT DE LA COMISSIÓ D'IGUALTAT

PREÀMBUL

Des de la consagració d'igualtat de gèneres com un dret fonamental en la Declaració Universal dels Drets Humans de 1948, els tractats internacionals i la normativa emanada de les institucions Europees han establert la igualtat entre dones i homes com un dels principis bàsics de les institucions i de les normatives derivades d'elles.

La Constitució Espanyola de 1978 recull en l'article 14 el principi de no discriminació per raó de sexe i estableix en l'article 9.2 l'obligació i responsabilitat dels poders públics per a fer complir de manera efectiva aquest mandat constitucional, promovent accions positives emmarcades en polítiques públiques com són els plans d'igualtat.

El Títol II de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, dels Drets dels valencians i valencianes, en el seu article 10, disposa que l'actuació de la Generalitat se centrarà primordialment, entre d'altres, en la igualtat de drets d'homes i dones en tots els àmbits, en particular en matèria d'ocupació i treball; protecció social contra la violència, especialment la violència de gènere.

Així mateix, al seu article 11 disposa que “la Generalitat, conforme a la Carta de Drets Socials, vetllarà en tot cas perquè les dones i els homes puguen participar plenament en la vida laboral, social, familiar i política sense discriminacions de cap mena i garantirà que ho facen en igualtat de condicions. A aquest efecte es garantirà la compatibilitat de la vida familiar i laboral”.

Ja l'any 2003, la Llei 9, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la Igualtat entre Dones i Homes, va establir una sèrie de compromisos i previsions en relació amb la igualtat en els processos de formació i promoció de llocs de treball o en la promoció interna, així com en relació amb l'assetjament sexual o la utilització del llenguatge no sexista.

La Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, estableix que el principi d'igualtat de tracte entre dones i homes suposa l'absència de tota discriminació, directa o indirecta, per raó de sexe i, especialment, les derivades de la maternitat, l'assumpció d'obligacions familiars i l'estat civil, així com que la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes és un principi informador de l'ordenament jurídic.

És en aquest marc en el qual el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en la seua disposició addicional setena, incorpora a l'ordenament jurídic de l'ocupació pública l'obligatorietat que les Administracions Públiques elaboren i apliquen un pla d'igualtat a desenvolupar en el conveni col·lectiu o acord de condicions de treball del personal funcionari.

A més, les matèries contingudes al present pla, s'emmarquen en una extensa normativa, de les quals destaca:

- El Reial Decret Llei 6/2019 de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i

d'oportunitats entre dones i homes al treball i l'ocupació -incorporant modificacions en la regulació relativa a mesures de conciliació-.

- El Reial Decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre.
- El Reial Decret 902/2020, de 13 d'octubre, d'igualtat retributiva entre dones i homes.
- La Llei Orgànica 10/2022, de garantia integral de la llibertat sexual -incorporant modificacions en la regulació de riscos laborals o promoció d'una comunicació no sexista-.
- Llei 15/2022 per la igualtat de tracte i no discriminació -incorporant novetats en matèria de contractació pública garantint la igualtat d'oportunitats-.

L'Ajuntament de l'Alcúdia disposa actualment del seu Pla Municipal d'Igualtat i del Pla Intern d'Igualtat, planificacions que agrupen un conjunt d'activitats i polítiques públiques locals de foment i promoció del principi d'igualtat al municipi i al si de la corporació.

El present Reglament s'ha elaborat de manera conjunta pel Departament de RR.HH del propi Ajuntament junt amb la responsable de la Regidoria d'Igualtat, perquè es cree aquesta comissió per al posterior seguiment i anàlisi del Pla d'Igualtat.

Article 1. Objecte del Reglament i naturalesa i règim jurídic de la Comissió d'Igualtat

1. El present Reglament té per finalitat regular el funcionament intern de la Comissió d'Igualtat de l'Ajuntament de l'Alcúdia, constituït en el marc del desenvolupament i disseny del Pla d'Igualtat, la promulgació del qual pretén regular el seu funcionament i seguiment.
2. La Comissió d'Igualtat de l'Ajuntament de l'Alcúdia es constitueix com a un òrgan col·legiat, de caràcter valoratiu i consultiu.
3. La Comissió d'Igualtat de l'Ajuntament de l'Alcúdia es regirà per les disposicions contingudes en el present Reglament, i d'acord, en tot cas, amb el que es disposa en la Llei 3/2007 de 22 de març i el Capítol II, Secció Tercera, del Títol Preliminar de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques.

Article 2. Finalitat i funcions de la Comissió d'Igualtat

1. La finalitat de la Comissió d'Igualtat és vetllar per la integració de la igualtat d'oportunitats de dones i homes en els procediments de gestió de l'entitat, participant, per a això, en els diferents processos de la seua implementació i seguiment.
2. Per a la consecució d'aquesta finalitat exercirà les següents funcions:
 - Vetllar perquè a l'Ajuntament de l'Alcúdia es complisca el principi d'igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes.
 - Realitzar un calendari d'actuacions per a executar les accions dels plans d'igualtat.

- Atendre les consultes o dubtes plantejats per la plantilla de l'Ajuntament referents als plans d'igualtat.
 - Impulsar la difusió dels plans d'igualtat dins de l'organització i promoure la seua implantació.
 - Promoure l'execució i el seguiment de les accions, així com l'avaluació interna i externa dels plans d'igualtat.
 - Proporcionar informació quan aquesta siga sol·licitada a la representació legal dels treballadors i treballadores sobre accions implementades, sobre la consecució dels objectius fixats i sobre qualsevol altra qüestió anàloga.
 - Donar el vistiplau a l'informe d'avaluació anual dels plans d'igualtat.
 - Controlar, vigilar i elevar en el seu cas, propostes de modificació de les conductes discriminatòries per a la correcció d'aquestes.
 - Realitzar propostes de correcció quan es detecte alguna situació de desigualtat, dirigint-les a les àrees municipals corresponents perquè s'aplique el principi d'igualtat.
 - Treballar i col·laborar amb l'aparell polític, administratiu i sindical de l'Ajuntament per a l'aplicació de quantes lleis i normes s'hagen promulgat i afavorisquen la igualtat.
 - Qüantes altres funcions la Comissió s'atribuïsquen per consens o li siguen encomanades sempre que estiguen orientades a promoure la igualtat d'oportunitats i la no discriminació a l'Ajuntament.
3. Per al desenvolupament de les seues funcions, la Comissió podrà sol·licitar dels serveis administratius de l'Ajuntament dades, informes i documents obrants en aquests, especificant l'assumpte per al qual calga conèixer-los. Els serveis requerits facilitaran les dades amb compliment de la normativa reguladora en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Les peticions d'informació sobre assumptes concrets seran acordades en el si de la Comissió i sol·licitades per conducte de la Presidència.

Article 3. Composició de la Comissió d'igualtat

3.1 La Comissió d'igualtat serà paritària i estarà integrada per:

- Presidència: Alcalde/sa de la Corporació o persona de la mateixa en què delegue.
- Vicepresidència: Regidor/a de l'àrea d'igualtat
- Secretaria: una persona empleada pública municipal, adscrita, si és possible, al Departament de Recursos Humans o de Benestar Social, que comptarà amb el suport tècnic i jurídic dels Serveis de la Corporació, i disposarà de veu i sense vot.
- Vocals polítics: de manera paritària a les vocalies sindicals, les persones representants de l'equip de govern tindran veu i vot.
- Vocals sindicals: de manera paritària a les vocalies de l'equip de govern, la distribució garantirà la presència d'aquells sindicats que tenen dret (representativitat) i de manera proposicional. Amb veu i vot.

3.2 Es procurarà un equilibri en la seua composició entre dones i homes, i si això no és possible, s'emetrà un informe detallant les causes.

3.4 La designació i substitució de representants de cadascuna de les parts, serà lliure, mentre que la revocació a més serà motivada i no sotmesa a més requisit que la notificació a aquest efecte a la Comissió d'Igualtat de l'Ajuntament de l'Alcúdia.

3.5 No podran ser integrants de la Comissió d'Igualtat, les persones físiques condemnades per sentència judicial en casos d'assetjament o discriminació. Tampoc podran ser-ho les empleades o empleats que hagen estat objecte de sanció o expedient per aquests motius.

3.6 El mandat de les persones membres de la Comissió d'Igualtat s'entén assignat als càrrecs polítics, sindicals i tècnics que ostenten aquests membres. Quan es produïsquen canvis en la titularitat es procedirà a registrar les dades de les i els nous titulars.

3.7 La Comissió d'Igualtat així constituïda rebrà, si no acredita tenir-la, formació bàsica en Igualtat de gènere.

3.8 Podran assessorar la Comissió i/o als seus membres, amb veu, però sense vot, personal tècnic municipal que exercisca funcions relacionades amb les matèries objecte d'aquest òrgan, a proposta del/la titular de la competència i qualsevol persona, convidada per les persones membres de la Comissió, amb acreditada competència en la matèria a tractar.

3.9 Es podrà convidar a la Comissió personal assessor extern i representants de grups municipals per fer més participativa i transparents les qüestions tractades a la comissió. Tindran veu però no vot.

Article 4. Adscripció.

La Comissió d'Igualtat s'adscriu a la Regidoria que tinga atribuïdes competències en Polítiques d'Igualtat.

Article 5. Drets i deures dels membres de la Comissió d'Igualtat

1. La pertinença a la Comissió d'Igualtat, s'entendrà conformement als següents criteris:
 - Compromís.
 - Voluntarietat.
 - Assistència a reunions.

La inassistència injustificada i reiterada dels membres de la Comissió podrà donar lloc a la proposta de substitució d'aquests membres, que es dirigirà al representant legal del col·lectiu que hi haja proposat el seu nomenament.

2. Seran drets de les persones membres de la Comissió d'Igualtat:
 - a) Assistir a les reunions de la Comissió.
 - b) Presentar propostes i suggeriments a la Comissió.
 - c) Sol·licitar informació d'interés relativa als assumptes de la Comissió, a través de la

Presidència.

- d) Rebre amb la deguda antelació la convocatòria de les reunions amb el corresponent ordre del dia.
3. Seran deures de les persones membres de la Comissió d'Igualtat:
- a) Respectar i complir el present reglament, així com els acords i disposicions que la Comissió adopte dins de l'àmbit de la seua competència.
 - b) Assistir a les sessions al fet que siguen convocades.
 - c) Mantindre correctament informat al col·lectiu o sector que representen.
 - d) Exercir les comeses que els assignen.
 - e) És deure de les persones que assistisquen a la Comissió, en cas de no poder assistir, designar a una persona que assistisca en substitució després d'haver rebut la convocatòria de la Comissió, notificant-ho a qui convoque.

Article 6. Òrgans de govern

1. Els òrgans de govern de la Comissió són: el Ple de la Comissió, la Presidència i vicepresidència.
2. El Ple de la Comissió. El Ple de la Comissió és l'òrgan superior de deliberació i decisió de la Comissió, integrat per totes les persones membres d'aquesta. Les seues funcions són:
 - a) Conèixer el procés d'execució del I Pla per a la Igualtat Municipal de l'Ajuntament de l'Alcúdia.
 - b) Proposar actuacions a desenvolupar per a l'assoliment de la Igualtat entre Gèneres seguint els objectius i àrees del I Pla d'Igualtat municipal.
 - c) Aprovar el programa anual d'activitats a desenvolupar per la Comissió, així com la memòria anual d'activitats.
 - d) Aprovar la constitució de Comissions o Grups de Treball, per a l'estudi de temes concrets relacionats amb l'àmbit d'actuació d'aquesta Comissió, a iniciativa de la Presidència i/o a petició de la majoria dels seus membres.
 - e) Valorar els informes i/o estudis elaborats per les Comissions o Grups de Treball que a aquest efecte es constituïsquen.
3. Presidència. Són funcions del President o Presidenta de la Comissió:
 - a) Ostentar la representació de la Comissió.
 - b) Formar l'ordre del dia, convocar les sessions del Ple de la Comissió i presidir-les, moderant el desenvolupament dels debats.
 - c) Resoldre qualsevol assumpte que, pel seu caràcter urgent i inajornable, així ho aconsellés, sense perjudici de donar compte en la següent sessió que hi celebre el Ple.
 - d) Resoldre els empats que es produïsquen en les votacions dels acords del Ple de la Comissió, exercint el vot de qualitat.
 - e) Les altres funcions que li siguen encomanades o delegades pel Ple la Comissió.

4. Vicepresidència. La vicepresidència recau en qui ostente la regidoria d'igualtat de l'Ajuntament de l'Alcúdia. Seran les seues funcions:
 - a) Assumir les funcions de la presidència quan s'absente incloent el vot de qualitat.
 - b) Donar suport a la presidència en les seues funcions.
5. Secretaria de la Comissió. El nomenament del Secretari o Secretària del Ple de la Comissió recaurà en un membre de la plantilla de l'Ajuntament adscrit, si és possible al Departament de Recursos Humans o de Benestar Social. Les seues funcions seran:
 - a) Traslladar les convocatòries de les sessions de la Comissió, per ordre de Presidència.
 - b) La redacció i autorització de les actes de la Comissió, així com l'expedició de certificacions dels acords.
 - c) Les altres que li siguen encomanades per la Presidència o pel Ple.
6. Comissions de Treball. Es podran crear Comissions de Treball de caràcter tècnic i administratiu, amb la forma d'organització i funcionament que s'estimen oportunes pel Ple de la Comissió, podent participar en aquestes, institucions, entitats o persones diferents de les representades el mateix. Aquestes comissions exerciran les funcions que els encomane o delegue el propi Ple de la Comissió.

Article 7. Regles de funcionament

1. Periodicitat de les sessions: La Comissió de Seguiment i Avaluació es reunirà en sessió ordinària, almenys, dues vegades a l'any.
Podrà així mateix reunir-se amb caràcter extraordinari a proposta de la Presidència o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
2. La convocatòria ordinària es realitzarà amb una antelació mínima de cinc dies hàbils, amb expressió dels punts a tractar en l'ordre del dia. Es remetrà a totes les persones membres del Ple de la Comissió mitjançant correu electrònic. Les extraordinàries es convocaran amb un termini de 2 dies hàbils.
3. Les iniciatives i propostes que es presenten al Ple de la Comissió per al seu estudi i deliberació, hauran de presentar-se per escrit almenys amb cinc dies hàbils abans de la convocatòria del Ple, donant-se obligat trasllat de les mateixes a cadascuna de les persones membres de la Comissió, juntament amb la corresponent convocatòria.
4. L'ordre del dia contindrà, necessàriament, tots els punts a tractar en la convocatòria, i un apartat de precis i preguntes.
5. Adopció d'acords. Els acords del Ple s'adoptaran per consens de les persones assistents o per majoria simple de les persones membres sempre que hi haja una presència paritària dels dos grups de vocalies; en cas d'haver-hi una representació desigual s'adoptaran els acords amb vot ponderat. En cas d'empat, dirimirà el vot de qualitat per part de la Presidència. La validesa dels acords adoptats, seran immediatament executius, i quedaran registrats en les actes que seran

sotmeses a la seua aprovació en la sessió posterior de la Comissió.”

Article 8. Modificacions del Reglament

Les modificacions o reformes que pogueren plantejar-se en el present Reglament hauran de realitzar-se pel mateix procediment pel qual ha estat aprovat el mateix.

Disposició final única. Entrada en vigor.

El present Reglament entrarà en vigor després de l'aprovació definitiva pel Ple de l'Ajuntament de l'Alcúdia, i la seua publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província.