



ACTA DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT D'UNA PLAÇA DE CONSERGE CASA LA CULTURA, GRUP APF

TERCERA SESSIÓ (13/01/2026)

En l'Alcúdia, tretze de gener de 2026

Sent les 9 h, es reuneix en la Casa Consistorial de l'Ajuntament de l'Alcúdia (Casa de la Solera), el Tribunal Qualificador que ha de jutjar les proves selectives convocades per a cobrir en propietat una plaça de **Conserge Casa de la Cultura**, grup APF, quedant constituït amb els següents membres:

Presidència:

Sr. Rubén Grau Navarro, TMAG RRHH de l'Ajuntament de l'Alcúdia.

Secretaria:

Sra. Lina Bautista Martínez, Secretaria acctal de l'Ajuntament de l'Alcúdia.

Vocals

1. Sr. Vicent Avellan Bisbal, Conserge Casa de la Cultura de l'Ajuntament de l'Alcúdia.
2. Sra. M. José Porta Osca, administrativa de l'Ajuntament de l'Alcúdia,
3. J. Andreu Boix Mecinas, Tècnic d'educació de l'Ajuntament de l'Alcúdia.

Personal Col·laborador:

Sra. M. Oreto Sanchis Sanchis, administrativa de RRHH de l'Ajuntament de l'Alcúdia.

D'acord amb el que disposa el punt cinquè de les bases de la convocatòria, es fa constar que en cada sessió del Tribunal podran participar indistintament els membres titulars o, en cas d'absència, els membres suplents.

Estant presents la totalitat dels membres del Tribunal, es declara vàlidament constituït el Tribunal Qualificador i s'inicia la sessió.

LINA BAUTISTA MARTÍNEZ (1 de 2)
SECRETÀRIA
Fecha firma: 16-01-2026
HASH: 108bec1172ab9c2113667b7c84825573

RUBÉN GRAU NAVARRO (2 de 2)
Tècnic de Personal
Fecha firma: 16-01-2026
HASH: 84b65cd410cbb7d516ab2c00753a448



Cod. Validador: T642 OFEY NDI U MCO NDMX Verificació: <http://validadors.lalcudia.com>
Documento perteneciente a la sede electrónica del Ayuntamiento de l'Alcúdia | Página 1 de 6

ACTA DE DESENVOLUPAMENT DE LES PROVES DE LA CONVOCATÒRIA PER A COBRIR EN PROPIETAT UNA PLAÇA DE CONSERGE CASA LA CULTURA

TERCERA SESSIÓ (13/01/2026)

En l'Alcúdia, a tretze de gener de dos mil vint-i-sis

PROCEDIMENT DE SELECCIÓ: OPOSICIÓ.

El Tribunal procedeix a la correcció del **segon exercici**, de caràcter obligatori i obligatori per a tots els aspirants, que consisteix en la realització d'un **supòsit pràctic i que va ser realitzar el passat dia 17 de desembre de 2025**.

Abans de començar la correcció, es fixen els criteris de correcció de cada pregunta.

1. L'Ajuntament ha organitzat una exposició de targetes de Nadal elaborades per xiquets i xiquetes. Quin tipus d'informació personal pot considerar-se sensible? Quines mesures de seguretat addicionals aplicaries? (valoració 2,5 punts)

Protecció de dades personals (2,5 punts)

- Referència a dades identificatives (nom, cognoms, DNI): 0,5 punts.
- Referència a domicili i centre educatiu: 0,5 punts.
- Identificació de dades especialment protegides segons l'article 9 de la LOPD (ideologia, afiliació sindical, religió, orientació sexual, creences, origen racial, salut): 0,5 punts.
- Mesures tècniques i organitzatives (article 28 LOPD): 0,5 punts.
- Registre d'activitats de tractament (article 31 LOPD): 0,25 punts.
- Bloqueig i destrucció de dades una vegada finalitzada l'exposició (article 32 LOPD): 0,25 punts.

2. Càlcul d'aforament, IVA i recaptació (2,5 punts)

La Casa de la Cultura celebra un **concert a les 18.00 h** en l'auditori.

L'auditori té **160 butaques**, però per motius de seguretat s'aplica una reducció d'aforament fins al **75%**.

El preu de l'entrada és de **8 euros**, IVA cultural del **10% inclòs**.

En venda anticipada s'han registrat:

- **96 entrades venudes.**

El conserge ha de comprovar si l'aforament és correcte, quantes entrades es poden vendre encara i quina serà la recaptació estimada.

- Aforament màxim permés: 120 persones (0,5 punts).
- Entrades disponibles: 24 (0,5 punts).
- Desglossament del preu:
 - Base imposable: 7,27 € (0,5 punts).
 - IVA (10 %): 0,73 €
- Recaptació total de 96 entrades: 768 € (0,5 punts).



— Percentatge d'ocupació: 80 % (0,5 punts).

3. Preguntes curtes (valoració total: 2,5 punts)

1. Què ha de comprovar un conserge abans d'obrir una sala al públic?

- Funcionament de la il·luminació. (0,0625 punts)
- Ventilació i climatització adequades. (0,125 punts)
- Estat i accessibilitat de les eixides d'emergència. (0,1875 punts)

2. Quina actuació s'ha de dur a terme si un extintor apareix sense la revisió vigent?

- Comunicar la incidència al servei corresponent. (0,125 punts)
- Senyalitzar la situació i retirar l'extintor si escau. (0,125 punts)

3. Com s'ha d'actuar davant una fugida contínua d'aigua en una cisterna?

- Tancar la clau de pas. (0,0625 punts)
- Intentar una reparació bàsica, si és possible. (0,125 punts)
- En cas de no poder reparar-la, avisar el servei de manteniment. (0,1875 punts)
- Senyalitzar la incidència. (0,25 punts)

4. Quina importància té la seguretat en una actuació teatral?

- Coordinació amb la prevenció de riscos laborals. (0,05 punts)
- Aplicació de mesures de seguretat per al públic i els participants, així com control de les eixides d'emergència. (0,05 punts)
- Disponibilitat i accessibilitat dels extintors. (0,05 punts)
- Absència d'obstacles en les zones de pas. (0,05 punts)
- Correcta senyalització de les instal·lacions. (0,05 punts)

5. Què s'ha de fer si un usuari comunica una caiguda o un accident lleu?

- Registrar la incidència i senyalitzar la zona. (0,125 punts)
- Aplicar el protocol PAS (protegir, avisar i socórrer). (0,125 punts)

6. Quines actuacions ha de realitzar el conserge en finalitzar la jornada laboral?

- Comprovar que no queda ningú dins de les instal·lacions. (0,083 punts)
- Apagar els llums. (0,166 punts)
- Tancar portes i accessos. (0,25 punts)

7. Com ha d'actuar el conserge si l'aire condicionat no respon?

- Comprovar el comandament a distància. (0,083 punts)
- Revisar els indicadors lluminosos de l'equip i reiniciar-lo. (0,166 punts)
- Comunicar la incidència al servei corresponent. (0,25 punts)

8. Què s'ha de comprovar en posar en marxa un projector?

- Existència de subministrament elèctric. (0,083 punts)
- Funcionament correcte de la bombeta. (0,166 punts)
- Que no hi haja obstacles que tapen l'objectiu. (0,25 punts)

9. Quina és la funció del conserge abans d'una actuació teatral?

- Atenció al públic assistent. (0,083 punts)
- Atenció a la companyia i al personal tècnic. (0,166 punts)
- Verificació de la seguretat i de les condicions de la sala. (0,25 punts)





10. Com ha d'actuar el conserge davant del públic?

- Amb una correcta capacitat d'expressió i tracte adequat. (0,125 punts)
- Amb coneixement de les seues funcions i del marc legal aplicable. (0,125 punts)

RESULTATS DEL SUPÒSIT PRÀCTIC

D'acord amb aquest criteris, i després d'una llarga deliberació es donen les següents valoracions:

CÒDIC	NOTA
HX7:CPLV>	3,94
U5:GZUJ<3	6,04
84DC6R7I@	6,65
5B7SJN9UN	5,84
EGJ>TV5;l	4,77
9WE;ZXU53	3,2
24J8G2P6@	4,4
L9R;BA8OU	4,65
F541HGA6@	5,4
9M?A?R>CT	6,1
M?NUBW4QM	4,33
MY8=6;9R5	4,5

OBERTURA DE SOBRES I IDENTIFICACIÓ DELS ASPIRANTS

