

## BASES PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT D'UNA PLAÇA D'INSPECTOR/A DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE L'ALCÚDIA

### **1. Objecte de la convocatòria**

L'objecte de la present convocatòria és la provisió en propietat mitjançant concurs-oposició, per promoció interna, d'una plaça d'Inspector/a de la policia local, escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local i els seus auxiliars; escala tècnica: grup A2 de la titulació de l'article 76 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, dotada amb les retribucions bàsiques, complementàries i les altres que corresponguen de conformitat amb la legislació vigent i acords municipals i inclosa en l'oferta d'ocupació pública de l'Ajuntament de l'Alcúdia de l'any 2016.

### **2. Requisits dels aspirants**

Els aspirants hauran de reunir els següents requisits, referits al dia en què finalitze el termini d'admissió de sol·licituds:

- a) Ser funcionari/a de carrera integrat/a en la subescala de serveis especials, classe policia local i els seus auxiliars, categoria oficial de l'Ajuntament de l'Alcúdia.
- b) Haver romàs, almenys, dos anys com a funcionari/a de carrera en la categoria d'oficial de la Policia Local de l'Ajuntament de l'Alcúdia.
- c) No patir malaltia ni defecte físic que li impedisca el normal exercici de les funcions pròpies de l'escala i categoria al fet que aspira, d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques que s'estableix en l'annex que figura en l'Ordre de 23 de novembre de 2005.
- d) No haver sigut separat/a, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, ni trobar-se suspès/a ni inhabilitat/a para l'exercici de funcions públiques.
- i) Estar en possessió dels permisos que habiliten per a la conducció de les classes B, i A1 fet que permeta la conducció de motocicletes amb unes característiques de potència que no sobrepassen els 25 kW o una relació potencia/pes no superior a 0,16 kW/kg o els seus equivalents previstos en el vigent Reglament General de Conductors aprovat per Reial decret 818/2009, de 8 de maig.
- f) Estar en possessió de la titulació de diplomat universitari o equivalent, o tenir complides les condicions per a obtenir-la en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, o si escau haver realitzat i superat el curs d'habilitació segons el Decret 20/2003, de 4 de març, del Consell de la Generalitat (DOGV 4454, 06.03.2003). En tot cas l'equivalència haurà de ser aportada per l'aspirant per mitjà de certificat expedit a aquest efecte per l'Administració competent en cada cas.

### **3. Presentació d'instàncies i documentació annexa.**

3.1. En les sol·licituds per a prendre part en el procés selectiu enunciat, els aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'exigeixen en la base segona, es dirigiran a l'Alcalde-President de la Corporació, i es presentaran en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament o en la forma prevista en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, durant el termini de 20 dies naturals, explicats a partir del següent al de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat.

3.2. A les instàncies s'acompanyarà:

- a) Fotocòpia de document nacional d'identitat.
- b) Relació de mèrits que hagen de valorar-se en la fase de concurs. No es tindrà en compte mèrit algun que no es relacione en aquest moment.

No obstant açò, la documentació acreditativa dels mateixos tan sol hauran de presentar-les aquells que hagen superat la fase d'oposició en el termini concedit a aquest efecte.

La documentació, original o còpia compulsada, acreditativa dels mèrits al·legats per a la valoració de la fase de concurs seran aportats pels aspirants en el termini de 10 dies hàbils, explicats a partir de la publicació pel Tribunal de la llista d'aspirants que hagen superat la fase d'oposició. El Tribunal únicament tindrà en compte per a la seua valoració la documentació expedida fins a l'últim dia de presentació d'instàncies.

#### **4. Admissió d'aspirants**

Expirat el termini de presentació d'instàncies, mitjançant resolució de l'Alcaldia o òrgan competent, s'aprovarà la llista d'aspirants admesos i exclosos. Aquesta resolució es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de València, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i si és sempre que siga possible en la pàgina web de l'ajuntament, concedint-se un termini de 10 dies per a esmena de defectes pels aspirants exclosos. Així mateix, en aquest termini es podrà presentar qualsevol reclamació pertinent per les persones interessades.

Serán subsanables els errors de fet, assenyalats en l'article 70 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, com són les dades personals de l'interessat, lloc assenyalat a l'efecte de notificacions, data, signatura o òrgan al que es dirigeix.

Si no es produïra reclamació, suggeriment o petició d'esmena alguna, la resolució provisional esdevindrà definitiva automàticament.

En un altre cas, resoltes les reclamacions i esmenes, l'autoritat convocant elevarà a definitives les llistes d'admesos i exclosos mitjançant resolució que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de València, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de l'Alcúdia, i sempre que siga possible, en la pàgina web. Aquesta publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos. En la mateixa resolució s'indicarà la data, lloc i hora de començament del primer exercici. La publicació d'aquesta resolució serà determinant dels terminis a l'efecte de possibles impugnacions o recursos.

#### **5. Tribunal qualificador**

Els òrgans de selecció seran col·legiats i la seua composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres i es tendirà, així mateix, a la paritat entre dona i home. El personal d'elecció o de designació política, els funcionaris/as interins/as i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

La pertinença als òrgans de selecció serà sempre a títol individual, no podent ostentar-se aquesta en representació o per compte de ningú.

La composició del tribunal de selecció serà predominantment tècnica i els seus membres hauran de posseir una titulació igual o superior a la requerida per a la plaça que es convoca i pertanyer al mateix o superior grup.

El tribunal qualificador estarà integrat pels següents membres, tots ells amb veu i vot:

President/a: L'Intendente en Cap del Cos de la Policia Local de l'Alcúdia, o un Tècnic, pertenciente al Cuerpo de la Policía Local en el ámbito de la Comunidad Valenciana designados por el Alcalde-Presidente.

- Secretari/a: La Secretària de l'Ajuntament o funcionari/a de carrera de igual o superior categoria a la convocada.

Vocals:

Un funcionari proposat per la Direcció general de l'Agència de Seguretat i Resposta a les Emergències.

Dos Tècnics, pertanyents al Cos de la Policia Local en l'àmbit de la Comunitat Valenciana designats per l'Alcalde-President.

La designació dels membres del tribunal inclourà la dels respectius suplents, i es farà pública al costat de la llista d'admesos i exclosos, així com en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament. Per al millor compliment de la seua funció, el tribunal podrà estar assistit per assessors especialistes per a la formulació i qualificació de les proves d'aptitud psicotècnica, mèdica, física i idioma de valencià, els qui es limitaran a l'exercici de les seues respectives especialitats i col·laboraran amb els tribunals amb base exclusivament en les mateixes, i la seua designació es publicarà de la mateixa forma que el tribunal qualificador.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència com a mínim de la meitat dels seus integrants, titulars o suplents, de manera indistinta, havent-se de trobar presents sempre el president i secretària o els seus substituïts; i estarà facultat per a resoldre les qüestions que pogueren suscitar-se en la realització dels processos selectius, adoptant els acords necessaris per al degut ordre del mateix en tot el no previst en aquestes bases.

Els acords que haja d'adoptar el tribunal (criteris d'interpretació, data d'exercici següent, etc.) s'adoptaran per majoria dels assistents.

Els membres del tribunal, així com els assessors tècnics que pogueren ser requerits, hauran d'abstenir-se de participar en el mateix quan concórreguen les circumstàncies previstes en l'article 28 de la Llei de Procediment Administratiu Comú; i podran ser recusats pels aspirants quan concórrega alguna d'aquestes circumstàncies, conforme amb el que es disposa en l'article 29 de la mateixa llei.

Les actuacions del tribunal podran ser recorregudes en alçada davant l'Alcaldia Presidència, en el termini d'un mes a explicar des que aquestes es van fer públiques, d'acord amb l'article 114 i següents de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

A l'efecte de les disposicions de l'annex IV del Reial decret 462/2002, de 24 de maig, el tribunal que actua en aquesta prova selectiva tindrà la categoria segona de les recollides en aquell, tano respecte de les assistències dels membres del tribunal com dels seus assessors i col·laboradors.

## **6. Començament i desenvolupament de l'oposició**

L'ordre d'actuació dels aspirants que hagen de realitzar els corresponents exercicis que no puguen realitzar-se conjuntament, es determinarà mitjançant el sorteig que per als seus procediments selectius efectua l'Administració General de l'Estat.

Els aspirants seran convocats en crida única, excepte casos de força major, degudament justificats i benvolguts lliurement pel tribunal. La no presentació d'un aspirant en el moment de ser cridat a qualsevol de les proves obligatòries, determinarà automàticament el decaïment del seu dret a participar en el procés selectiu, per la qual cosa quedarà exclòs del mateix. Tractant-se de proves orals o de tracte successiu, el tribunal podrà apreciar les causes al·legades i admetre a l'aspirant sempre que les mateixes no hagen finalitzat, i aquesta admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta d'aspirants.

El tribunal podrà requerir als aspirants, en qualsevol moment, perquè acrediten la seua identitat, a la fi de la qual hauran d'anar proveïts del DNI. Una vegada començades les proves no serà precisa la publicació dels successius anuncis de celebració dels restants exercicis en el Butlletí Oficial de la Província de València, bastant la seua publicació en els taulers d'anuncis de l'Ajuntament, amb 12 hores d'antelació del començament de les mateixes, si es tracta del mateix exercici, o de 48 hores, si es tracta d'un nou exercici.

## **7. Procediment de selecció**

Prèviament a l'inici de les proves els aspirants aportaran un certificat mèdic oficial en el qual es faça constar expressament la seua capacitat per a concórrer a les proves exigides per a l'accés a la categoria d'inspector, així com que no es troben impeditos o incapacitats per a l'accés a la funció pública.

Normes específiques:

Les proves de selecció que es convoquen constaran de les següents fases i exercicis:

A) Fase d'Oposició

La fase d'oposició per a la provisió de places vacants en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, categoria inspector, constarà com a mínim de les següents proves, de conformitat amb l'article 6 del Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià:

1. Prova psicotècnica.

Consistirà a superar els exercicis o proves psicotècniques, que s'ajustaran al contingut de l'annex III de l'Ordre 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'estableixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic (DOGV 5148, 02.12.2005).

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte.

2. Proves d'aptitud física.

Consistirà a superar proves d'aptitud física que s'ajustaran al contingut de l'Annex I.B) de l'Ordre 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'estableixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic (DOGV 5148, 02.12.2005).

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte, havent de superar com a mínim dos de les tres de les proves per a ser declarat apte.

3. Qüestionari

Consistirà a contestar correctament per escrit un qüestionari de 60 preguntes com a mínim i 90 com a màxim, amb quatre respostes alternatives, solament una d'elles certa, sobre els temes que constitueix el temari establert per a la categoria d'inspector en l'Ordre d'1 de juny de 2001, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, de desenvolupament del Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià, per la qual s'aproven les bases i criteris uniformes per a la selecció, promoció i mobilitat dels policies locals de la Comunitat Valenciana, escala tècnica, en un temps màxim d'una hora i 30 minuts i una hora, reduciéndose el nombre de preguntes amb motiu de l'exempció prevista en l'article 2 de l'Ordre d'1 de juny de 2001.

La correcció d'aquest test es realitzarà tenint en compte la següent formula:

$$R = \frac{A - I/(n-1)}{N} \times 10$$

R = Resultat A = Encerts I = Errors

n = Nombre de respostes alternatives

N = Nombre de preguntes del qüestionari.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, havent d'obtenir-se un mínim de 5 punts per a superar el mateix.

4. Reconeixement mèdic

Consistirà a superar un reconeixement mèdic, d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques que es determine en l'annex II B de l'Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques (DOGV 5148, 02.12.2005). La qualificació serà de «apte» o «no apte».

Els qui acrediten haver superat aquesta prova expressament homologada per l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències, en un termini no superior a sis mesos, explicats fins al dia de la finalització del termini de presentació d'instàncies, quedaran exempts de realitzar-ho, sempre que no s'hagen produït malalties o dolències que segons el parer del tribunal mèdic justifiquen el tornar-les a passar.

## 5. Desenvolupament del temari

### 5.1 Desenvolupament del temari

Consistent a desenvolupar per escrit durant un temps màxim de dues hores, dos temes triats per la persona aspirant de quatre seleccionats per sorteig pel tribunal, d'entre els quals componen el temari per a la categoria d'inspector de l'Ordre d'1 de juny de 2001 citada prèviament. Aquests temes seran llegits en sessió pública davant el tribunal, que podrà formular les preguntes o aclariments que sobre els mateixos jutge oportunes. Es valorarà la claredat d'idees, facilitat de ex- pressió i el coneixement sobre els temes exposats.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, i per a superar l'exercici s'haurà d'obtenir un mínim de 5 punts.

La selecció es realitzarà de la següent forma: un tema dels subapartats de dret constitucional i dret administratiu (temes de l'1 al 18); un dels subapartats de policia administrativa i policia local (temes del 19 al 29); un dels subapartats de dret penal i processal (temes del 30 al 43) i un dels subapartats de tràfic i circulació i psicologia (temes del 44 al 60).

La valoració dels exercicis de desenvolupament del temari s'efectuarà mitjançant l'obtenció de la mitjana aritmètica de cadascun dels membres del tribunal de selecció, havent de rebutjar-se a aquests efectes totes les puntuacions màximes i mínimes quan entre elles existisca una diferència de quatre punts o més servint, si escau, com a punt de referència la puntuació màxima obtinguda.

### 5.2 Tema de composició

Consistirà en el desenvolupament d'un tema d'actualitat i coneixement general relacionat amb els epígrafs que integren el temari establert per a la categoria d'inspector en l'Ordre d'1 de juny de 2001 de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques (DOGV 4049, 24.07.2001), triat pel tribunal, l'extensió del qual no podrà ser inferior a tres folis ni excedir de cinc, a una sola cara, en un temps no superior a una hora i 30 minuts, a fi de valorar la lògica de l'exposició i coneixement de l'aspirant. Aquest exercici, a elecció del tribunal, podrà ser llegit en sessió pública per l'aspirant.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, i per a superar l'exercici s'haurà d'obtenir un mínim de 5 punts.

### 6. Supòsit policial

Consistirà en la realització d'una prova pràctica, amb una durada mínima d'una hora, que fixarà el tribunal abans de la realització de l'exercici, que versarà sobre planificació, redacció, desenvolupament i exposició escrita d'un supòsit policial sobre les activitats, funcions i serveis propis d'ocupació al que s'opta. Es valorarà el desenvolupament i exposició de quantes actuacions i mesures policia- els han d'adoptar-se en matèria de distribució de personal, mitjans materials, seguretat ciutadana i vial, i actuacions complementàries, i unes altres que siguin necessàries per a la realització del supòsit.

Es podran acompanyar o fixar sobre plànol, que aporte el tribunal i quants dades gràfiques o representatius de les actuacions policials, o de distribució de mitjans, servisquen per a la seua millor resolució.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, precisant-se un mínim de 5 punts per a superar el mateix.

### 7. Coneixement del valencià

Consistirà a traduir del valencià al castellà, i viceversa, un text proposat pel tribunal per cadascun dels dos idiomes, en un temps màxim de 30 minuts per al total de l'exercici.

Aquest exercici es qualificarà de 0 a 4 punts, a raó de 2 punts per cadascun dels textos traduïts, i no tindrà caràcter eliminatori. En aquest exercici es valorarà el nivell de coneixement del valencià que posseïska l'aspirant, tenint en compte, fonamentalment, la correcta utilització del lèxic i la morfosintaxis.

#### B) Fase de concurs

Finalitzada la fase d'oposició es valoraran els mèrits aportats per les persones aspirants que hagen superat la mateixa, d'acord amb el barem de mèrits que figura per a la categoria d'inspector en l'Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'aprova el barem general per a la valoració dels mèrits dels concursos- oposició convocats per a la selecció dels membres dels cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.

Solament podran participar en la fase de concurs les persones aspirants que hagen superat els exercicis de la fase oposició.

Juntament amb el resultat de l'últim exercici de la fase d'oposició, el tribunal exposarà al públic la relació d'aspirants que, per haver superat tots els exercicis eliminatoris, han de passar a la fase de concurs, mitjançant la valoració dels mèrits i experiència previstos en la convocatòria.

Els mèrits al·legats per les persones participants hauran d'haver sigut obtinguts o computats fins avui de finalització del termini de presentació d'instàncies.

#### **8. Relació d'aprovat**

El nombre d'aspirants aprovats en el procés selectiu no podrà excedir el nombre de places convocades (una).

No obstant açò, els aspirants que hagueren superat les proves selectives i no es troben en la relació d'aprovat per excedir del nombre de places convocades, quedaran inclosos en una borsa de treball, segons l'ordre de puntuació obtinguda, amb la finalitat de nomenaments provisionals en els supòsits previstos legalment.

El tribunal formularà proposta a la corporació dels aspirants que, havent superat el procés selectiu i prèvia la presentació de la documentació exigida en aquestes bases, hagen d'incorporar-se a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (IVASPE) per a seguir un curs de formació teòric-pràctic de caràcter selectiu que tindrà una durada de 350 hores lectives.

En el cas que l'aspirant aprovat renunciara a continuar el procés de selecció, o siga exclòs per mancar d'algun dels requisits exigits, no presentara la documentació requerida o per falsedat d'aquesta, s'anul·laran les actuacions respecte a est i el tribunal podrà proposar la inclusió en la llista d'admesos del mateix nombre d'exclusos per anteriors causes, sempre que hagen superat les proves selectives, els qui s'incorporaran a la realització del curs selectiu en les mateixes condicions que les assenyalades en l'article següent.

#### **9. Curs selectiu**

9.1. Els aspirants proposats pel tribunal, prèvia la presentació de la documentació exigida en les bases de la convocatòria, hauran de superar en l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències un curs de caràcter selectiu, de contingut teòric-pràctic.

9.2. En cada convocatòria, els aspirants que no superaren el curs de selecció i formació podran incorporar-se al curs immediatament posterior. De no superar aquest segon curs, quedaran definitivament perduts el dret a participar en el procés de selecció instat.

9.3. Els qui no pogueren realitzar el curs per qualsevol causa de força major, degudament justificada i benvolguda per l'Administració, ho efectuaran, de no persistir tals circumstàncies, en la convocatòria immediata posterior.

9.4. Aquells aspirants que hagueren realitzat amb anterioritat el curs selectiu per a l'accés a la mateixa escala de la policia local en els municipis de la Comunitat Valenciana quedaran exempts de realitzar-ho, mitjançant resolució del director general competent en matèria de policia, a proposta de l'Adreça de l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències, si no hagueren transcorregut més de quatre anys des de la data de realització i superació del mateix i no s'haguera alterat substancialment el seu contingut.

### 9.5. Qualificació

La qualificació del curs, tant del període teòric-pràctic com de les pràctiques, correspondrà a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències, i la seua valoració es realitzarà basant-se en criteris objectius, que tindran en compte, entre uns altres, els següents extrems: assimilació dels coneixements impartits, responsabilitat, dedicació, actituds enfront del professorat i resta d'alumnes, i quants aspectes de l'actuació de l'aspirant siguen necessaris per a valorar la seua capacitat per a una adequada prestació de les funcions atribuïdes al lloc.

### 9.6. Funcionaris en pràctiques

Durant la realització del curs teòric-pràctic els aspirants seran nomenats funcionaris en pràctiques de les respectives corporacions locals, amb els drets inherents a tal situació i percebent, en tot cas, les retribucions íntegres del lloc al que aspiren.

## 10. Nomenament

10.1. Finalitzat el curs teòric-pràctic, l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències comunicarà a l'òrgan competent de la corporació local la relació dels aspirants que ho hagen superat, amb indicació de la qualificació obtinguda, a l'efecte del seu nomenament com a funcionari de carrera. Igualment comunicarà la relació dels aspirants que no hagen superat el curs teòric-pràctic.

10.2. Els nomenaments hauran d'efectuar-se en el termini màxim de 15 dies, explicats des de la comunicació de l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències.

10.3. Efectuada l'anterior comunicació per l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències i no formalitzat el nomenament en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, l'Ajuntament haurà d'abonar a l'aspirant la totalitat de les retribucions corresponents al lloc de treball al que aspira.

## 11. Presentació de documents.

L'aspirant proposat pel tribunal haurà d'aportar davant la corporació, en el termini de 20 dies hàbils des que es faça pública la relació d'aspirants aprovats, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en les presents bases de convocatòria:

– Certificat de naixement expedit pel registre civil corresponent o fotocòpia del DNI, degudament compulsada.

Original o fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la corresponent convocatòria.

Declaració de no haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari en qualsevol administració o ocupació pública, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

Fotocòpia compulsada dels permisos de conducció exigits com a requisit en la base segona.

Els aspirants que tingueren la condició de funcionaris de carrera quedaran exempts de justificar documentalment les condicions generals que ja hagueren sigut acreditades per a obtenir el seu anterior nomenament.

En tot cas, hauran de presentar original o fotocòpia compulsada del seu nomenament com a funcionaris de carrera i el títol acadèmic exigít.

Els qui dins del termini indicat, i excepte cas de força major, no presentaren la documentació, no podran ser nomenats funcionaris, i s'invalidarà l'actuació de l'interessat i la nul·litat subsegüent dels actes del tribunal respecte a est, sense perjudici de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en la seua instància.

En el cas que l'aspirant siga exclòs per no presentar la documentació, o per falsedat d'aquesta, el tribunal podrà proposar la inclusió en la llista d'admesos, el mateix nombre que el d'exclusos per les anteriors causes, sempre que hagen superat les proves selectives i pel mateix ordre que resulte d'aquelles.

## 12. Incidències

El tribunal queda autoritzat per a resoldre els dubtes que es presenten, interpretar les bases d'aquesta convocatòria i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu. En el no previst en les presents bases, serà aplicable el Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; Llei 7/1985, de 2 d'abril; el Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; el Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valenciana; Llei 6/1999, de 19 d'abril, de Polícies Locals i de Coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana; Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià, i altres normes de desenvolupament.

### **13. Recursos**

Contra les presents bases i quants actes administratius definitius es deriven de les mateixes podran els interessats interposar els oportuns recursos en els casos i en la forma establits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.

### **14. Publicació**

Aquestes bases es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de València, a excepció dels annexos que transcriuen literalment les proves i el temari per a la categoria d'inspector per promoció interna arreglats en l'Ordre d'1 de juny de 2001 (DOCV nº 4049, de 24-07-2001) i en l'Ordre de 23 de novembre de 2005 (DOCV n 5148, de 02-12-2005), en el tauló d'edictes de l'Ajuntament i el pagina web de l'Ajuntament de l'Alcúdia, i extracte de les mateixes en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, i anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat.

L'Alcúdia, 11 d'octubre de 2016 .—L'Alcalde, Andreu Salom Porta.

DILIGÈNCIA per a fer constar que les presents bases han segut aprovades per acord de la Junta de Govern Local, en cesio de data 11 d'octubre de 2016.

L'Alcúdia, 11 de octubre de 2016.  
La Secretaria  
Vanesa Felip Torrent



ANNEX I

Proves psicotècniques

El contingut de les psicotècniques és l'establert en l'Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública (DOGV 5148, 02.12.2005).

ANNEX II

Reconeixement mèdic

El contingut de la prova de reconeixement mèdic és l'establert en l'Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública (DOGV 5148, 02.12.2005).

ANNEX III

Proves físiques

De caràcter obligatori i eliminatori. Consistiran a superar proves d'aptitud física que posen de manifest la capacitat per a l'acompliment del lloc de treball i el contingut del qual i marques mínimes, seran, almenys les següents i segons el quadre d'edats, que se citen en el punt 7.2 del procediment de selecció.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte, havent de superar com a mínim dos de les tres proves per a ser declarat apte.

La superació d'aquesta prova tindrà una validesa de quatre anys des de la seua realització, fins al dia de finalització del termini de presentació d'instàncies, amb independència de l'edat de l'aspirant, quedant exempts de realitzar-la aquells que, en aquest període, l'hagen superat.

La valoració de les proves d'aptitud físiques en les proves de salt es realitzarà mesurant la distància efectiva.

Consistirà a superar proves d'aptitud física que posen de manifest la capacitat per a l'acompliment del lloc de treball i el contingut del qual i marques mínimes, seran, almenys les següents i segons el quadre d'edats:

Proves

1. Carrera de resistència 1.000 metres.
2. Salt de longitud amb carrera.
3. Natació, 50 metres.

Barem per a quadre d'edats masculí:

Quadre d'edats:	1	2	3
Fins a 30 anys	4'20''	3,75 m	60''
De 31 a 35 anys	4'50''	3,50 m	1'10''
De 36 a 40 anys	5'30''	3,25 m	1'25''
De 41 a 45 anys	10'	3,00 m	1'30''
De 46 a 50 anys	11'	2,75 m	1'40''
Més de 50 anys	12'	2,40 m	1'55''

Barem per a quadre d'edats femení: Quadre d'edats

Fins a 30 anys	4'50''	3,10 m	1'10''
De 31 a 35 anys	5'20''	2,90 m	1'20''
De 36 a 40 anys	6'00''	2,70 m	1'35''
De 41 a 45 anys	11'	2,50 m	1'45''
De 46 a 50 anys	12'	2,30 m	1'55''
Més de 50 anys	13'	2,10 m	2'10''

La qualificació d'aquest exercici serà de «apte» o «no apte», havent de superar com a mínim dos de les tres proves per a ser declarat apte.

La superació d'aquesta prova tindrà una validesa de quatre anys des de la seua realització fins al dia de finalització del termini de presentació de les instàncies, amb independència de l'edat de l'aspirant, quedant exempts de realitzar-la aquells que, en aquest període, l'hagen superat.

La valoració de les proves d'aptitud física en les proves de salt es realitzarà mesurant la distància efectiva.

### **Dret constitucional**

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura. Principis fonamentals. Organització política de l'Estat espanyol. Classe i forma d'estat. Reforma de la constitució.

Tema 2. La monarquia parlamentària. La Corona: funcions constitucionals del rei. Successió i regència. El confirme. Les Corts Generals: les càmeres. Composició, atribucions i funcionament. La funció legislativa. Relacions entre les Corts Generals i el Govern.

Tema 3. El poder executiu. El govern. Composició. Funcions. La potestat reglamentària. El poder judicial. Estructura, organització i funcionament dels tribunals en el sistema espanyol.

Tema 4. Els drets i deures reconeguts en la Constitució. Procediments de garantia i protecció. El Tribunal Constitucional i el Defensor del Poble. La suspensió dels drets i llibertats.

Tema 5. Els drets humans. Instruments de reconeixement i protecció dels drets humans. La funció policial en relació amb el respecte i assegurament dels drets humans.

Tema 6. L'organització territorial espanyola. Les comunitats autònomes. Els estatuts d'autonomia. Òrgans i competències.

Tema 7. Les administracions públiques en la Constitució. La Administració pública estatal i autonòmica. Competències i autonomia. Relacions. El ciutadà i l'Administració.

Tema 8. La hisenda pública i l'Administració tributària. El ciutadà i l'Administració tributària.

Tema 9. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Govern o Consell. Les altres institucions que componen la Generalitat Valenciana. Competències. Administració de justícia.

Tema 10. La Unió Europea. Institucions de la Unió Europea. L'ordenament jurídic de la Unió Europea. La recepció, aplicació i control del dret comunitari europeu a Espanya.

### **Dret administratiu**

Tema 11. El dret administratiu. Fuentes. Normes no parlamentàries amb rang de llei. El reglament.

Tema 12. L'acte administratiu. Requisits dels actes administratius. El procediment administratiu. Principis. Drets i deures dels ciutadans. Fases del procediment. Actes presumptes. El concepte d'interessat.

Tema 13. La revisió administrativa dels actes administratius. Procediments i límits de la revisió. Els recursos administratius. La revisió jurisdiccional dels actes administratius. El recurs contenciós- administratiu.

Tema 14. L'administració local. El municipi. Elements. Territori. Població. Competències i autonomia. Béns i serveis municipals.

Tema 15. El municipi. Òrgans unipersonals de govern. L'alcalde. Els tinents d'alcalde. Els regidors.

Tema 16. Òrgans col·legiats de govern. El Ple de l'Ajuntament. La Comissió de Govern. Òrgans consultius i participatius. Les comissions informatives. Les juntes de districte.

Tema 17. La funció pública. El personal al servei de l'administració local. Concepte i classes. Organització de la funció pública local. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari.

Tema 18. La responsabilitat del personal al servei de les administracions públiques. Règim disciplinari i procediment sancionador dels funcionaris públics en general.

### **Grup segon**

#### **Polícia administrativa. Bàndols i ordenances municipals**

Tema 19. La potestat reglamentària dels ajuntaments. Les ordenances municipals. Els bàndols d'alcaldia. Concepte i classes. Infraccions. Potestat sancionadora. Procediment sancionador administratiu.

Tema 20. Les competències municipals en matèria de protecció del medi ambient. Protecció civil. Activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses. Les llicències d'usos i activitats.

Tema 21. Normes d'utilització de les vies públiques. Revetles, guals, tendals, instal·lació de taules i cadires, i contenidors, grues i material

de construcció: òrgan competent per a la seua autorització. Sancions. Venda ambulants. Modalitats de venda ambulants. Requisits.

Tema 22. Normes reguladores d'acte-taxis i acte-turismes. Documentació necessària d'aquests vehicles, requisits, tarifes, competència. Focs artificials, classes d'artificis pirotècnics. Muntatge d'espectacles. Distància dels focs i protecció personal. Mendicitat. Regulació legal.

Tema 23. L'activitat urbanística. Requisits. Competències municipals en matèria d'escolarització. Policia local

Tema 24. La seguretat ciutadana. Les forces i cossos de seguretat. Autoritats competents. La col·laboració i coordinació entre les forces i cossos de seguretat.

Tema 25. La policia local. Missions i objectius. Funcions. Policia administrativa i policia judicial.

Tema 26. El binomi policia local-ciudadà. Principis bàsics i normes d'actuació. Suports ètics.

Tema 27. Ordenament legislatiu de la policia local. Estructura orgànica i funcional. Règim estatutari. Drets i deures de les policies locals. Règim disciplinari dels funcionaris de policia local.

Tema 28. La Llei de Coordinació de Policia Local de la Comunitat Valenciana. La coordinació de les policies locals. Instruments de coordinació. Estructura i organització. Selecció, promoció i mobilitat de les policies locals de la Comunitat Valenciana.

Tema 29. L'Institut Valencià de Seguretat Pública. Regulació legal. Finalitats i funcions. La formació de les policies locals. Les diferents activitats de formació: cursos selectius bàsics, de capacitació i integració d'auxiliars de policia local. El registre de policies locals.

Grup tercer Dret penal

Tema 30. El Codi Penal. Concepte d'infracció penal: delictes i falta. Les persones responsables criminalment dels delictes i les faltes. Les circumstàncies que modifiquen la responsabilitat penal. Tema 31. L'homicidi i les seues formes. Avortament. Lesions. Lesions al

fetus. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestos; amenaces; coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

Tema 32. Delictes contra la llibertat sexual: agressions i abusos sexuals; l'assetjament sexual; exhibicionisme i provocació sexual; delictes relatius a la prostitució.

Tema 33. L'omissió del deure socórrer. Delictes contra la intimitat, el dret a la pròpia imatge i la inviolabilitat del domicili. Tema 34. Delictes contra el patrimoni i l'ordre socioeconòmic: furts, robatoris, extorsió, robatori i furt de vehicles.

Tema 35. Delictes contra l'Administració pública: prevaricació i altres comportaments injusts; abandó de destinació i l'omissió del deure perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets.

Tema 36. Suborn, tràfic d'influències, malversació, frau i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides als funcionaris públics.

Tema 37. Delictes sobre l'ordenació del territori, el patrimoni històric, els recursos naturals i el medi ambient, i la protecció de la flora i fauna.

Tema 38. Delictes contra la salut pública. Delictes contra la seguretat vial. Infraccions a les disposicions sobre tràfic i seguretat vial constitutives de delictes.

Tema 39. Faltes contra les persones. Faltes contra el patrimoni. Faltes contra els interessos generals. Faltes contra l'ordre públic. Dret processal. Dret processal.

Tema 40. El procés penal. Concepte, objecte i característiques. Formes d'iniciació. Denúncia i querrela. El dret de defensa. L'assistència d'advocat. El tractament de presos i detinguts. El procediment d'habeas corpus.

Tema 41. La policia judicial. La policia local com a policia judicial. Diligències de recerca. La identificació. Entrades i registres en llocs tancats. Detenció i detenció il·legal.

Tema 42. Presó provisional i llibertat provisional. La fiança. Recursos contra les resolucions dels jutges d'instrucció o contra les dels tribunals superiors de justícia. Revisió. L'embargament.

Tema 43. L'atestat policial. Subjectes de l'atestat. L'instructor. L'objecte de l'atestat. Altres diligències policials.

**Grup quart. Policia de tràfic i circulació**

Tema 44. La Llei de Bases sobre Tràfic, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial. Text articulat de la Llei sobre Tràfic, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial. Les competències en matèria de tràfic i seguretat vial.

Tema 45. Usuaris i conductors. Obres i activitats prohibides en matèria de tràfic i seguretat vial. Normes de circulació de vehicles. Altres normes de circulació. Senyalització.

Tema 46. Autoritzacions administratives per a conduir. Autoritzacions relatives a vehicles. Anul·lació, revocació i intervenció d'autoritzacions.

Tema 47. Infraccions i sancions. Mesures cautelars. La responsabilitat derivada de les anteriors infraccions. Procediment sancionador. Recursos. Execució de les sancions.

Tema 48. Matriculació de vehicles. Reforma en els vehicles. Ciclomotors. Vehicles especials. Vehicles històrics. Dispositius de limitació de velocitat. Inspecció Tècnica de Vehicles. Responsabilitat civil i el segur obligatori en els vehicles a motor.

Tema 49. El transport. Servei públic de viatgers i servei públic de mercaderies o mixts. El servei privat. Mercaderies pel·ligroses. Condicions tècniques de transport i altres requisits principals. Reglament Nacional de Serveis Urbans i Interurbans de Transport d'Automòbils Lleugers. El transport escolar.

Tema 50. Els accidents de trànsit: concepte i consideracions prèvies. Les seues causes. Classes i fases.

Tema 51. Alcoholèmia. Concepte d'alcoholèmia. Taxa d'alcoholèmia. Efectes generals de les diferents taxes d'alcoholèmia. Normes per a la realització de la prova d'alcoholèmia. Alcoholímetres: descripció general i forma d'actuar.

Tema 52. Persones obligades a sotmetre's a la prova de detecció. Infracció a la Llei de Seguretat Vial, que porta aparellada l'obligació de la prova.

**Psicologia**

Tema 53. El comandament. Concepte. Funcions. L'exercici del comandament. Tema 54. Estils de comandament. Metodologies de comandament. L'eficàcia del comandament.

Tema 55. La presa de decisions. Tipologies. El procés de presa de decisions. Factors que influeixen en la presa de decisions. Decisions en grup. Poder i autoritat.

Tema 56. Tècniques d'adreça. El factor temps. Selecció de tasques. Utilització de mitjans. Principis de disciplina efectiva. Conflictes.

Tema 57. Relació mane-subordinat. Les necessitats de l'individu. Teories de la motivació centrades en el procés. Les conseqüències i objectius de la motivació.

Tema 58. Concepte i procés de la comunicació. Elements de la comunicació. La comunicació no verbal. Xarxes de comunicació. Fluxos de comunicació. Problemes i barreres de la comunicació. El rumor.

Tema 59. La comunicació amb superiors. Maneig de situacions difícils. Comunicació amb subordinats.

Tema 60. Grups socials. Les masses. Minories ètniques i culturals. Models explicatius de la delinqüència.

**ANNEX V**

Barem per a la valoració dels mèrits torn promoció interna

1. Titulació acadèmica i cursos de formació i perfeccionament.

Fins a un màxim de 16'20 punts.

1.1. Titulació acadèmica: fins a un màxim de 7'20 punts.

Es valoraran les titulacions acadèmiques acreditades pels concursants que siguen iguals o superiors a les quals se'ls va exigir per a accedir a l'escala i categoria a la qual pertanguen. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions que figuraren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles que foren imprescindibles per a la consecució d'altres de nivell superior:

Doctor:

En Dret, Psicologia, Criminologia, Pedagogia, Sociologia i Ciències Polítiques: 4 punts.

En altres matèries: 3 punts. Llicenciat:

En Dret, Psicologia, Criminologia, Pedagogia, Sociologia: 2'50 punts.

En una altra matèria o equivalent: 2 punts. Diplomats:

- En Educació Social, Gestió i Administració Pública, Treball Social o Criminologia o tenir superat i degudament acreditat el primer cicle en Dret, Psicologia, Pedagogia, Sociologia o Ciències polítiques: 1'50 punts.

- En una altra matèria o equivalent. 1 punt.

1.2. Cursos organitzats pel IVASPE o Organismes anàlegs. Fins a un màxim de 6'00 punts.

Per la realització de cursos organitzats per la Direcció general de l'Agència de Seguretat i resposta a les emergències, competent per raó de la matèria policial, a través del IVASPE o homologats pel mateix, s'ajustarà al següent barem. S'inclouran aquells cursos reconeguts per la Direcció general de l'Agència de Seguretat i resposta a les Emergències, com homologats a l'efecte de baremació.

Nº d'hores	Assistència	Aprofitament
De 20 a 50	0'20	0'40
De 51 a 100	0'40	0'80
De 101 a 150	0'60	1'20
De 151 a 200	0'80	1'60
De 201 a 250	1'00	2'00
Més de 205	1'20	2'40

Quan es tracte de cursos de durada inferior a la mínima antedicha, la puntuació d'aquests vindrà donada per la suma del còmput d'hores i/o assistència als mateixos, que haurà de realitzar el Tribunal qualificador. En el cas d'haver impartit hores com a professor/a en els cursos, es puntuaran amb el barem corresponent al certifica- do d'aprofitament i sense superar per aquest concepte el màxim de 3 punts.

Els cursos organitzats i impartits pel IVASPE, realitzats amb anterioritat a la data d'entrada en vigor de la Resolució de la Direcció general d'Interior de 24 de març de 1995, sobre Cursos de Formació impartits pel IVASPE (10 d'abril de 1995), així com els realitzats pel Ministeri de l'Interior o altres Ministeris o Consellerías relacionats amb la funció policial o organismes anàlegs, Escoles de Policia de les Corporacions Locals o de Comunitats Autònomes ambdues expressament reconegudes pel IVASPE, es valoraran en tot cas amb la puntuació corresponent al Diploma d'assistència.

Els cursos bàsics de formació inicial i els cursos d'ascens o capacitació no seran objecte de puntuació, els cursos de dispensa en un grau del requisit de titulació, com a cursos amb diploma d'assistència.

No seran puntuables si ja es van tenir en compte a l'efecte de titulació acadèmica per a promoció interna.

1.3. Coneixement del valencià. Fins a un màxim de 3 punts. Acreditat mitjançant Certificat Oficial de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià. La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

-Certificat de coneixements Orals: 0'75 punts

-Certificat de grau elemental: 1'00 punt

-Certificat de grau mitjà: 2'00 punts

-Certificat de grau superior: 3'00 punts

2. Antiguitat i Grau Personal. Fins a un màxim de 12'60 pun- tos.

2.1. Antiguitat. Fins a un màxim de 10'60 punts.

-Per cada mes complet de serveis en actiu en la mateixa escala i categoria de la Policia Local o superior: 0'055 punts.

-Per cada mes complet de serveis en actiu en cadascuna de les categories inferiors de la Policia Local: 0'045 punts.

-Per cada mes complet de serveis en actiu prestat en altres Forces i Cossos de Seguretat: 0'035 punts.

-Per cada mes complet de serveis en actiu prestat en qualsevol Administració Pública no valorats en els anteriors paràgrafs: 0'025 punts.

A aquests efectes també es computaran els serveis reconeguts a l'empara del que es disposa en la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement dels Serveis Previs en Administració Pública.

2.1.- Grau Personal. Fins a un màxim de 2 punts.

Per la possessió d'un determinat grau personal consolidat:

a) Grau consolidat inferior al del lloc sol·licitat: 1 punt.

b) Grau consolidat igual o superior al del lloc sol·licitat: 2 punts.

Per a la determinació del grau personal s'estarà al que es disposa en la normativa sobre funció pública dictada per la Comunitat Valenciana.

3. Mèrits específics. Fins a un màxim de 7'20 punts.

3.1. Idiomes no nacionals: fins a un màxim de 2 punts. Coneixement d'un o més idiomes acreditats documentalment, mitjançant certificació expedida per Facultat o Escola Oficial reconeguda: 1 punt per cada cicle acabat. La superació dels diferents Cursos complets que conformen els estudis oficials de diferents Facultats o Escoles Oficials es valorarà a raó de 0'20 punts per curs complet.

Acreditació de l'Escola Oficial d'Idiomes del coneixement d'idiomes oficials de qualsevol país de la Unió Europea: 0'2 punts per curs o el seu equivalent si tracta de cicles fins a un màxim d'1 punt. A aquests efectes es puntuarà el nivell més alt acreditat.

3.2. Altres mèrits. Fins a un màxim de 3'20 punts.

Es valoraran lliurement apreciats pel Tribunal qualificador els coneixements en administració i gestió de recursos humans i informàtica, títols de Socorrista Aquàtic, Primers Auxilis, Curs de Submarinisme, Arts Marcials, Defensa Personal, felicitacions no justificades en expedients expressos, així com qualsevol activitat formativa que es present en el concurs i uns altres degudament acreditats i no valorades en els anteriors apartats, tots ells, fins a un màxim de 0'15 punts per mèrit acreditat.

La intervenció com a ponent en conferències i seminaris relacionats amb l'activitat policial i reconeguda pel IVASPE es valorarà fins a un màxim de 0'12 punts.

Les publicacions relacionades amb l'activitat policial es valoraran fins a un màxim de 0'18 punts, per cadascuna d'elles.

3.3. Premis, distincions i condecoracions. Fins a un màxim de 2 punts.

-Per estar en possessió de la Placa Col·lectiva al Mèrit Policial de la Generalitat Valenciana, 0.30 punts.

-Per estar en possessió de la Placa Individual al Mèrit Policial de la Generalitat Valenciana, 1 punt.

-Per estar en possessió de la Medalla al Mèrit Policial de la Generalitat Valenciana, 0'60 punts.

-Per ser objecte de felicitació o esment individual pel Director General de la Conselleria competent en matèria de Policia Local, 0'60 punts per cadascun d'elles.

Per ser objecte de felicitació o esment individual pel Director General de la Conselleria competent en matèria de Policia Local, 0'10 punts per cadascun d'elles.

-Per condecoracions concedides, previ expedient sobre aquest tema, per altres Administracions Públiques com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 1 punt per cadascun d'ells. Si la condecoració és concedida a títol col·lectiu la puntuació serà de 0'10 punts per a cadascun d'ells.

-Per premis, distincions, felicitacions o esments concedits, previ expedient sobre aquest tema, per altres Administracions Públiques com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 0'30 punts per cadascun d'ells.

4. Límits de Puntuació.

La puntuació màxima possible a obtenir per tots els apartats d'aquest barem serà, en conseqüència, 36 punts.